

2022

லாீகை லாீகாலி
வருடாந்த அறிக்கை
Annual Report

உரஸ்ப ஓகெஜுதி மடெஸ்பலாஸை
தொலைதுார கற்கை நிலையம்
Distance Learning Centre



State Owned Institute Under
Ministry of Public Administration



අන්තර්ගතය

| | |
|---|----|
| ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ වාර්තාව | 3 |
| දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පිළිබඳ සටහන | 4 |
| දැක්ම හා මෙහෙවර | 7 |
| ආයතනික තොරතුරු | 8 |
| මානව සම්පත් | 9 |
| භෞතික සම්පත් | 10 |
| නිෂ්පාදිත හා සේවාවන් | 11 |
| 2022 වසරේ පවත්වන ලද ප්‍රධාන පුහුණු වැඩසටහන් | 12 |
| මූල්‍ය වශයෙන් වැදගත් සිදුවීම් | 15 |
| අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව | 16 |
| බාහිර විගණක වාර්තාව | 20 |
| මූල්‍ය ප්‍රකාශන | 26 |
| අතිරේක | |
| වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේ නිවේදනය | i |
| නියෝජිතයන් පත් කිරීමේ අයදුම්පත | ii |

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ වාර්තාව



ගරුණෝත් අරුලානන්දම්

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් හි සම්පූර්ණ මෙහෙයුම් කටයුතු පූර්ව කොවිඩ් වසරවල පැවති තත්ත්වයට නැවත පැමිණීමත් සමග අපි දිගුකාලීන පුහුණු අවශ්‍යතා සහිත නව සේවාදායකයින් සමග අපගේ ආදායම අඛණ්ඩව වැඩිකර ගනිමින් සිටිමු.

වසරේ සිදුවූ වැදගත් සිදුවීම් අතුරින් එකක් වූයේ, ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් වසර ගණනාවක සිට පුහුණු වීම් කටයුතු සිදු කරන බස්නාහිර පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව සමග ගිවිසුමක් අත්සන් කිරීමයි. එමෙන්ම විවිධ මට්ටම්වල රාජ්‍ය නිලධාරීන් ගණනාවක් සමග මාර්ගගත පුහුණුවීම් ගණනාවක් සිදු කෙරිණි. මෙම මාදිලිය හරහා අන්තර්ක්‍රියාකාරී ඩිජිටල් පුහුණුව ගෙන ඒම සඳහා ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් සතු වූ හැකියාව වැඩි කිරීමට මෙම මාර්ගගත පුහුණුව ද සාධකයක් විය.

අලෙවිකරණ කාර්ය මණ්ඩලයේ හිඟය සමග 2022 වසරද දුෂ්කරතා සහිත වසරක් වුවත්, පළාත්වල ප්‍රබල කාර්ය සාධනයක් සහිතව ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් මූල්‍යමය වශයෙන් යහපත් සංඥාවන් නිකුත් කරමින් සිටී. දීර්ඝකාලීන උපාය මාර්ගයක් ලෙස, ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ශ්‍රී ලංකාව පුරා විසිරී සිටින රජයේ නිලධාරීන්ට පුහුණුව ලබා දීම පිණිස ඩිජිටල් වේදිකාවක් සඳහා ආයෝජනය කිරීමට සිදුව තිබේ.

ඒ අනුව 2023 වසර යනු ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් නැවත වරක් ලාභදායී බවට පත් කිරීම පිණිස ඩිජිටල් වේදිකාවක ආයෝජනය කරන වසර විය යුතුව ඇත.

ගරුණෝත් අරුලානන්දම්
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී,
ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර්

කොළඹ, ශ්‍රී ලංකාව

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පිළිබඳ සටහනක්

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය, ගෝලීය මට්ටමින් යහපත් පුරුදු කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් රජයේ හා පෞද්ගලික අංශයේ කාර්යමණ්ඩලයේ ධාරිතාවන් වර්ධනය කිරීමේ අරමුණ සහිතව ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් 2002 වසරේදී ස්ථාපිත කරන ලද ප්‍රමුඛ පෙලේ පුහුණු ආයතනවලින් එකකි. පසුගිය වසර කිහිපය පුරාම, දේශීය සම්පත් ලබාගැනීමෙන් පමණක් නොව, ලෝක බැංකු ආයතනයේ ගෝලීය සංවර්ධන ඉගෙනුම් ජාලයේ සහායද සහිතව එම කාර්යමණ්ඩලයන්ගේ ශාස්ත්‍රීය සහ වෘත්තීයමය දැනුම හා කුසලතා යාවත්කාලීන කිරීම මගින් එම කාර්යමණ්ඩල වෙත සේවය ලබා දීමට දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට හැකි විය. මෙම ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ පුහුණු කාර්යයන් සාම්ප්‍රදායික වින්තනයේ සීමාවලින් බැහැරව සිදු කරන අතර, එමගින් ඔවුනොවුන් සංවර්ධනය කරගනිමින් සිය කාර්යසාධනය පැහැදිලි කරගැනීමට උපකාරී වේ.

පසුගිය වර්ෂ කිහිපය පුරාම දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය සාම්ප්‍රදායික ලෙස දැනුම බෙදාහැරීම සිදුකරගෙනයාමකට වඩා අවශ්‍ය කොටස් වෙත ඉල්ලුම මත වැඩසටහන් පවත්වාගෙන යාමෙහි නියුතුව ඇත. මෙම මධ්‍යස්ථානය විසින් අද දිනයේ වෙනස්වන ව්‍යාපාරික පරිසරය දෙස බලා සේවාදායක කේන්ද්‍රීය ප්‍රවේශය භාවිත කරමින් නිශ්චිත වැඩසටහන් සංවර්ධනය කර ඇත. මෙම නව ගමන්මග සමඟම, සිය සේවාදායකයින් වෙත වටිනාකමක් ලබා දීමට මෙම මධ්‍යස්ථානයට හැකි විය. මෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, අතිශයින් දුෂ්කරසහගත වර්ෂයක් මධ්‍යයේ වුවද වර්ෂයේ මාස කිහිපයක් පුරා සිය පහසුකම් විවෘතව තැබීමට දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට හැකි විය. එසේ වුවද, සිය උපායමාර්ගික අරමුණුවලින් උත්පාදනය වන පැහැදිලි ගමන්මග සමඟ ඵලඹෙන වසරවලදී කාර්යසාධනය තුළ මෙම ප්‍රවණතාව අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යනු ඇත.

වගුව 1: 2021 වර්ෂය සඳහා ආදායම් කාණ්ඩ පහත සඳහන් පරිදි වේ.

| ආදායම් කාණ්ඩ | රු |
|---|----------------------|
| පරිගණක පදනම් පුහුණු පහසුකම | 982,000.00 |
| මුහුණට මුහුණ ලා කෙරෙන පුහුණුවීම් පහසුකම | 1,709,300.00 |
| වීඩියෝ සංවාද පහසුකම | 6,000.00 |
| මුහුණට මුහුණලා කුලී පහසුකම | 1,161,920.00 |
| පරිගණක පදනම් කුලී පහසුකම | 224,800.00 |
| ප්‍රසිද්ධ සම්මන්ත්‍රණ | 906,000.00 |
| මාර්ගගත විභාග | 12,888,570.00 |
| මාර්ගගත වැඩසටහන් | 6,189,300.00 |
| | 24,067,890.00 |

වගුව 2 - බදු වලට පෙර ඉද්ධ ලාභය (රු)

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| මුළු ආදායම් (මූල්‍ය ආදායම් ඇතුළුව) | 69,671,388 | 67,769,778 | 73,388,537 | 24,170,166 | 24,384,600 | 35,591,247 |
| මුළු වියදම් | (55,552,355) | (52,651,915) | (57,676,699) | (27,969,575) | (28,247,954) | (37,819,501) |
| ආදායම් බදු වලට පෙර ලාභය | 14,119,033 | 15,117,863 | 15,711,838 | (3,799,409) | (3,863,354) | (2,228,253) |

වගුව 3 - දළ ලාභය (රු)

| දළ ලාභය | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|
| ප්‍රධාන මෙහෙයුම්වලින් ආදායම | 2,953,972 | 59,779,244 | 64,674,064 | 16,262,903 | 18,486,551 | 24,067,890 |
| ඒකාන්ත පිරිවැය | (29,154,623) | (21,572,552) | (23,138,534) | (3,001,550) | (4,032,854) | (5,735,779) |
| දළ ලාභය | 33,799,349 | 38,206,692 | 41,535,530 | 13,261,353 | 14,453,696 | 18,332,111 |
| දළ ලාභ අනුපාතය | 54% | 64% | 64% | 81% | 78% | 76% |

දැක්ම

මෙහෙවර

මානව සම්පත් සංවර්ධනය හා ආයතනික වෙනස්කම් උදෙසා පවතින එකම ඩිජිටල් මධ්‍යස්ථානය බවට පත් වීම අපගේ අවශ්‍යතාවය යි.

අපි සාර්ථක අභ්‍යන්තර ඩිජිටල් පරිවර්තනයක් ගොඩ නගා, පුද්ගල ආවේණික ඩිජිටල් සේවා වර්ධනය කර, ඩිජිටල් ඉගෙනුම් සහ සේවාදායක ආයතන ඩිජිටල්මය වශයෙන් පරිවර්තනය කිරීම සඳහා පවත්නා දැඩි ඉල්ලුම සපුරාලීම සඳහා නැඟී සිටීමු.

අපගේ වටිනාකම්

- නව්‍යීකරණය හා නිර්මාණශීලී බව
- පාරිභෝගික අවශ්‍යතා කෙරෙහි ප්‍රතිචාරකම්ක වීම
- බලවත් අවශ්‍යතාවය මත පදනම් වීම
- වගවීම හා කැපවීම
- නිපුණතා සංවර්ධනය පිළිබඳව විශ්වාසය

ආයතනික තොරතුරු

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය ස්ථාපිත කරන ලද්දේ සමාගම් පනත යටතේ 2001 නොවැම්බර් 01 වනදා වන අතර 2002 මාර්තු 26 වනදා එහි මෙහෙයුම් කටයුතු ආරම්භ විය.

මෙහි ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු. 10 ක් වන සාමාන්‍ය කොටස් 14,206,509 කින් සමන්විත වන අතර ඉන් 100% (14,206,509) ක්ම ශ්‍රී ලංකා රජයට හිමි වේ. මෙය රජයේ අයවැය හෝ සහනාධාර මත යැපීමෙන් තොරවූද ස්වයං අරමුදල් යොදවනු ලබන්නා වූද ව්‍යවසායකත්වයක් වේ.

එමෙන්ම එය, අන්තර්ක්‍රියාකාරී, බහු නාලිකා ජාල සහ නමයිලී ඉගෙනුම් ක්‍රමයක් වන බහු පාර්ශ්ව විධියේ සම්මන්ත්‍රණ, අන්තර්ජාලය සහ වෙනත් උසස් සන්නිවේදන තාක්ෂණයන් යොදාගෙන පිරිවැය ඵලදායී ඉගෙනුම් අවස්ථා හා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සපයන ලෝක බැංකු ආයතනයේ ගෝලීය සංවර්ධන

ඉගෙනුම් ජාලයේ කොටසක්ද වේ. එයට වෙනත් ජාත්‍යන්තර පුහුණු ආයතන සමගද සබඳතා ඇති අතර ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඒවායේ පාඨමාලා පැවැත්වීමට වරප්‍රසාද ලද්දේද වෙයි.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය CIMA සහ ACCA මාර්ගගත විභාග සඳහා පරීක්ෂණ මධ්‍යස්ථානයක් වන අතර කොළඹදී විවැහි විශාල සුරක්ෂිත පහසුකම් ලබාගත හැකි එකම ස්ථානය විය වේ. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය 2017 වසරේදී දකුණු ආසියාවේ විශාලතම CIMA පරීක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය බවට පත් වූ අතර සෑම වසරකම විභාග අපේක්ෂකයන් 2000 කට අධික පිරිසකට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවස්ථාව සපයනු ලබයි.

මූලික කටයුතු

ගෝලීය දැනුම් බෙදාහැරීම, ඊ -ඉගෙනුම්, තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණයට අදාළ පුහුණු කිරීම්, අධ්‍යාපන අංශයේ පුහුණු කිරීම් සහ රාජ්‍ය සහ පුද්ගලික අංශයේ සේවාදායකයන්ට ව්‍යාපාරික හමු හා විධියේ සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම සඳහා ඉහළම මට්ටමේ පහසුකම් සැපයීම. ප්‍රධාන පෙළේ ජාත්‍යන්තර විභාග පවත්වන ආයතන සඳහා සුරක්ෂිතව මාර්ගගත විභාග පැවැත්වීමේ පහසුකමද දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් සපයනු ලැබේ.

ලියාපදිංචි කාර්යාලය

28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

විගණකවරු

විගණකාධිපති, ශ්‍රී ලංකාව

ලේකම්වරු

Accounting Systems Secretarial Services (Private) Limited.

බැංකුකරු

ලංකා බැංකුව

මානව සම්පත්

කළමනාකරණ කණ්ඩායම

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී



ගර්ෂෝන් අරුලානන්දම්
ACIM (UK), FIM (SL), MBA
(Peradeniya)

තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරු



අරුණ බුද්ධික
MSc SITM (UK), ACS

ඉගෙනුම් සංවර්ධන හා අලෙවිකරණ කළමනාකරු



කීර්ති විජේසේකර
MCIM (UK), AABE (UK) MBA
Uni Sunderland UK,
MSc HRM & Dev. University
of Salford UK

මූල්‍ය හා පරිපාලන කළමනාකරු



ලක්ෂිකා කළුබෝවිල
BBA (Sp) 2nd Upper
(Hons.),
MBA (Colombo), CBA ,
MAAT

සහකාර අලෙවි කළමනාකරු



වජිර අබේනායක
Advance Diploma in Business
Management
(NIBM)

අපගේ කණ්ඩායමේ අනෙක් සාමාජිකයන්



වමේ සිට

සුලේඛ දිසානායක (පරිපාලන සහකාර),
නිරෝෂා ප්‍රියදර්ශනී (වැඩසටහන් සමායෝජක),
ලක්මාලි සමරසේකර (විධායක ලේකම්),
ධනුෂ්කා දුෂන්ති (වැඩසටහන් සම්බන්ධීකාරක),
හයනි කල්පගේ (මුදල් සහ පරිපාලන සම්බන්ධීකාරක),
රොමේෂ් පෙරේරා (තොරතුරු තාක්ෂණ සම්බන්ධීකාරක)

භෞතික සම්පත්

නවීනතම තත්වයේ විඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ පහසුකම

පුද්ගලික මයික්‍රොෆෝන සහිත සක්‍රීය සහභාගිවන්නන් 30 ක් හා අනෙකුත් නිරීක්ෂකයන් 50 කට පහසුකම් සැපයිය හැකිය.

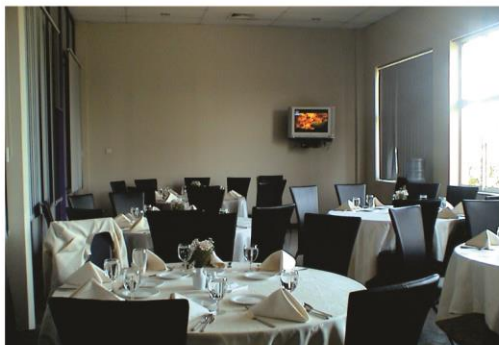
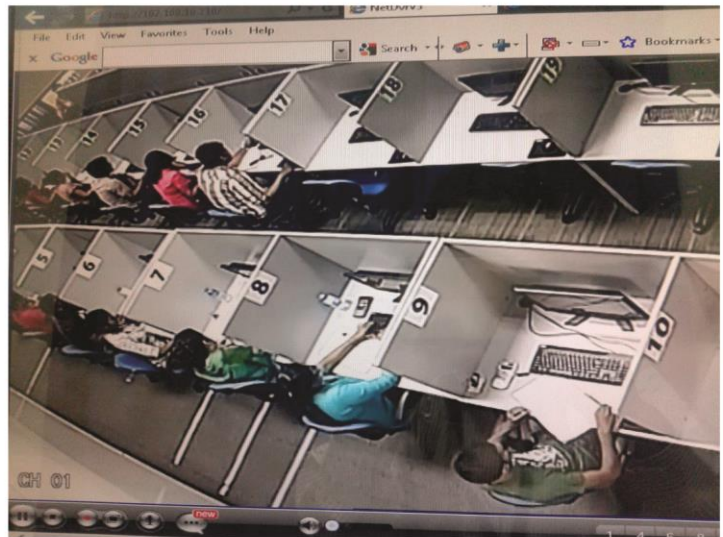


පරිගණක සහිත බහු මාධ්‍ය කාමර ද්වය

එකක් පරිගණක 30 කින්ද අනෙක පරිගණක 50 කින්ද සමන්විතය

Pearson VUE Testing Center

(ආසන 90 කින් සමන්විතය)



අවශ්‍ය විට දේශන කාමරයක් ලෙස භාවිතා කළ හැකි ඉඩකඩ සහිත ලොබිය

සියලුම සම්මන්ත්‍රණ කාමර සඳහා ඕඩියෝ සංවාද පහසුකම් ඇත

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් විධියේ සම්මන්ත්‍රණ පහසුකම ඔස්සේ පහත සේවාවන් සපයනු ලබයි

- සංකලිත ඉගෙනුම් ක්‍රම භාවිතයට ගනිමින් ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වභාවික සම්පත් කළමනාකරණය හා විද්‍යාව සහ දේශගුණ විපර්යාස පිළිබඳ ප්‍රතිපත්තිය යනාදී තේමා ඔස්සේ පවත්වනු ලබන සහතික පත්‍ර පාඨමාලා
- විපත් අවස්ථාවන්හිදී හෙද සත්කාර සහ Partograph යනාදී විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් ලොව පුරා පවතින විවිධ සම්පත් මධ්‍යස්ථාන මගින් සපයනු ලබන පුහුණු වැඩසටහන් සමග විධියේ සම්මන්ත්‍රණ පහසුකම ඔස්සේ සම්බන්ධ වීම
- ලොව වෙනත් ප්‍රදේශවල වෙසෙන කීර්තිමත් කලීකයින් (ඒ ඒ විෂයයන්හි ප්‍රවීණයින්) විසින් පවත්වනු ලබන කෙටි සම්මන්ත්‍රණ සහ ඉදිරිපත්කිරීම්
- කොරියානු සංවර්ධන අත්දැකීම් වැනි තේමා ඔස්සේ විවිධ රටවල් සම්බන්ධ කරමින් පවත්වනු ලබන ගෝලීය අත්දැකීම් හුවමාරු කරගැනීමේ සංවාද
- වෙබ් යෙදුම් ආරක්ෂණය (Web Application Security) වැනි පාරිභෝගික අවශ්‍යතාවන් සැපිරීම සඳහා ඒ ඒ පුද්ගලයින් හෝ කාර්යයන් සඳහා සැකසූ පුහුණු වැඩසටහන්
- විධියේ සම්මන්ත්‍රණ පහසුකම ඔස්සේ ව්‍යාපාරික සම්මන්ත්‍රණ හා හමු, ශාස්ත්‍රීය සංවාද සහ දේශ සීමා අතර පවුලේ උත්සව යනාදිය පැවැත්වීම සඳහා පහසුකම් කුලියට සැපයීම

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් එහි බහු මාධ්‍ය පහසුකම ඔස්සේ පහත සේවාවන් සපයනු ලබයි

- සංවර්ධනය වෙමින් සිටින තරුණ විධායකයින් ගෝලීය ප්‍රවණතාවන්ට නිරාවරණය කරන්නා වූ වැඩසටහන්
- බඳවාගැනීම් සහ උසස්වීම් සඳහා පරිගනක පාදක කරගත් විභාග
- ඊ -ඉගෙනුම් භාවිතා කරමින් ඒ ඒ පුද්ගලයින් හෝ කාර්යයන් සඳහා සැකසූ විදේශීය හා දේශීය පුහුණු වැඩසටහන්
- පරිගනක පුහුණුව (පරිගනක පිළිබඳ අත්‍යවශ්‍ය දැනුම (Computer Essentials), ජාත්‍යන්තර පරිගනක ධාවන බලපත්‍රය, ශ්‍රී ලංකා පරිගනක ධාවන බලපත්‍රය, උසස් ඊ -කාර්යාල නිපුණතා යනාදිය)
- ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය, ඉදිරිපත් කිරීමේ කුසලතා, ප්‍රකාශන කුසලතා, ඊ ඉගෙනුම් අන්තර්ගතය සංවර්ධන කුසලතා යනාදිය පිළිබඳ පරිගනක පාදක කරගත් පුහුණු
- ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධන කටයුතු, මෘදුකාංග ප්‍රවර්ධන කටයුතු සහ පරිගනක පාදක කොටගත් පුහුණු සහ පරිගනක/ අන්තර්ජාලය පාදක කොටගත් විභාග සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් කුලියට සැපයීම

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් එහි පහසුකම් සහ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණයට අදාළ සේවාවන් ශ්‍රව්‍ය සම්මන්ත්‍රණ මෙන්ම මුහුණට මුහුණලා පැවැත්වෙන පැවැත්වෙන කටයුතු සහ විභාග (පරිගනක පාදක කොටගත් සහ අනෙකුත් විභාග) සඳහා කුලියට සපයනු ලැබේ.

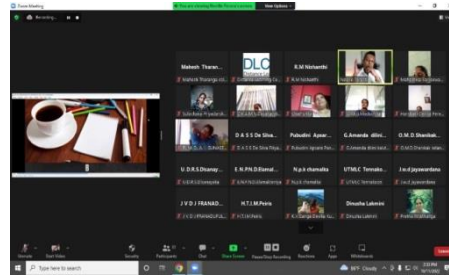
වැඩිදුර තොරතුරු සඳහා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න www.dlcsrilanka.org

මෙයට අමතරව දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් පහත සේවාවන්ද සපයනු ලැබේ

- ඊ -ඉගෙනුම් මූලාරම්භයන් සඳහා අවශ්‍ය අන්තර්ගතයන් සකස් කිරීම, පරිවර්තනය සහ ඒවා සංයුක්ත තැටි ලෙස සැකසීම
- කාර්යයන් ලේඛනගත කිරීම (ඩිජිටල් සහ මුද්‍රිත)
- සේවලාභීන්ගේ අවශ්‍යතා සැපිරීම සඳහා සුදුසු අපේක්ෂකයින් බඳවාගැනීම සඳහා විභාග සැලසුම් කිරීම

2022 වසරේ පැවැත් වූ ප්‍රධාන වැඩසටහන්

1. බස්නාහිර පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන්



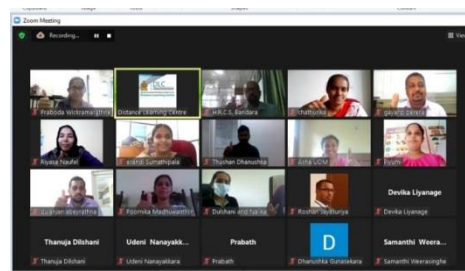
බස්නාහිර පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව එහි සහ බස්නාහිර පළාතේ සියලු කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලවල කළමනාකාර සහකාරවරුන් සහ සංවර්ධන නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීමට ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් වෙත පවරන ලදී. 2022 වසර තුළ නිලධාරීන් 500 කට වැඩි ප්‍රමාණයක් පුහුණු මාර්ගගත හා භෞතික යන් දෙයාකාරයෙන්ම පැවැත්වෙන වැඩසටහන් 11 ක් පැවැත්වෙනු ඇත.

2. මාර්ගගත විභාග



විවිධ සේවාදායකයන් සඳහා මාර්ගගත විභාග පැවැත්වීම තුළ ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ඉදිරියෙන් ම සිටී CIMA, ACCA, සහ CFA යනු එවන් සේවාදායකයන් සමඟෙකි. ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් විසින් එහි සේවාදායකයන්ට සපයන ආරක්ෂිත වූ භාග පරිසරය නිසා තම විභාග පැවැත්වීම සඳහා අප වෙත යොමු වන සේවාදායකයන් බොහොමයකි.

3. ප්‍රසිද්ධ සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම



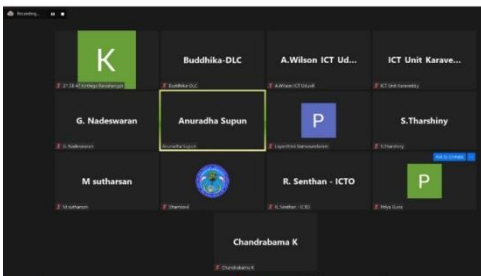
2022 වසර තුළ ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ප්‍රසිද්ධ සම්මන්ත්‍රණ ගණනාවක් පැවැත්වූ අතර තොරතුරු තාක්ෂණය භාවිතා කරමින් සේවාස්ථාන ඵලදායීතාව වැඩි දියුණු කිරීම උසස් පැතුරුම්පත්, රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදනය තුළ ලංසු ඇගයීම සහ රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදනය තුළ සාර්ථක ලංසු කැඳවීම වැනි මාතෘකා ඒ අතර විය. සම්මන්ත්‍රණ මාර්ගගත සහ මාර්ගගත නොවන ආකාරයන්ගෙන් පවත්වනු ලැබීය.

4. පද්ධති සහ ජාල පරිපාලනය



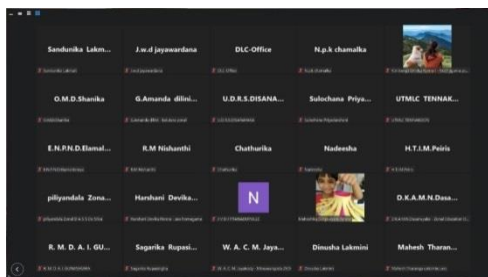
අත්‍යවශ්‍ය පද්ධති සහ ජාල පරිපාලනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් හෝ ප්‍රධානතම වැඩසටහනකි.

5. Flutter භාවිතා කරමින් ජංගම යෙදුම් සංවර්ධනය



ජංගම යෙදුම් සංවර්ධනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන යාපනය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙනුවෙන් සංවර්ධනය කරන ලද්දක් වන අතර මාර්ගගතව පවත්වන ලදී. එහි සහතික පත් ප්‍රදානය කිරීම යාපනය දිස්ත්‍රික් ලේකම්තුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් යාපනය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී පවත්වන ලදී.

6. රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව



නිලධාරීන් 40 කට වැඩි පිරිසකගේ සහභාගීත්වයෙන් රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳ දින 10 ක පාඨමාලාව පවත්වන ලදී. මෙම වැඩසටහන මාර්ගගත වේදිකාව ඔස්සේ සිදු කරන ලදී.

7. ස්ථානීය පුහුණුව



ඩිස්ටන්ට් ලේනින් සෙන්ටර් තම සේවාදායක පරිශ්‍රයන්හිදී අභිරුචි කරන ලද පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වූයේ ය. මාතෘකා කිහිපයක් යටතේ වැඩසටහන් ගණනාවක් සංවිධානය කරන ලදී.

පසුගිය වසර පහේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

| දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිඵල සාරාංශය | 2022 රු.මිලිය. | 2021 රු.මිලිය. | 2020 රු.මිලිය. | 2019 රු.මිලිය. | 2018 රු.මිලිය. |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| පිරිවැදුම | 24.1 | 18.4 | 16.2 | 64.6 | 59.8 |
| වෙනත් ආදායම් | 11.5 | 5.9 | 7.8 | 8.5 | 7.8 |
| මුළු ආදායම | 35.6 | 24.3 | 24.0 | 73.1 | 67.6 |
| මුළු වියදම් | 37.8 | 28.2 | 27.9 | 57.6 | 52.5 |
| වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ ලාභය | | | | | |
| බදු වලට පෙර | -2.2 | -3.9 | -3.79 | 15.7 | 15.1 |
| කාර්යමණ්ඩල පිරිවැය | 14.9 | 13.6 | 13.0 | 13.4 | 13.0 |
| කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් ගණන | 11 | 11 | 11 | 12 | 12 |
| දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය | 2022 රු.මිලිය. | 2021 රු.මිලිය. | 2020 රු.මිලිය. | 2019 රු.මිලිය. | 2018 රු.මිලිය. |
| ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය | 142.6 | 142.6 | 142.6 | 142.6 | 142.06 |
| ජංගම නොවන වගකීම් | | | | | |
| ශීඝ්‍රම අනුව රජය විසින් නැවත ගෙවිය යුතුය | - | - | - | - | 3.2 |
| ජංගම වගකීම් | 11.9 | 5 | 3.97 | 4.2 | 6.9 |
| මුළු සම කොටස් / වගකීම් | 144.4 | 128.9 | 135.2 | 139.3 | 130.3 |
| කෙටි කාලීන ආයෝජන | 89 | 85 | 78.2 | 68.9 | 84.0 |
| කාරක ප්‍රාග්ධනය | 103.5 | 66.2 | 74.8 | 75.1 | 88.1 |
| මුළු වත්කම් | 142.6 | 128.9 | 135.2 | 139.3 | 130.3 |

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ් -PB 192

2022 දෙසැම්බර් 31 වනදායින් අවසන් වූ වසර සඳහා සමාගමේ කටයුතු සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව

2020 දෙසැම්බර් 31 වනදායින් අවසන් වූ වසර සඳහා වන විගණනය කළ ගිණුම් ප්‍රකාශය සමග අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තම වාර්තාව ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ ඉමහත් සතුටිනි.

1. ප්‍රධාන කාර්යයන් සහ මෙහෙයුම්වල ස්වභාවය

සමාගමේ ප්‍රධාන ව්‍යාපාර කාර්යයන් වන්නේ ගෝලීය දුරස්ථ ඉගෙනුම් ජාලය භාවිතා කරමින්, විශේෂයෙන් රාජ්‍ය කළමනාකරණය සහ ආර්ථික සංවර්ධනය යන ක්ෂේත්‍රයන් තුළ ජාත්‍යන්තර විද්වතුන් සමග සම්බන්ධතා පැවැත්වීමේ අවස්ථාවන් ලබාදීමට සහ තොරතුරු යාවත් කිරීමට රාජ්‍ය සහ පුද්ගලික අංශයේ සේවකයන් සඳහා වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු, සමුළු සහ අනෙක් කාර්යයන් සංවිධානය කිරීම සහ පැවැත්වීමයි.

2. අධ්‍යක්ෂවරුන්

වසර තුළ සමාගම් අධ්‍යක්ෂවරුන් ලෙස කටයුතු කළේ පහත සඳහන් පුද්ගලයන් ය.

- අ. නිල් රංජන් අසෝක කටුවගේ දොන මයා – අධ්‍යක්ෂ
- ආ. මිෂෙල් අලිකි ටානියා පෙරේරා මෙය – අධ්‍යක්ෂ
- ඇ. කස්තුරි නානායාකකාරගේ නාලිනි මල්කාන්ති බණ්ඩාර මෙය - (2022.01.24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත් කරන ලදී.)
- ඈ. ගීතාංජලී දමයන්ති ප්‍රදීපා මෙය¹ (2022.01.24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත් කරන ලදී.)
- ඉ. කරුණානායක තනන්තැහැලාගේ ඉන්දික ප්‍රේමරත්න මයා¹ (2022.03.22 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත් කරන ලදී.)
- ඊ. සෙල්වනාදන් අනෝජන් මයා (මිෂෙල් අලිකි ටානියා පෙරේරා මෙයට විකල්ප අධ්‍යක්ෂ ලෙස 2022.03.02 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත් කරන ලදී.)

සටහන

- 1) උදය නිශාන්ත මල්ලවාරච්චි මයා (2022.03.02 සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ඉල්ලා අස් විය)
- 2) සේරසිංහ පතිරණගේ ගීතාංගනී දමයන්ති ප්‍රදීපා (2022.01.24 දින පත් කරන ලද අතර 2023.02.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ඉල්ලා අස් විය)

3. මූල්‍ය ප්‍රකාශය

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශය වාර්ෂික වාර්තාව තුළ දක්වා ඇත.

4. විගණක වාර්තාව

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධ විගණක වාර්තාව, වාර්ෂික වාර්තාව තුළ දක්වා ඇත.

5. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ගිණුම්වලට සටහන්

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් වාර්ෂික වාර්තාව තුළ දක්ව ඇති අතර භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තුළ කිසිදු ද්‍රව්‍යාත්මක වෙනසක් සිදු වී නැත.

6. සම්බන්ධතා පිළිබඳ ලේඛනය

2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ 192 වන වගන්තිය අනුව සමාගම සම්බන්ධතා ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන යනු ලබයි.

7. අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ගිවිසුම් සම්බන්ධතා

වසන්තා පෙරේර මෙය, සහ කේ.ඒ.රමායා කාන්ති මෙය යන අධ්‍යක්ෂවරුන්, මූල්‍ය ජ්‍යෙෂ්ඨයා වන 22 වන සටහන අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර තුළ සමාගමේ ගිවිසුම්වලට සම්බන්ධතා දක්වා නොමැත.

8. අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමික සහ වෙනත් ප්‍රතිලාභ

අධ්‍යක්ෂවරුන් සඳහා මණ්ඩල රැස්වීම් සහ විගණන කමිටු සඳහා පැමිණීමේ ගාස්තු සහ සභාපති වෙත ගෙවන දීමනා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන 08 ප්‍රකාරව ගෙවනු ලැබීය.

9. අධ්‍යක්ෂවරුන් / වරින් වර නැවත පත් කිරීම

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ මණ්ඩලයට පත් කරන ලද පහත අධ්‍යක්ෂවරුන් වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමෙන් පසුව නැවත පත් කිරීමට යෝග්‍ය වේ.

- අ) කස්තුරි නානායක්කාරගේ නාලනී මල්කාන්ති බණ්ඩාර මෙය (2022.01.24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත් කරන ලදී)
- ආ) ගීතාංගනී දමයන්ති පෙරේරා මෙය (2022.01.24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත් කරන ලදී)
- ඇ) උදය නිශාන්ත මල්ලවාරච්චි මෙය (2022.01.24 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ඉල්ලා අස් විය)
- ඈ) කරුණානායක තනන්තැහැලාගේ ඉන්දික ප්‍රේමරත්න මයා (2022.03.02 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත් කරන ලදී)
- ඉ) සෙල්වනාදන් අනෝජන් මයා (මිෂෙල් අලිකි ටානියා පෙරේරා මෙයට විකල්ප අධ්‍යක්ෂ ලෙස 2022.03.02 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත් කරන ලදී)

10. දේපළ පිරිසක සහ උපකරණ

වසර තුළ දේපළ පිරිසක සහ උපකරණ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ 12 වන සටහන තුළ දක්වා ඇත.

11. ශේෂ පත්‍ර දිනයට පසුව සිදු වූ සිදුවීම්

වාර්තාකරණ දිනය අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගැලපීම් සිදුකිරීමට හෝ හෙළිදරව් කිරීමට අවශ්‍ය ද්‍රව්‍යමය සිදුවීම් සිදුව නොමැත.

12. සංස්ථානික පාලනය

රජය සතු ව්‍යාපාර සඳහා වන සංස්ථානික පාලනය පිළිබඳ සංස්ථානික පාලන මාර්ගෝපදේශය සමග සමාගම අනුගත වන බවට මණ්ඩලය වග බලාගෙන ඇත.

13. ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්

අධ්‍යක්ෂවරුන් තම දැනුමේ ප්‍රකාරව, රජයට ගෙවීමට නියමිත සියලුම ගෙවීම්, ලද හැකි මූල්‍ය හැකියාවන් මත ගෙවා ඇති බවට සැහීමකට පත්වේ.

14. ප්‍රාග්ධන බැඳීම් සහ අසම්භාව්‍ය බැරකම්

අසම්භාව්‍ය බැරකම් යනු අතීත සිදුවීමකින් පැන නගින වත්කම් හෝ බැඳීම් වන අතර සමාගමේ පාලනයෙන් ඔබ්බට පවතින අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් ඇතිවීම හෝ සිදු නොවීම මත පමණක් තහවුරු වේ.

15. විගණකවරු

සමාගමේ වර්තමාන විගණකවරුන් වන්නේ ජාතික විගණන කාර්යාලය වන අතර පැමිණෙන වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීමේදීද සමාගම් විගණකවරු ලෙස පත් වෙනු ඇත.

මූල්‍ය වසර සඳහා වන වාර්ෂික විගණක ගාස්තුව රු 269,100/ වන අතර ගෙවීම සිදු කළ යුතුව ඇත.

16. වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීම

සමාගමේ වාර්ෂික මහසභා රැස්වීම 2023 මැයි 29 වන අඟහරුවාදා දින ප.ව. 2.00 ට අංක 28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07 හිදී පැවැත්වෙනු ඇත.

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ් හි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ නියෝගය පරිදි

අකවුන්ටන්ග් සිස්ටම්ස් සෙක්‍රටේරියල් සර්විසස් පුද්ගලික සමාගම

ලේකම්වරු

අත්සන් කලා

.....

සභාපති

අත්සන් කලා

.....

අධ්‍යක්ෂවරු

අත්සන් කලා

.....

ලේකම්වරු

දිනය: 2023 මැයි 23

බාහිර විගණකවරයාගේ වාර්තාව

සභාපති

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ් හි 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනයෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශ සහ අනෙකුත් නීති රෙගුලාසි සම්බන්ධව 2018, අංක 19 දරන මුදල් පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශ

1.1 මතය

සීමාසහිත දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය ආයතනයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට සහ එදිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ ලාභ හෝ පාඩු සහ වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරු සාරාංශයකින් සමන්විත 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශය, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධාන යටතේ විගණනය කරන ලදී. මාගේ වාර්තාව ව්‍යවස්ථාවේ අංක 154(6) අංශයන්හි නියාමන විධිවිධාන අනුගමනය කරමින් නියමිත දිනවකවානු වලදී පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

මාගේ මතය අනුව මෙම වාර්තාවේ අඩංගු තත්වගණනය කළ මතයන්හි ඉදිරිපත් කර ඇති යම් සුවිශේෂී කරුණු සහ එහි බලපෑම් හැරුණු විට අනෙකුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට මෙම සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය කුඩා සහ මධ්‍ය පරිමාණ ආයතන සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සත්‍ය සහ සාධාරණ දැක්මක් ලබා දේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

මාගේ විගණන වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සිදු කර ඇත. එම ප්‍රමිතීන් හා සම්බන්ධ මා සතු වගකීම් මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන කොටසේ විගණනකගේ වගකීම් යටතේ තව දුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්වගණනය කළ මතයෙහි පදනම සඳහා අවශ්‍ය තරම් නිවැරදි තොරතුරු සහ විගණන සාක්ෂි මම විසින් ලබාගෙන ඇති බව විශ්වාස කරමි.

1.3 සමාගමේ 2020 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙක් තොරතුරු

අනෙකුත් තොරතුරුවලට සමාගමේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් තොරතුරු අයත් වන නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ මෙම විගණකාධිපති වාර්තාවට පෙර ඒ පිළිබඳව මගේ වාර්තාව අයත් නොවේ. කළමනාකාරිත්වය වෙනත් තොරතුරු සඳහා වග කියනු ලබයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ අදහස අනෙක් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර එහි නිගමනයන් පිළිබඳව මම කිසිදු සහතිකයක් ලබා නොදෙන්නෙමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධව මගේ විගණනයට අනුව මගේ වගකීම වන්නේ එය මට ලබා දුන් පසුව ඉහත හඳුනාගත් තොරතුරු කියවීම සහ කියවීමේදී හෝ මගේ දැනුමේ ප්‍රකාරව එම අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය

ප්‍රකාශනවලට ද්‍රව්‍යාත්මක ලෙස අනනුකූල වන්නේද හෝ වෙනත් අයුරකින් ඒවා ද්‍රව්‍යාත්මකව වැරදි අයුරින් දක්වා ඇතිද යන්න සලකා බැලීම යි.

සමාගමේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාව කියවීමේදී එහි ද්‍රව්‍යාත්මක අවප්‍රකාශයන් ඇති බවට මා විසින් නිගමනය කෙරෙන්නේ නම් මා එය නිවැරදි කිරීම සඳහා ඒ සම්බන්ධයෙන් පාලනාධිකාරීන්ට දැන්විය යුතු වෙයි. තවදුරටත් අවප්‍රකාශයන් පවතින්නේ නම් ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 :6* තුළ ඇති විධි විධාන අනුව මා ඒවා පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරන වාර්තාවට ඒවා ඇතුළත් කළ යුතු වේ

1.4 කළමනාකාරිත්වයේ සහ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන හා සම්බන්ධ පාලනාධිකාරී බලතල ඇති අය පිළිබඳ වගකීම්

කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ අස්ථිත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සත්‍ය සහ සාධාරණ දැක්මක් සහිත මූල්‍ය තත්ත්ව සම්පාදනය කිරීම සම්බන්දව කළමනාකාරිත්වය වග වියයුතු අතර එවැනි මූල්‍ය තත්ත්ව සම්පාදනය කිරීමේදී ඒවා ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර වියයුතු බවට කළමනාකාරිත්වය නිවරදිව තහවුරු කරගත යුතුය.

මූල්‍ය තත්ත්ව සම්පාදනය කිරීමේදී, කළමනාකාරිත්වය විසින් ව්‍යාපාරය ඇවර කිරීමට හෝ සම්පූර්ණයෙන් අත්හිටුවීමට හෝ වෙනත් යථාර්ථවාදී විකල්පයක් නොමැති අවස්ථාවකදී හැර අදාල සමාගම සතු ලාභදායී ව්‍යාපාරයක් ලෙස ඉදිරියට පවත්වාගැනීමේ හැකියාව සහ අවශ්‍ය පරිදි කරුණු හෙළිදරවු කිරීම ඇතුළු ලාභදායී ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ද තොරතුරු සහ එහි ගිණුම්කරණ පදනම තක්සේරු කිරීමට කළමනාකාරිත්වය වගවිය යුතුය.

වගකීම් පැවරී ඇති අය සමාගමේ මූල්‍ය තොරතුරු සම්පාදනය කිරීම පිළිබඳ වගවිය යුතුය.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි 16 (1) කොටසට අනුරූපව ආදායම්, වියදම්, වත්කම් සහ වගකීම් සම්බන්දව නිවැරදි පොත්පත් සහ වාර්තා පවත්වා ගැනීමට සහ ඒ හරහා වාර්ෂික සහ කලාවර්තික මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තා සම්පාදනය කිරීමට අදාල සමගම සමත්විය යුතු යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම්

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර, වංචා හෝ වැරදි අන්තර්ගත නොවන සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදිය හැකි, එමෙන්ම මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ මතය ද සහිත විගණන වාර්තාවක් ලබාදීම අරමුණ වේ. සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා දී තිබීම පමණක් වුවද යම් ඉහල මට්ටමක තක්සේරුවක් පිළිබඳ අදහසක් ඇති කලද ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සිදුකෙරෙන විගණනයන්හි දී වුව ද ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයන් මගහැරීම සිදුවියහැක. සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයන් වංචා හෝ වැරදිම් වල ප්‍රතිඵලයන් ලෙස ඇතිවිය හැකි අතර ඒවා ප්‍රමාණාත්මක වීමට තනි තනිව හෝ එකතුවක් වශයෙන් මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශන මත ගනු ලබන වාණිජමය තීරණ සඳහා බලපෑම් කල යුතුය.

මා විසින් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව මෙම විගණනය සිදු කර ඇති අතර එම සමස්ත විගණන ක්‍රියාවලිය තුළ අවශ්‍ය වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සන්දේහවාදය පවත්වා ගන්නා ලදී. එසේම:

- මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයන්හි වංචා සහගත හෝ වැරදි ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයන් හඳුනාගැනීම සහ තක්සේරු කිරීම, එම තත්වයන්ට සංවේදී විගණන ක්‍රියා පටිපාටීන් ගොඩනැගීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම, එමෙන්ම මාගේ මතය සඳහා වන පදනම වෙනුවෙන් වූ විගණන සාක්ෂි එකතු කිරීම. වංචාව නිසා සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයක් නිවැරදිව ග්‍රහණය කර නොගැනීම වැරදීමක් නිසා සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයක් හරහා සිදුවන හානියට වඩා බරපතල වනුයේ ඒවා දුස්සන්ධාන, ව්‍යාජ අත්සන් යෙදීම, අභිප්‍රයික පැහැර හැරීම, ව්‍යාජ පෙනීසිටීම් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් නොසලකා කටයුතු කිරීම වැනි තත්වයන් සමඟ බැඳී ඇති හෙයිනි.
- සමාගමේ අභ්‍යන්තර පාලනයන් පිලිබඳ අවබෝධයක් ඇතිකර ගැනීම වැදගත් වනුයේ එම අභ්‍යන්තර පාලනයන්හි ඵලදායිතාව පිලිබඳ මතයන් ඉදිරිපත් කිරීමට නොව, එම සමාගම්වලට අනුරූපව විගණන ක්‍රියාපටිපාටීන් සම්පාදනය කරගැනීමටය.
- කළමනාකාරිත්වය විසින් භාවිත කරනු ලබන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල යෝග්‍යතාවය සහ ගිණුම්කරණ තක්සේරු වාර්තාවල සාධාරණත්වය සහ අනාවරණයන් ඇගයීමට ලක් කිරීම.
- සුදුසුතාවය මත කළමනාකරණය භාවිතාව තුලින්, ගිණුම්කරණය මත පදනම් වූ විගණන සාක්ෂි මත පිහිට අඛණ්ඩව ලාභ ලබන ව්‍යාපාරයක් ලෙස පවත්වාගෙන යාමට සමාගම සතු හැකියාව අභියෝගයට ලක්කෙරෙන ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයන් පැවතීම නිශ්චය කරන්න. එවැනි ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිත තාවයක් ඇති බවට මා විසින් නිගමනය කරන ලද අවස්ථාවන් වලදී ඒ පිලිබඳ මාගේ විගණන වාර්තා තුලින් අදාළ මූල්‍ය තත්ව වාර්තා ප්‍රකාශනයන් සඳහා කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමටත්, මාගේ මතය ප්‍රමාණවත් නොවන අවස්ථාවන් වලදී සංශෝදන ඉදිරිපත් කිරීමටත් කටයුතු කෙරෙනු ඇත. මාගේ නිගමනයන් විගණන වාර්තා සම්පාදනය කරන ලද අවසාන දිනය දක්වා එකතු කරන ලද විගණන සාක්ෂි මත පදනම් වන අතර තවදුරත් සිදුවන ක්‍රියාකාරකම් සහ සිදුවීම් සමගම ලාභ ලබන ව්‍යාපාරයක් ලෙස ඉදිරියට පවත්වාගෙන යෑම අඩපන කිරීමට හේතු විය හැක.
- කරුණු අනාවරණය කිරීම ඇතුළු මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රක්ෂනවල ව්‍යුහය, සමස්ථයක් වශයෙන් ගත විට කරුණු ඉදිරිපත් කිරීම සහ මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තා හරහා අදාළ ගනුදෙනු හා ක්‍රියාකාරකම්වල සාධාරණ කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමක් ඇති බව ඇගයීමට ලක් කර ඇත.

මූල්‍ය විගණන ක්‍රියාපටිපාටිය අතරතුර අභ්‍යන්තර පරිපාලන දුර්වලතා ඇතුළු අනෙකුත් විගණනය ආශ්‍රිත සොයාගැනීම් පිලිබඳ පාලනාධිකාරී බලතල සහිත අංශ සමඟ මනා අවබෝධයක් සහිතව කරුණු හුවමාරු කරගැනීමට කටයුතු කරන ලදී.

2. නෛතික සහ අනෙකුත් නියාමනයන් සම්බන්ධ වාර්තාව

- 2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත, 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත පහත සඳහන් කරුණු සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සපයා ඇත.
 - 2.1.1 තත්වගණනය කල මතය සඳහා වූ පදනම හරහා කරුණු දක්වා ඇති ගැටළු සහ ඒවායේ බලපෑම් හැරුණු විට මා විසින් විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු කරුණු සහ පැහැදිලි කිරීම්

එක්රැස් කරගන්නා ලදී. එසේම එම කරුණු සහ පැහැදිලි කිරීම් ඉතා සාධනීය ලෙස මාගේ වාර්තා තුළ යොදාගෙන ඇති අතර එම කරුණු සහ පැහැදිලි කිරීම් පවත්වාගෙන යාම 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතෙහි 163 (1) (d) කොටසේ සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (a) කොටසේ දැක්වෙන ප්‍රතිපාදන වලට අනුරූපව සමාගම විසින් පවත්වාගෙන යෑම සිදුකර ඇත.

2.1.2 ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි අංක 6 (1) (d) (iii) කොටසේ දක්වා ඇති ප්‍රතිපාදනවලට අනුකූල වේ.

2.1.3 පසුගිය වසර සඳහා මා විසින් සම්පාදනය කළ සියලු නිර්දේශයන් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශ 2018 අංක 19 ජාතික විගණන පනතෙහි 6 (1) (g) (සඩ) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවලට අනුරූපව සිදුකර ඇත.

2.2 සිදු කරන ලද ක්‍රියාපටිපාටීන් සහ ලබාගන්න ලද සාක්ෂි අනුව, පැවති තත්වයන් සියල්ල ප්‍රමාණාත්මක වන අතර අන් කිසිදු තත්වයක් මාගේ විශේෂ අවධානයට යොමු නොවුණි.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (d) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවලින් බැහැරව සමාගමේ පරිපාලන ව්‍යුහයේ සාමාජිකයකු සෘජුව හෝ වක්‍රව සිදුකරනු ලබන මැදිහත් වීම් හරහා ලබාගන්නා ලද කොන්ත්‍රාත්තු පිලිබඳ සඳහන් කිරීම.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (f) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවලට අනුරූපව සමාගමේ පාලන ව්‍යුහය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති සාමාන්‍ය හා විශේෂ විධිවිධාන වලට අමතරව සමාගම විසින් වෙනත් කිසිදු ලිඛිත නීතියක් සම්පාදනය නොකිරීම.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (g) කොටසේ ප්‍රතිපාදන අනුව සමාගම එහි බලතල කාර්යයන් සහ වගකීම් අනුව කටයුතු නොකිරීම

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (h) කොටසේ ප්‍රතිපාදන අනුව අදාළ නීති සහ කාලරාමුවලට අනුගතව සමාගම ප්‍රසම්පාදනය නොකිරීම ආර්ථිකමය ලෙස ඵලදායී ලෙස සහ කාර්යක්ෂම ලෙස උපයෝජනය නොකිරීම

2.3 වෙනත් කරුණු

(අ) වසරේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව පුහුණු වැඩසටහන්වලින් සහ වෙනත් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ඉපයීමට අපේක්ෂිත අදායම රු 58,111,029 ක් වුවද, එමගින් උපයා ඇත්තේ සියයට 41 ක් හෙවත් රු 24,067,890 ක් පමණි. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ නව වැඩසටහන්ල ප්‍රාදේශීය පුහුණු සහ පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුව තිබුණේ වුවද එය සිදු කර නොමැත

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික වත්කම් සත්‍යායන වාර්තාව ඉදිරිපත් කර නොමැත

ඩබ්ලිව්.පී.සී වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති



State Owned Institute Under
Ministry of Public Administration



විගණනය කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශය 2022

ඩිජිටල් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

2022 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

| | සටහන | 2022 රු: | 2021 රු: |
|--------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| ආදායම | 04. | 24,067,890 | 18,486,551 |
| විකුණුම් පිරිවැය | 05. | (5,735,779) | (4,032,854) |
| දළ ලාභය | | <u>18,332,111</u> | <u>14,453,696</u> |
| වෙනත් ආදායම් | 06. | 1,896 | 18,843 |
| බෙදාහැරීමේ වියදම් | 07. | (129,919) | (156,769) |
| පරිපාලන වියදම් | 08. | (31,924,728) | (24,077,354) |
| ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම | 09. | 11,523,357 | 5,898,049 |
| ආදායම් බදුවලට පෙර ලාභය/(පාඩුව) | | <u>(2,197,283)</u> | <u>(3,863,535)</u> |
| ආදායම් බදු ඉතුරුම්/ ගෙවීම් | 10. | (2,053,051) | (4,242,261) |
| වසරේ ලාභය/ (අලාභය) | | <u><u>(4,250,333)</u></u> | <u><u>(8,105,796)</u></u> |
| කොටසකට ඉපයුම | 11. | (0.30) | (0.57) |

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.

වරහන් තුළ ඇති අගයන් මගින් දැක්වෙනුයේ අඩු කිරීම්ය.

ඩිජිටල් ලේඛන සේවාවේ ලිපිනය
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය තත්ව පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

| දිනට | 31.12.2022 | | 31.12.2021 |
|--------------------------------|------------|--------------------|--------------------------|
| | සටහන | රු: | (නැවත ප්‍රකාශ කර ඇත) රු: |
| වත්කම් | | | |
| ජංගම නොවන වත්කම් | | | |
| දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ | 12 | 10,714,416 | 1,645,846 |
| මූල්‍ය ආයෝජන | 13 | - | 28,936,610 |
| බදු කුලිය | 14 | 16,550,585 | 18,205,644 |
| විලම්භිත බදු වත්කම් | 15 | 1,640,109 | 3,693,160 |
| මුළු ජංගම නොවන වත්කම් | | 28,905,111 | 52,481,261 |
| ජංගම වත්කම් | | | |
| වෙළෙඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ | 16 | 9,560,046 | 8,653,517 |
| වෙනත් මූල්‍ය වත්කම් | 13 | 89,256,969 | 55,377,594 |
| අයකරගත යුතු ජංගම බදු | 17 | 4,620,752 | 4,620,751 |
| මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ | 18 | 12,081,578 | 7,844,528 |
| මුළු ජංගම වත්කම් | | 115,519,345 | 76,496,390 |
| මුළු වත්කම් | | 144,424,456 | 128,977,651 |
| ස්කන්ධ සහ බැරකම් | | | |
| ස්කන්ධ | | | |
| ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය | 19 | 142,065,090 | 142,065,090 |
| සමුච්චිත ලාභය/(අලාභය) | | (26,382,989) | (22,132,656) |
| වත්කම් නැවත තක්සේරු කිරීම | | 12,225,904 | - |
| මුළු ස්කන්ධ | | 127,908,006 | 119,932,434 |
| ජංගම නොවන බැරකම් | | | |
| සේවක ප්‍රතිලාභ | 20 | 4,587,720 | 3,964,345 |
| මුළු ජංගම නොවන බැරකම් | | 4,587,720 | 3,964,345 |
| ජංගම වගකීම් | | | |
| වෙළෙඳ සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ | 21 | 3,619,861 | 3,348,003 |
| ලැබුණු අත්තිකාරම් | 22 | 6,888,000 | 312,000 |
| ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු | | 1,420,869 | 1,420,869 |
| මුළු ජංගම බැරකම් | | 11,928,730 | 5,080,872 |
| මුළු ස්කන්ධ සහ බැරකම් | | 144,424,456 | 128,977,651 |

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව සකස් කර ඇත.

.....
මූල්‍ය කළමනාකරු

.....
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වග කියනු ලැබේ.
ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ් හි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් අනුමත කර අත්සන් තබා ඇත.

.....
සභාපති

.....
අධ්‍යක්ෂ

.....
අධ්‍යක්ෂ

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.

වරහන් තුළ ඇති අගයන් මගින් දැක්වෙනුයේ අඩු කිරීම්ය.

ඩිජිටල් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

2022 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වන ස්කන්ධ වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය

| | ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධන රු: | සමුච්චිත ලාභය/(අලාභය) රු: | ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය රු: | එකතුව ස්කන්ධ |
|---|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| 2021 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය | 142,065,090 | (14,206,542) | - | 127,858,548 |
| පූර්ව වසර ගැලපුම් | - | 179,683 | - | 179,683 |
| වසර සඳහා මුළු විස්තීර්ණ ආදායම | - | (8,105,796) | - | (8,105,796) |
| 2021 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ශේෂය | 142,065,090 | (22,132,656) | - | 119,932,434 |
| 2022 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය | 142,065,090 | (22,132,656) | - | 119,932,434 |
| වත්කම් නැවත තක්සේරු කිරීම | - | - | 12,225,904 | 12,225,904 |
| වසර සඳහා මුළු විස්තීර්ණ ආදායම | - | (4,250,333) | - | (4,250,333) |
| 2022 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ශේෂය | 142,065,090 | (26,382,989) | 12,225,904 | 127,908,005 |

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.

වරහන් තුළ ඇති අගයන් මගින් දැක්වෙනුයේ අඩු කිරීම්ය.

පූර්ව වසර ගැලපුම් 2021

| | |
|---|----------------|
| ස්ථාවර තැන්පතුවල ආරම්භක ශේෂ වෙනස නිවැරදි කිරීමෙන් | 205,891 |
| ස්ථාවර වත්කම්වල ආරම්භක ශේෂ වෙනස නිවැරදි කිරීමෙන් | (26,208) |
| | 179,683 |

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය
2022 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

| | 2022 රු: | 2021 රු: |
|--|--------------|-------------|
| මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහ ආදායම් බදුවලට පෙර ලාභය/(පාඩුව) වියදම් | (2,197,283) | (3,863,535) |
| ගැලපුම් | | |
| දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ ක්ෂය වීම | 3,188,666 | 1,438,769 |
| පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන | 623,375 | 526,700 |
| බදු කුලී ක්‍රමය | 1,655,059 | 1,655,059 |
| පොලී ආදායම | (11,552,432) | (5,920,289) |
| කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්කම්වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය | (8,282,615) | (6,163,296) |
| වෙළෙඳ සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දැවල (වැඩිවීම)/අඩුවීම | (906,529) | (1,968,182) |
| වෙළෙඳ සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දැවල (වැඩිවීම)/අඩුවීම | 271,858 | (62,325) |
| ලැබුණු අත්තිකාරම් (වැඩිවීම)/අඩුවීම | 6,576,000 | (255,190) |
| | (2,341,286) | (8,448,993) |
| මෙහෙයුම්වලින් උත්පාදිත මුදල් | | |
| ගෙවූ ආර්ථික සේවා ගාස්තු | - | - |
| ගෙවූ රඳවා ගැනීමේ බදු | - | - |
| රජයේ ණය සඳහා ගෙවූ පොලිය | - | - |
| ආදායම් බදු | - | - |
| මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින්/ (භාවිතා කළ) ශුද්ධ මුදල් | (2,341,286) | (8,448,993) |
| ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහය | | |
| දේපළ, පිරිසිදු සහ උපකරණ අත්පත් කරගැනීම | (31,331) | (121,765) |
| ස්ථාවර තැන්පතු තුළ ආයෝජනය | (46,553) | - |
| ලැබූ පොලිය | 6,656,219 | 101,667 |
| ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් තුළ භාවිත ශුද්ධ මුදල් | 6,578,336 | (20,098) |
| මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහය | | |
| වසර තුළ නැවත ගෙවූ ණය | - | - |
| මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් තුළ භාවිත ශුද්ධ මුදල් | - | - |
| මුදල් සහ මුදලට සමාන දේවල ශුද්ධ වැඩි වීම | 4,237,050 | (8,469,092) |
| වසර ආරම්භයේ මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ | 7,844,528 | 16,313,620 |
| වසර අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ (සටහන අ) | 12,081,578 | 7,844,528 |

| සටහන අ- මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ | As at 31.12.2022 | As at 31.12.2021 |
|---|---------------------|---------------------|
| බැංකුවල මුදල් - ලංකා බැංකුව: ගිණුම් අංක. 0002323189 | 349,770 | 225,315 |
| අතැති මුදල් | 25,000 | 25,000 |
| අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම | 3,706,808 | 7,594,213 |
| ඇමතුම් තැන්පතු - ලංකා බැංකුව | 8,000,000 | - |
| | 12,081,578 | 7,844,528 |

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.

වරහන් තුළ ඇති අගයන් මගින් දැක්වෙනුයේ අඩු කිරීම්ය.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් - 2021

1. වාර්තාකරන අස්තීත්වය

සීමාසහිත දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය, ශ්‍රී ලංකාව තුළ සංස්ථාපිත මෙන්ම එහි නීත්‍ය වාසය කොටගත් රජයේ සීමිත සමාගමකි. සමාගමේ ලියාපදිංචි කාර්යාලය සහ ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානය අංක 28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07 ලිපිනයෙහි පිහිටා තිබේ.

ගෝලීය දුරස්ථ ඉගෙනුම් ජාලය භාවිතා කොට විශේෂයෙන්ම රාජ්‍ය කළමනාකරණය සහ ආර්ථික සංවර්ධනය යන ක්ෂේත්‍රයන්හි ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ විශේෂඥයින් සමග අන්තර් ක්‍රියාකාරීත්වය ඇතිකරගැනීම සඳහා යාවත්කාලීන තොරතුරු සහ අවස්ථාවන් වෙත ප්‍රවේශය ලබාගැනීමට රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශ සේවකයින් සඳහා පහසුකම් ලබාදීම වෙනුවෙන් වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු, සමුළු සහ අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් සංවිධානය කිරීම සහ පැවැත්වීම සමාගමේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම වේ.

2. සකස් කිරීම සඳහා පදනම

2.1 අනුකූලතාව පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් පනවන ලද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන්වලට අනුකූලව හා 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුව සකස් කරන ලද විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය, සම කොටස්හි වෙනස්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සමග මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් සහ වැදගත් ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති යනාදිය සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ අන්තර්ගත වේ.

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන්වලට අනුකූලව සකස් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන.

2.2 මැනුම් සඳහා පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය මත පදනම්ව සකස් කර ඇති අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට බලපෑම් ඇති කෙරෙන උද්ධමන සාධක සඳහා ගැලපුම් රහිතව ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති සංගත ලෙස යොදාගනු ලැබේ. පූර්වේක්ෂ්‍ය අනාගතයේදී ප්‍රවර්තන ව්‍යාපාරයක් වශයෙන් අඛණ්ඩව පැවතීමට සමාගම සතු හැකියාව පිළිබඳ ඇගයීමක් අධ්‍යක්ෂකවරුන් විසින් සිදු කොට ඇති අතර එයට අනුව ක්‍රියාකාරකම් ඇවරකිරීම හෝ අවසන් කිරීම සඳහා අවශ්‍යතාවක් ඔවුන් දකින්නේ නැත.

2.3 කාර්යබද්ධ සහ ඉදිරිපත්කිරීමේ ව්‍යවහාර මුදල්

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ සමාගමේ කාර්යබද්ධ ව්‍යවහාර මුදල් වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි.

2.4 ඇස්තමේන්තු සහ විනිශ්චයන් භාවිතය

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස්කිරීමේදී , ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති යොදාගැනීම සහ වත්කම්, බැරකම්, ආදායම් හා වියදම්වල වාර්තාගත ප්‍රමාණයන් කෙරෙහි බලපානු ලබන විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන සිදුකිරීමට කළමනාකාරීත්වයට සිදුවේ.

ඉතිහාසය පිළිබඳ අත්දැකීම් සහ ඒ ඒ වාතාවරණයන් යටතේ සාධාරණ යැයි විශ්වාස කෙරෙන අපේක්ෂාවන් ඇතුළු අනෙකුත් සාධක මත පදනම්ව විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තු සිදු කෙරේ. එබැවින් සත්‍ය ප්‍රතිඵල මෙම විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තුවලට වඩා වෙනස් විය හැකිය.

ඇස්තමේන්තු සහ පාදක වන උපකල්පන අඛණ්ඩව සිදු කෙරෙන පදනමින් සමාලෝචනය කෙරේ. ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සඳහා සංශෝධන ඇස්තමේන්තු සංශෝධනය කෙරෙන කාලසීමාව තුළදී සහ බලපෑමට ලක්වන ඕනෑම ඉදිරි කාලසීමාවන් තුළදී හඳුනාගැනේ.

3. වැදගත් ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති

පහත දක්වා ඇති ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඉදිරිපත් කර තිබෙන සියලු කාල පරිච්ඡේද සඳහා සංගත ලෙස යොදා ගෙන ඇත. එහි අරමුණ වනුයේ, නිශ්චිත වශයෙන් දක්වා ඇති අවස්ථාවන් හැර කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති වෙත පරිවර්තනය කිරීම සඳහාය.

අස්තීත්වය විසින් ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති සංගත ලෙස යොදා ගෙන ඇත.

3.1 විදේශ මුදල් ගණුදෙනු

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී, අස්තීත්වයේ කාර්යබද්ධ ව්‍යවහාර මුදල් හැර අනෙකුත් ව්‍යවහාර මුදල්වලින් (විදේශ මුදල්) සිදුකෙරෙන ගණුදෙනු, එම ගණුදෙනු සිදුකෙරෙන දිනවලදී පවතින විනිමය අනුපාතික භාවිතා කොට කාර්යබද්ධ ව්‍යවහාර මුදලින් වාර්තා කෙරේ.

සෑම වාර්තාකරන දිනයකදීම, විදේශ මුදල්වලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන මූල්‍ය අයිතම පියවුම් අනුපාතිකයට අනුව පරිවර්තනය කෙරේ. සාධාරණ වටිනාකමට අනුව මිනුම් කරන ලද මූල්‍යමය නොවන අයිතම, සාධාරණ වටිනාකම තීරණය කරන ලද දිනයේ පවතින අනුපාතිකවලට අනුව පරිවර්තනය කෙරේ. ඓතිහාසික පිරිවැය අනුව මිනුම් කරන ලද මූල්‍යමය නොවන අයිතම ගණුදෙනු සිදු කෙරෙන දිනවල පවතින අනුපාතිකවලට අනුව පරිවර්තනය කෙරේ.

මූල්‍ය අයිතම බේරුම් කිරීම් සහ මූල්‍ය අයිතම පරිවර්තනය මත පැන නගින විනිමය අන්තරය, කාල පරිච්ඡේදය සඳහා වන ලාභ හෝ පාඩු තුළ අන්තර්ගත කෙරේ.

සාධාරණ වටිනාකම දරන මූල්‍යමය නොවන අයිතම පරිවර්තනය මත පැන නගින විනිමය අන්තරයන් කාල පරිච්ඡේදය සඳහා වන ලාභ හෝ පාඩු තුළ අන්තර්ගත කෙරෙන අතර අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම තුළ හඳුනාගැනෙන අන්තරයන් මෙහිදී බැහැර කෙරේ.

3.2 වත්කම් සහ ඒවායේ තක්සේරුව සඳහා පදනම් වන කරුණු

මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය තුළ ජංගම වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කරන ලද වත්කම් යනු මුදල්, බැංකු ශේෂ සහ සමාගමේ හෝ ව්‍යාපාරයේ සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් චක්‍රය අතරතුර හෝ වාර්තාකරන දින සිට වසරක් ඇතුළත හෝ යන දෙකෙන් කෙටි කාලය තුළ මුදලින් උපලබ්ධි කිරීමට අපේක්ෂා කෙරෙන දෑ වේ. ජංගම වත්කම් හැර අනෙකුත් වත්කම් වනුයේ වාර්තාකරන දින සිට වසරක කාලයකට එහා සමාගම විසින් තබා ගැනීමට අදහස් කරනු ලබන දෑ වේ.

3.2.1 දේපළ, පිරියත හා උපකරණ

3.2.1.1 හඳුනාගැනීම හා මිනුම් කිරීම

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ, පිරිවැය අඩු කරන ලද සමුච්චිත ක්ෂය සහ සමුච්චිත හානි අලාභ වලදී ප්‍රකාශ කෙරේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක තිබෙන කොටස් විවිධ ආයු කාලවලින් ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි වන්නේ නම්, ඒවා දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ වෙත වෙනම අයිතම (ප්‍රධාන සංරචක) ලෙස ගණන් ගැනේ. දේපළ, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක් නිශ්කාෂණය කිරීමෙන් වන ලාභ හා පාඩු, නිශ්කාෂණය කිරීමෙන් ලැබෙන මුදල්, දේපළ, පිරියත හා උපකරණවල ධාරණ ප්‍රමාණය සමග සන්සන්දනය කිරීමෙන් තීරණය කෙරෙන අතර අනෙකුත් ආදායම තුළ ලාභ හෝ පාඩු වල ශුද්ධ අගයක් ලෙස හඳුනාගැනේ.

3.2.1.2 ක්ෂය

වත්කමක පිරිවැය හෝ පිරිවැය සඳහා ආදේශ කරන අනෙක් ප්‍රමාණය (එහි අවශිෂ්ට වටිනාකම රහිතව) වන ක්ෂය විය හැකි ප්‍රමාණය මත ක්ෂය ගණනය කෙරේ. දේපළ, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක ඒ ඒ කොටසේ ඇස්තමේන්තු කරන ලද ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ආයු කාලයන් මත සරල රේඛීය පදනමකින් ක්ෂයවීම් ලාභ හෝ පාඩු තුළ හඳුනාගැනේ. ඒ, මෙය, වත්කම තුළ ගැබ්ව පවතින අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ පරිභෝජනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් අපේක්ෂිත රටාව ඉතා සමීපව පිළිබිඹු කරන බැවිනි.

වත්මන් සහ සාපේක්ෂ කාල පරිච්ඡේදය සඳහා ඇස්තමේන්තු කරන ලද ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ආයු කාලයන් පහත පරිදි වේ.

| වත්කම් කාණ්ඩය | ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ආයු කාලය (වසර) | ක්ෂයවීමේ ශීඝ්‍රතාව (%) |
|---------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| පරතරයන් අවම කිරීමේ හා ඉගැන්වීමේ උපකරණ | 5 | 20 |
| පරිගනක උපකරණ | 4 | 25 |
| කාර්යාල උපකරණ | 5 | 20 |
| ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම් | 5 | 20 |

වත්කමක ක්ෂයවීම ආරම්භ වනුයේ එය භාවිතයට ගැනීමට ලැබෙන අවස්ථාවේදී වන අතර වත්කමක ක්ෂයවීම නතර වනුයේ වත්කම, අලෙවිය සඳහා රඳවාගත් යනුවෙන් වර්ගීකරණය වන දිනය සහ වත්කම වත්කමක් ලෙස හඳුනා නොගැනෙන දිනය යන දෙකෙන් කලින් එලැඹෙන දිනයේ වේ.

ක්ෂයවීමේ ක්‍රමය, ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ආයු කාලය සහ අවශිෂ්ට වටිනාකම සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේදීම සමාලෝචනය කෙරෙන අතර සුදුසු නම්, ගැලපුම් කෙරේ.

3.3 වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ ජංගම වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කෙරෙන වගකීම් යනු, ඉල්ලු විට හෝ මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ දින සිට වසරක් ඇතුළත හෝ ගෙවිය යුතු වන ගෙවීම්ය. ජංගම නොවන වගකීම් යනු, මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ දින සිට වසරකට පසු ගෙවිය යුතු වන ශේෂයන් වේ. හඳුනාගත් සියලු වගකීම් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී ගණන් ගැනී ඇත.

අතීත සිදුවීම් ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, විශ්වසාන ලෙස ඇස්තමේන්තු කළ හැකි නෛතික හෝ සම්මුතියක් බැඳීමක් සමාගම සතුව වර්තමානයේ පවතී නම් සහ එම බැඳීම බේරුම් කිරීම සඳහා ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ගලා යෑමක් අවශ්‍ය විය හැකි වන්නේ නම් එහිදී ප්‍රතිපාදනයක් හඳුනාගැනේ.

3.3.1 සේවක ප්‍රතිලාභ

3.3.1.1 නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්ම - සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සහ සේවක භාර අරමුදල

නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්මක් යනු පශ්චාත්-සේවක ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් වන අතර ඒ යටතේ යම් අස්තීත්වයක් විසින් වෙනම අස්තීත්වයක් වෙත ස්ථාවර දායකත්ව මුදලක් ගෙවනු ලබන අතර ඉන් ඉදිරියට වෙනත් කිසිදු මුදලක් ගෙවීමට නෛතික හෝ සම්මුතියක් බැඳීමක් එම අස්තීත්වයට ඇත්තේ නැත. නිශ්චිත දායකත්ව විශ්‍රාම වැටුප් සැලසුම් වෙත දායක වීම සඳහා වන බැඳීම, සේවකයින් විසින් සේවාවන් සපයනු ලබන කාල සීමාවන් තුළදී සේවක ප්‍රතිලාභ වියදමක් ලෙස ලාභ හෝ පාඩු තුළ හඳුනාගැනේ.

සේවකයින්ගේ දළ පඩිනඩි වලින් 12%ක් සමාගම විසින් සේවක අර්ථසාධක අරමුදල වෙත දායක කෙරේ.

සියලුම සේවකයින් සේවක භාර අරමුදල සඳහා සුදුසුකම් ලබන අතර එම සේවකයින්ගේ දළ පඩිනඩිවලින් 3%ක් සමාගම විසින් එම අරමුදලට දායක කෙරේ.

3.3.1.2 නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම - විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් යනු, නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්මකට පරිබාහිර වූ පශ්චාත්-සේවක ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් යටතේ, වත්මන් සහ පෙර සිටි සේවකයින් වෙත ගිවිසි ප්‍රතිලාභය ලබාදීමට අස්තීත්වය බැඳී සිටී.

වත්මන් සේවකයින් විසින් අනාගතයේ කරනු ලබන සේවාවන් නොසලකා හැරීම, ඇස්තමේන්තු කරන ලද අනාගත වැටුප් වැඩිවීම් නොසලකා හැරීම සහ වාර්තා කරන දිනය සහ සේවකයින් පශ්චාත් සේවක ප්‍රතිලාභ ලැබීම ඇරඹීමට අපේක්ෂිත දිනය අතර වත්මන් සේවකයින් සේවයේ යෙදී සිටියදී සිදුවිය හැකි මර්ත්‍යතාව නොසලකා හැරීම යනාදී වශයෙන් කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති- "සේවක ප්‍රතිලාභ" හි 28 වන වගන්තිය මගින් අවසර ලබා දී ඇති සරලකිරීම භාවිතා කොට සේවය අරඹන දිනයේ සිට සේවය කරන සෑම වසරක් සඳහාම ආයුගණක තක්සේරුකරණය රහිතව අඩු මසක වැටුපට, නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ විශ්‍රාම වැටුප් සැලැස්ම සඳහා සමාගමේ ශුද්ධ බැඳීම ගණනය කෙරේ.

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති - "සේවක ප්‍රතිලාභ" හි 28 වන වගන්තියට අනුකූලව සියලු සේවකයින් සඳහා සේවයේ පළමු වසරේ සිට විශ්‍රාම පාරිතෝෂික සඳහා විවිධාන සලසා ඇත. කෙසේවුවද, 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික ගෙවීමේ පනත යටතේ සේවකයෙකු වෙත පාරිතෝෂිකය ගෙවීම සඳහා වන බැඳීම මතු වනුයේ සේවකයා විසින් වසර 5 ක අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළහොත් පමණක් වන අතර සේවක සංඛ්‍යාව 15 ට වඩා අඩු නම්, එවැනි සේවකයින් සඳහා පාරිතෝෂිකය ගෙවීම විධානාත්මක නොවේ. බැඳීම බාහිරව අරමුදල් සැපයෙන්නකි.

3.3.2 ප්‍රාග්ධන බැඳීම් හා අවිනිශ්චිතතාවන්

අවිනිශ්චිතතාවන් යනු පසුගිය සිදුවීම් හේතුවෙන් ඇති වූ දේපළ හෝ බැඳීම් විය හැකි අතර ඒවා තහවුරු වන්නේ සමාගමේ පාලනයෙන් බැහැර වූ අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් ඇති වීම හෝ ඇති නොවීම මත පමණි.

3.3.2.1 විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ මතය වන්නේ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා වියදම් ක්‍රමයේ ක්‍රියාකාරීත්වය මගින් සමාගමේ කාර්යසාධනයෙහි ලක්ෂණ සාධාරණව ඉදිරිපත් කරන බැවින් එවැනි ඉදිරිපත් කිරීමේ ක්‍රමයක් සුළු හා මධ්‍යම පරිමාන ව්‍යාපාර සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්හි 3 කොටසෙහි ප්‍රතිපාදනවලට එනම් "මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම" අනුව යොදා ගැනෙන බවයි.

3.4.1 ආදායම් හඳුනාගැනීම

සමාගම වෙත ආර්ථික වාසි ලැබෙන ලෙස සහ ආදායම හා දැනටමත් දරා ඇති හෝ දැරීමට නියමිත ආශ්‍රිත පිරිවැය විශ්වසනීය ලෙස මැන ගැනීමට හැකි වන ලෙස ආදායම් හඳුනා ගැනේ. සංශෝධිත හෝ සංශෝධනය කළ හැකි ගෙවීම්හි සාධාරණ අගය, ශුද්ධ වෙළඳ වට්ටම් හා ආදායමට අදාළ බදු අනුව ආදායම මැන බලනු ලැබේ. ආදායම් හඳුනා ගැනීම සඳහා පහත දැක්වෙන නිශ්චිත වූ නිර්ණායක යොදා ගනු ලැබේ.

3.4.1.1 සේවාවන් සැපයීම

සේවාවන් සැපයීමට අදාළ ගණුදෙනු තුළින් ලැබෙන ආදායම වාර්තා කිරීමේ කාලය අවසානයේ ගණුදෙනුව සම්පූර්ණ කිරීමේ අදියරට අදාළව හඳුනා ගනු ලබයි. නිශ්චිත කාල සීමාවක් තුළ අනියත වාර ගණනක් සේවාවන් සැපයූ විට සමාගම විසින් නිශ්චිත වූ කාල සීමාව තුළ සෘජු රේඛීය පදනමක් මත ආදායම හඳුනා ගනු ලබන අතර නිශ්චිත වූ කටයුත්තක් වෙතත් කටයුත්තකට වඩා වැදගත් වන විට වැදගත් කටයුත්ත සිදු කරන තුරු සමාගම විසින් ආදායම හඳුනා ගැනීම කල් දමනු ලැබේ.

3.4.1.2 පොළී ආදායම

රැස් කර ගැනීම පිළිබඳ සැකයක් නොමැත්තේ නම් පොළී ආදායම ලද පොළිය (වත්කම්වලින් ලද ඵලදායී ආදායම සැලකිල්ලට ගෙන) ලෙස හඳුනා ගනු ලැබේ.

3.4.1.3 වෙනත් ආදායම්

අනෙකුත් සියළු ආදායම් උපචිත පදනම මත හඳුනා ගනු ලැබේ.

3.4.2 වියදම් හඳුනා ගැනීම

3.4.2.1 මෙහෙයුම් වියදම්

ව්‍යාපාරයේ දෛනික මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීමේ දී හා දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ නඩත්තු කිරීමේදී දැරීමට සිදු වන වියදම් වසරට අදාළ ලාභය/ (පාඩුව) ගණනය කිරීමේ දී විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයට

ඇතුළත් කර ඇත. වෙළඳ ලැබීම් අඩුවීම, ප්‍රකාශිත බැරකම් හා දේපළ, පිරිසත හා උපකරණවල වටිනාකම අඩුවීම සඳහා ද ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත.

3.4.2.2 මූල්‍ය පිරිවැය

මූල්‍ය පිරිවැය රාජ්‍ය ණය හා බැංකු අයිරාවලට අදාළ පොළී වියදම්වලින් සමන්විත වේ. ලාභයට හා අලාභයට අදාළව සියළු ණය පිරිවැය සඵල පොළී ක්‍රමය භාවිතා කර හඳුනා ගැනේ.

3.4.2.2 බදු වියදම්

ආදායම් බදු වියදම් ජංගම හා විලම්භිත බදුවලින් සමන්විත වේ. සමකොටස්හි සෘජුව හඳුනාගෙන ඇති අයිතම හැර ආදායම් බදු වියදම විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි හඳුනාගෙන ඇති අතර එවැනි අවස්ථාවල ඒවා සමකොටස් තුළ හඳුනා ගැනේ.

3.4.2.3.1 ජංගම බදු

2006 අංක 10 දරණ දේශීය ආදායම් පනත හා පසුව සම්මත කර ගන්නා ලද පනත් මගින් සංශෝධනය කරන ලද හෝ වාර්තා කරනු ලබන දිනය වන විට නිත්‍ය ලෙස පනවන ලද නීතිවලට අදාළ ප්‍රතිපාදන අනුව ඇගයීමට ලක් කරන ලද වසර සඳහා ගණනය කරන ලද බදු පැනවිය හැකි ආදායම මත දේශීය ආදායම් කොමසාරිස්වරයා වෙත ගෙවන ලද හෝ ගෙවීමට අපේක්ෂිත මුදල අනුව වර්තමාන හා සන්සන්දනාත්මක කාල සීමාවන් සඳහා ජංගම බදු වියදම ගණනය කරනු ලැබේ.

3.4.2.3.2 විලම්භිත බදු පැනවීම

මූල්‍ය වාර්තාකරණ අවශ්‍යතා සඳහා ඉදිරියට ගෙන යන වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය සහ ඉදිරියේ දී ආපසු හැරවීමට අපේක්ෂිත පරිදි බදු පැනවීම සඳහා යොදා ගැනෙන ප්‍රමාණයන් අතර වන තාවකාලික වෙනස්කම්වලට අදාළව ශේෂ පත්‍ර වගකීම් ක්‍රමය භාවිතා කර විලම්භිත බදු පැනවීම හඳුනා ගැනේ.

වාර්තා කරනු ලබන දින වන විට පනවන ලද හෝ නිත්‍ය ලෙස පනවන ලද නීති මත පදනම්ව ආපසු හරින ලද තාවකාලික බදු වෙනසට අදාළ කර ගැනීමට අපේක්ෂිත බදු අනුපාතයන් අනුව විලම්භිත බදු ගණනය කෙරේ.

ඉදිරියේ දී බදු පැනවිය හැකි ලාභයක් ඇති විය හැකි වන පරිදි දැනට ඉතිරි බදු අලාභ, බදු බැර හා අඩු කළ හැකි තාවකාලික බදු වෙනස සඳහා විලම්භිත බදු වත්කම හඳුනා ගැනේ. විලම්භිත බදු සෑම වාර්තා කරනු ලබන දිනයක දී ම සමාලෝචනය කෙරෙන අතර තවදුරටත් අදාළ බදු ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීමට නොහැකි වන ප්‍රමාණයට අඩු කෙරේ.

ජංගම බදු බැරකම්වලට එරෙහිව ජංගම බදු වත්කම් හිලව් කිරීම සඳහා නෛතිකව ක්‍රියාත්මක කළ හැකි හිමිකමක් ඇත්නම් සහ විලම්භිත බදු එකම බදු පැනවිය හැකි අස්තීත්වය හා එකම බදු පැනවීමේ අධිකාරයට සම්බන්ධ නම් විලම්භිත බදු වත්කම් හා විලම්භිත බදු බැරකම් හිලව් කරනු ලැබේ.

3.5 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

”මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය සකස් කරන ලද්දේ ”චක්‍ර ක්‍රමය” භාවිතා කොටගෙනය. මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ගෙවන ලද පොළිය මෙහෙයුම් මූල්‍ය ප්‍රවාහ ලෙස ද ලද පොළිය ආයෝජන මූල්‍ය ප්‍රවාහ ලෙස ද වර්ග කෙරේ.

3.6 සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු

ගාස්තුවක් අය කරන්නේ ද නැතිද යන්න පිළිබඳ නොසලකා එක් පාර්ශවයකට අනෙක් පාර්ශවයේ මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති/ තීරණ පාලනය කිරීම හෝ ඒවා කෙරෙහි සැලකිය යුතු බලපෑමක් එල්ල කිරීමට හැකියාව ඇති ගනුදෙනු පිළිබඳ හෙළිදරව් කරන ලදී.

3.7 කොටසක ඉපැයීම්

සමාගම විසින් එහි සාමාන්‍ය කොටස් සඳහා කොටසක මූලික ඉපැයීම් (ෆී) දත්ත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. කොටසක මූලික ඉපැයීම් ගණනය කරනු ලබන්නේ සමාගමේ සාමාන්‍ය කොටස්කරුවන්ට අදාළ ලාභය හෝ අලාභය අදාළ කාල සීමාව තුළ සාමාන්‍ය කොටස්හි බර තැබූ සාමාන්‍යයෙන් බෙදීම මගිනි.

3.8 වාර්තා කරනු ලබන කාල සීමාවෙන් පසුව සිදු වූ සිදුවීම්

වාර්තා කරන කරනු ලබන කාල සීමාව අවසානය හා නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දිනය අතර කාලය තුළ සිදු වූ යහපත් හා අයහපත් සිදුවීම් වාර්තා කරනු ලබන කාල සීමාවට පසුව සිදු වූ සිදුවීම් වේ. වාර්තා කරනු ලබන කාල සීමාවට පසුව සිදු වූ සිදුවීම්වල භෞතික ප්‍රතිඵල පිළිබඳ සැලකිල්ලට ගෙන අවශ්‍ය පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට යෝග්‍ය වෙනස්කම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කරනු ලැබේ.

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2022

සටහන 04- ආදායම

| | 2022 | 2021 |
|----------------------------|-------------------|-------------------|
| | රු: | රු: |
| පරිගණක පදනම් පුහුණු පහසුකම | 982,000 | 180,000 |
| මුහුණට මුහුණ පුහුණු පහසුකම | 1,709,300 | 441,000 |
| විසියෝ සංවාද පහසුකම | 6,000 | 6,000 |
| මුහුණට මුහුණ කුලී පහසුකම | 1,161,920 | - |
| පරිගණක පදනම් කුලී පහසුකම | 224,800 | 937,380 |
| ප්‍රසිද්ධ සම්මන්ත්‍රණ | 906,000 | - |
| මාර්ගගත විභාග | 12,888,570 | 9,232,671 |
| මාර්ගගත වැඩසටහන් | 6,189,300 | 7,689,500 |
| | 24,067,890 | 18,486,551 |

සටහන 05 - විකුණුම් පිරිවැය

| | රු: | රු: |
|----------------------------|------------------|------------------|
| පරිගණක පදනම් පුහුණු පහසුකම | 580,473 | 119,465 |
| මුහුණට මුහුණ පුහුණු පහසුකම | 895,608 | 219,453 |
| විසියෝ සංවාද පහසුකම | - | - |
| මුහුණට මුහුණ කුලී පහසුකම | 589,023 | - |
| පරිගණක පදනම් කුලී පහසුකම | 127,991 | 502,702 |
| ප්‍රසිද්ධ සම්මන්ත්‍රණ | 422,070 | - |
| මාර්ගගත විභාග | 1,213,968 | 1,399,405 |
| මාර්ගගත වැඩසටහන් | 1,906,646 | 1,791,829 |
| | 5,735,779 | 4,032,854 |

සටහන 06- වෙනත් ආදායම්

| | රු: | රු: |
|--------------|--------------|---------------|
| විවිධ ආදායම් | 1,896 | 18,843 |
| | 1,896 | 18,843 |

සටහන 07- බෙදාහැරීමේ වියදම්

| | රු: | රු: |
|--|----------------|----------------|
| අලෙවි ප්‍රවර්ධන පිරිවැය | 79,670 | 69,019 |
| TBSI *- අලෙවි කළමනාකරු | - | - |
| TBSI -ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී | - | - |
| ගමන් වියදම් - විභාග මධ්‍යස්ථාන වෙත සංචාර | 50,249 | 7,750 |
| අන්තර්ගත සංවර්ධන වියදම් | - | 80,000 |
| | 129,919 | 156,769 |

* TBSI = ඉලක්ක පදනම් විකුණුම් දිරි දීමනා

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්
 28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2022

| සටහන 08- පරිපාලන වියදම් | 2022 | 2021 |
|---|------------|------------|
| | රු: | රු: |
| වැටුප් | 12,727,986 | 11,415,492 |
| සේදාණ වියදම් | 1,534,566 | 1,409,459 |
| සේනිභාණ වියදම් | 385,062 | 352,365 |
| අතිකාල වියදම් | 220,842 | 83,009 |
| පුහුණු සහ සංවර්ධන ගාස්තු | 31,000 | 15,000 |
| පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන | 623,375 | 526,700 |
| පරිපාලන සහකරුවන්ට නිල ඇඳුම් පිරිවැය | 22,000 | 16,185 |
| මණ්ඩලය රැස්වීම් සඳහා සහභාගි වීමේ ගාස්තු | 321,000 | - |
| විගණන කමිටු රැස්වීම් සඳහා සහභාගි වීමේ ගාස්තු | 159,000 | - |
| මණ්ඩල රැස්වීම් සහ විගණන රැස්වීම් සඳහා තේපැන් | 66,153 | - |
| සභාපති දීමනා | 412,500 | - |
| දුරකථන | 256,764 | 231,073 |
| විදුලි වියදම් | 2,734,953 | 2,167,188 |
| අන්තර්ජාල ගාස්තු | 153,695 | 197,484 |
| රීමේල් සැකසීමේ ගාස්තුව | 185,424 | 133,152 |
| ප්‍රවාහන පිරිවැය | 89,141 | 16,790 |
| ඉන්ධන - සමාගමේ යතුරු පැදිය | 35,720 | 17,000 |
| ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී සඳහා ඉන්ධන දීමනා | 556,950 | 306,000 |
| ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී සඳහා වාහන දීමනා | 500,000 | 600,000 |
| මුද්‍රණ සහ ලිපිද්‍රව්‍ය පිරිවැය | 217,376 | 61,840 |
| පුවත්පත් සහ සඟරා වියදම් | 21,230 | 11,200 |
| උපකරණ නඩත්තුව (සටහන 8.1) | 1,221,322 | 1,011,653 |
| ගොඩනැගිලි නඩත්තුව (සටහන 8.2) | 356,905 | 24,515 |
| සෝපාන නඩත්තු කිරීමේ ගාස්තු | 414,752 | 395,000 |
| යතුරු පැදිය නඩත්තුව | 83,827 | 54,840 |
| සෞඛ්‍ය රක්ෂණය | 475,080 | 387,205 |
| යතුරු පැදි රක්ෂණය | 17,143 | 11,265 |
| ගිනි රක්ෂණය | 72,243 | 62,621 |
| ක්ෂය වීම් | 3,188,666 | 1,438,769 |
| බදු කුලී ක්රමක්ෂය | 1,655,059 | 1,655,059 |
| පිරිසිදු කිරීමේ ගාස්තු | 897,944 | 794,360 |
| විගණන ගාස්තු | 649,065 | 221,950 |
| බදු පිරිවැටුම් ගොනුගත කිරීමේ ගාස්තු | 76,590 | 55,000 |
| ලේකම් ගාස්තු | 277,570 | 60,403 |
| බැංකු ගාස්තු | 11,480 | 8,840 |
| කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා තේ වියදම් | 240,061 | 74,865 |
| වාර්ෂික වාර්තාව පරිවර්තනය, සැකසීම සහ මුද්‍රණ ගාස්තු | 277,550 | 53,970 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර කුලිය | 78,450 | 43,921 |

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| පරිවර්තන ගාස්තු | 91,728 | 27,500 |
| චතුර බෝතල් | 45,912 | 16,200 |
| සුළු අලුත්වැඩියා | 1,995 | 39,850 |
| සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිතතා නඩත්තු පිරිවැය | 4,365 | 64,830 |
| කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අන්තර්ජාල දීමනා | 32,000 | 8,000 |
| රැස්වීම් සඳහා ආහාරපාන | 32,685 | 6,800 |
| කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමේ වියදම | 25,000 | - |
| විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා ඩීසල් (සටහන 8.1.1) | 438,600 | - |
| ජරසම්පාදන කමිටු රැස්වීම් | 4,000 | - |
| | 31,924,728 | 24,077,354 |

සටහන 8.1

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|--|------------------|------------------|
| ජල පිරිසිදුකරණය සඳහා කුලිය | 43,258 | 39,000 |
| UPS සඳහා කුලිය | 418,504 | 456,011 |
| සිසිලන කුළුණ සඳහා රසායනික පිරිවැය | 58,096 | 41,258 |
| විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා ඩීසල් (සටහන 8.1.1) | - | 127,000 |
| වායු සම්කරණ නඩත්තු පිරිවැය | 122,023 | 185,870 |
| පරිගණක, ලැප්ටොප් සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා ගාස්තු | 94,730 | 89,000 |
| ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍රය වාර්ෂික ගිවිසුම් ගාස්තු | 28,000 | 17,500 |
| වෙනත් නඩත්තු කටයුතු පිරිවැය | 27,270 | 56,015 |
| විදුලි ජනක යන්ත්‍ර නඩත්තු ගිවිසුම | 168,890 | - |
| පරණ බැටරි | 110,450 | - |
| SSD කාඩ්පත් සහ දෘඪාංග | 150,100 | - |
| | 1,221,322 | 1,011,653 |

සටහන 8.2

| | |
|-------------------|----------------|
| DLC නඩත්තු කටයුතු | 356,905 |
| | 356,905 |

සටහන 8.1.1 - විදුලි ජනක යන්ත්‍රය සඳහා ඩීසල් පිරිවැය 2022 පරිපාලන වියදම් යටතේ වෙන වෙනම පෙන්වයි.

සටහන 09 - ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම

| | රු: | රු: |
|---------------------------------|-------------------|------------------|
| මූල්‍ය ආදායම | | |
| ස්ථාවර තැන්පතු පොළී ආදායම | 10,769,556 | 5,670,290 |
| අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම මත පොළිය | 782,876 | 249,998 |
| | 11,552,432 | 5,920,289 |
| අඩු කළා : මූල්‍ය පිරිවැය | | |
| විනිමය අනුපාත වෙනස | 29,075 | 22,240 |
| රාජ්‍ය ණය පොළී | - | - |
| | 29,075 | 22,240 |
| | 11,523,357 | 5,898,049 |

ඩිජිටල් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2022

සටහන 10- ආදායම් බදු වියදම්

10.1- ජංගම බදු

පසුකාලීන සංශෝධන පනත් මගින් සංශෝධිත 2017 අංක 24 දරන දේශීය ආදායම් පනතට අනුව සමාගම පළමු කාල සීමාව සඳහා 24% සහ 2 වන කාල සීමාව සඳහා 30% ක අනුපාතයකින් වගකීම දරයි.

| | 2022 රු: | 2021 රු: |
|--|--------------------|------------------|
| වත්මන් වසරේ ලාභයේ බදුකරණය (සටහන 10.2) | | 1,420,869 |
| බදු සඳහා අධි/ලාභ ප්‍රතිපාදන | | |
| වසර තුළ ප්‍රත්‍යාවර්තනය කළ/ (හඳුනාගත්) විලම්භිත බදු වත්කම් | <u>(2,053,051)</u> | <u>2,821,392</u> |
| | <u>(2,053,051)</u> | <u>4,242,261</u> |

10.2 ගිණුම්කරණ ලාභය සහ බදු අය කළ හැකි ලාභය අතර සැසඳීම

| | | |
|--|---------------------|--------------------|
| ආදායම් බදු වියදම්වලට පෙර ගිණුම් ලාභය | (2,197,283) | (3,848,049) |
| ඉඩ නොදුන් අයිතම සාමාන්‍යය | 5,467,100 | 3,620,528 |
| ඉඩ දුන් අයිතම සාමාන්‍යය | (2,825,893) | (2,819,627) |
| පොලී ආදායම | (11,552,432) | (5,920,288) |
| ව්‍යාපාරයෙන් බදු අය කළ හැකි ලාභය/(අලාභය) | <u>(11,108,508)</u> | <u>(8,967,436)</u> |
| | | |
| වසර තුළ උපයෝජිත බදු පාඩුව | | - |
| බදු අය කළ හැකි ආදායම | <u>11,552,432</u> | <u>5,920,288</u> |
| | | |
| ව්‍යාපාර ආදායම මත 24% ආදායම් බද්ද | | - |
| ආයෝජන ආදායම මත 30% ආදායම් බද්ද | - | 1,420,869 |
| වත්මන් වසරේ ලාභය මත බදුකරණය | <u>-</u> | <u>1,420,869</u> |

10.3 බදු පාඩුව සැසඳීම

| | | |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| ඉදිරියට ගෙන ආ බදු පාඩුව | 76,237,224 | 89,682,448 |
| වසර තුළ උපයෝජිත බදු පාඩුව | | |
| ව්‍යාපාර ආදායමට අනුව අඩු කළ | | - |
| ආයෝජන ආදායමට අනුව අඩු කළ | | - |
| ඉදිරියට ගෙන ආ බදු පාඩුව | <u>76,237,224</u> | <u>89,682,448</u> |

11. සාමාන්‍ය කොටසකට ඉපයීම්/(පාඩුව)

කොටසකට ඉපයීම් / (අලාභය) ගණනය කිරීම සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි වර්ෂය සඳහා බදු ගෙවීමෙන් පසු ලාභය / (අලාභය) මත පදනම්ව වසර අවසානයේ දී ඉතිරිව ඇති සාමාන්‍ය කොටස්වල බර කළ සාමාන්‍ය සංඛ්‍යාවෙන් බෙදීම පහත පරිදි ගණනය කෙරේ.

| | 2022 | 2021 |
|--|----------------------|----------------------|
| සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි ලාභය / (පාඩුව) | රු: | රු: |
| බදු ගෙවීමෙන් පසු සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි ලාභය | (4,250,333) | (8,105,796) |
| සාමාන්‍ය කොටස් ගණන | | |
| වසර තුළ හිඟ සාමාන්‍ය කොටස් ගණනේ බරතැබූ සාමාන්‍යය | 14,206,509 | 14,206,509 |
| කොටසකට ඉපයීම්/ (අලාභය) (රු) | <u>(0.30)</u> | <u>(0.57)</u> |

**ඩිස්ටන්ට් ලේඛන සේවාවේ සේවාවේ ලිපිනය
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07**

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2022

සටහන 12- දේපළ, පිරිසක සහ උපකරණ

| | සිත්තකිකර | | | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------|-------------------|----------------|------------------------------------|-------------------|
| | ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල පරිගණක සවිකිරීම් | උපකරණ | උපකරණ | මෝටර් වාහන | පරතරය අඩු කිරීම සහ ඉගැන්වීම් උපකරණ | එකතුව |
| 12.1 පිරිවැය | රු: | රු: | රු: | රු: | රු: | රු: |
| 2022 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය | 2,569,910 | 382,902 | 10,147,044 | 300,001 | 1 | 13,399,857 |
| වසර තුළ එකතු කිරීම් | - | 31,331 | - | - | - | 31,331 |
| වසර තුළ බැහැර කිරීම් / (මාරු කිරීම්) | - | - | - | - | - | - |
| 2022 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ශේෂය | 2,569,910 | 414,233 | 10,147,044 | 300,001 | 1 | 13,431,188 |
| 12.2 සමුච්චිත ක්ෂය වීම සහ ක්‍රමක්ෂය | | | | | | |
| 2022 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය | - | - | - | - | - | - |
| වසර සඳහා ගාස්තුව | 672,050 | 197,616 | 2,207,000 | 60,000 | 52,000 | 3,188,666 |
| වසර තුළ බැහැර කිරීම් / (මාරු කිරීම්) | - | - | - | - | - | - |
| 2022 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ශේෂය | 672,050 | 197,616 | 2,207,000 | 60,000 | 52,000 | 3,188,666 |
| 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට | 14,910 | 270,891 | 1,360,044 | 1 | 1 | 1,645,846 |
| 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට | 1,897,860 | 216,617 | 7,940,044 | 240,001 | (51,999) | 10,242,523 |

12.3 දේපළ, පිරිසක සහ උපකරණ නැවත ඇගයීම පිළිබඳ සටහන්

2022.01.01 දිනට ඩිස්ටන්ට් ලේඛන සේවාවේ හි මුළු වත්කම් පිරිවැය රු. 59,741,042 ක් විය. වත්කම් නැවත තක්සේරු කිරීමේ කමිටුව හරහා රුපියල් 42,961,000 ක පොත් වටිනාකමක් ඇති, බැහැර කිරීමට රු.28,586,090 ක පිරිවැයක් හඳුනාගෙන ඇත.

2022.01.01 දිනට රුපියල් 1,645,847 ක පොත් වටිනාකමක් ඇති රුපියල් 31,154,952 වත්කමවල පිරිවැය රුපියල් 13,871,751 දක්වා නැවත තක්සේරු කරන ලදී. නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිතය රුපියල් 12,225,904 කි. නැවත ඇගයීමේ ක්‍රියාත්මක දිනය 2022.01.01 වේ.

ඩිජිටල් ලේඛන සේවාවේ ලිපිනය
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2022

සටහන 13- වෙනත් ජංගම වත්කම්

| සටහන 13.1 - දීර්ඝ කාලීන ආයෝජන | රු: | රු: |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| ස්ථාවර තැන්පතු (සටහන අංක 13.2.1) | - | 28,936,610 |
| | <u>-</u> | <u>28,936,610</u> |
| සටහන 13.2 - කෙටි කාලීන ආයෝජන | | |
| කෙටි කාලීන ආයෝජන (සටහන අංක 13.2.1) | <u>89,256,969</u> | <u>55,377,594</u> |
| | <u>89,256,969</u> | <u>55,377,594</u> |

සටහන 13.2.1 - දිගුකාලීන ආයෝජන 2022 දී කෙටි කාලීන ආයෝජන ලෙස නැවත සැලසුම් කරන ලදී.

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්
 28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2022

සටහන 14- බදු කුලී

සමාගම විසින් ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සංවර්ධන ආයතනය (SLIDA) සමඟ බදු ගිවිසුමක් අත්සන් කර ඇති අතර එහිදී සමාගම විසින් ඉදිකරන ලද ගොඩනැගිල්ල බදු දීමට බදු දෙන්නා එකඟ වී ඇත. මෙම පිරිවැය 2003 ජනවාරි 1 සිට 2032 දෙසැම්බර් 31 දක්වා වසර 30 ක කාලයක් සඳහා කුලී අත්තිකාරමක් ලෙස සලකනු ලබන අතර වසර 30 කට වැඩි විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය සඳහා කල්බදු අත්තිකාරම් ගෙවීම අය කෙරේ. කෙසේ වුවත් බදු ගිවිසුම ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි කර නැත.

| | 2022 | 2021 |
|---|---------------------|--------------|
| | රු: | රු: |
| ගෙවූ කුලී අත්තිකාරම | 49,651,765 | 49,651,765 |
| එක් කළා - බදු වත්කම් පිරිවැය සඳහා ගැලපුම | - | - |
| | 49,651,765 | 49,651,765 |
| අඩු කළා: බදු කුලිය ලෙස ලියා හරින ලද මුළු මුදල | (31,446,121) | (29,791,062) |
| වත්මන් වසරේ බදු ක්‍රමක්ෂය | (1,655,059) | (1,655,059) |
| කල්බදු වත්කම් සමුච්චිත ක්ෂය කිරීම සඳහා ගැලපීම | 16,550,585 | 18,205,644 |

සටහන 15 - විලම්භිත බදුකරණය

| | රු: | රු: |
|--------------------------------------|--------------------|-------------|
| වසර ආරම්භයේදී | 3,693,160 | 6,514,552 |
| වසර සඳහා ප්‍රත්‍යාවර්තනය / (ගාස්තුව) | (2,053,051) | (2,821,392) |
| වසර අවසානයේදී | 1,640,109 | 3,693,160 |

මූල්‍ය වාර්තා කිරීමේ අරමුණ සඳහා සමාගමේ වත්කම් සහ වගකීම්වල වටිනාකම සහ 14% ට අධ්‍යාපනික සේවාව සහ 24% පොලී ආදායම මත පදනම් වූ බර කළ සාමාන්‍ය අනුපාතයට බදුකරණය සඳහා භාවිතා කරන මුදල සහ පොලී ආදායම අතර තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා ශේෂ පත්‍ර වගකීම් ක්‍රමය භාවිතා කරමින් විලම්භිත බද්ද සපයනු ලැබේ.

වසර අවසානයේ විලම්භිත බදු වත්කම් පහත පරිදි වේ,

| | 2022 | | 2021 | |
|---------------------------|--------------------|---------------------|------------------|------------|
| | තාවකාලික වෙනස | බදු බලපෑම් | තාවකාලික වෙනස | බදු බලපෑම් |
| | රු: | රු: | රු: | රු: |
| ඉදිරියට ගෙන ආ බදු පාඩුව | 11,435,584 | 2,916,073.81 | 17,933,392 | 2,944,524 |
| දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ | (9,591,502) | (2,445,833) | 595,162 | 97,720.94 |
| විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම් | 4,587,720 | 1,169,868.60 | 3,964,345 | 650,914.78 |
| | 6,431,802 | 1,640,109.43 | 22,492,899 | 3,693,160 |

වත්මන් මූල්‍ය වර්ෂය වෙත ගෙන එන ලද බදු අලාභය සම්බන්ධයෙන් කල් දැමූ බදු වත්කම් හඳුනාගෙන ඇත.

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2022

සටහන 16- වෙළෙඳ සහ වෙනත් ලැබීම්

| | 2022 | 2021 |
|--|-------------------------|-------------------------|
| | රු: | රු: |
| වෙළෙඳ ලැබිය යුතු දෑ | 868,820 | 5,474,867 |
| අත්තිකාරම් සහ පූර්ව ගෙවීම් (සටහන 16.1) | 676,000 | 423,000 |
| ලැබිය යුතු පොළී | <u>8,015,226</u> | <u>2,755,650</u> |
| | <u>9,560,046</u> | <u>8,653,517</u> |

16.1 - අත්තිකාරම් සහ පූර්ව ගෙවීම්

| | | |
|------------------------------------|----------------|----------------|
| සේවකයන්ට ලබාදුන් වැටුප් අත්තිකාරම් | 560,000 | 324,000 |
| උත්සව අත්තිකාරම් ගිණුම | 81,000 | 99,000 |
| වෙනත් අත්තිකාරම් | 35,000 | - |
| | <u>676,000</u> | <u>423,000</u> |

සටහන 17- අයකරගත යුතු ජංගම බදු

| | රු: | රු: |
|---|-------------------------|-------------------------|
| ලැබිය යුතු රඳවා ගැනීමේ බද්ද මත පොළී ආදායම | 759,039 | 759,039 |
| ආදායම් බද්ද - ස්වයං තක්සේරු ගෙවීම් | 484,223 | 484,223 |
| ලැබිය යුතු ආර්ථික සේවා ගාස්තු | 512,981 | 512,980 |
| ලැබිය යුතු බදු ශේෂය (සටහන 17.1) | <u>2,864,509</u> | <u>2,864,509</u> |
| | <u>4,620,752</u> | <u>4,620,751</u> |

සටහන 17.1 - DLC වෙත රු.2,864,509/-ක ආපසු ගෙවීමේ දැන්වීමක් ලැබී ඇත.

සටහන 18- මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

| | රු: | රු: |
|---|-------------------|------------------|
| හිතකර ශේෂයන් | | |
| අතැති මුදල් | 25,000 | 25,000 |
| බැංකුවල මුදල් - ලංකා බැංකුව: ගිණුම් අංක. 0002323189 | 349,770 | 225,315 |
| අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම | 3,706,808 | 7,594,213 |
| ඇමතුම් තැන්පතු - ලංකා බැංකුව | 8,000,000 | - |
| | <u>12,081,578</u> | <u>7,844,528</u> |

සටහන 19 - ජරකාශිත ප්‍රාග්ධනය

| | රු: | රු: |
|--|---------------------------|---------------------------|
| නිකුත් කළ සහ සම්පූර්ණයෙන් ගෙවූ (සාමාන්‍ය කොටස් 14,206,509) | <u>142,065,090</u> | <u>142,065,090</u> |
| | <u>142,065,090</u> | <u>142,065,090</u> |

ඩිජිටල් ලේඛන සේවාවේ ලිපිනය
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2022

සටහන 20 - සේවක ප්‍රතිලාභ

| | 2022 | 2021 |
|---|-------------------------|-------------------------|
| | රු: | රු: |
| වසර ආරම්භයේදී ශේෂය | 3,964,345 | 3,437,645 |
| වසර තුළ සැපයූ ප්‍රතිපාදන / (ප්‍රත්‍යාවර්තන) | <u>623,375</u> | <u>526,700</u> |
| වසර අවසානය ශේෂය | <u><u>4,587,720</u></u> | <u><u>3,964,345</u></u> |

සටහන 21- වෙළෙඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු

| | රු: | රු: |
|--------------------------|-------------------------|-------------------------|
| වෙළෙඳ ගෙවීම් | - | 6,000 |
| උපවික වියදම් (සටහන 21.1) | <u>3,619,861</u> | <u>3,342,003</u> |
| | <u><u>3,619,861</u></u> | <u><u>3,348,003</u></u> |

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2022

| සටහන - දෙසැම්බර් 31 වන දිනට උපවින වියදම් | 2022 | 2021 |
|---|------------------|------------------|
| | රු: | රු: |
| ACCA පිරිවැය | - | 16,612 |
| අතිකාල | 20,840 | 10,956 |
| පුවත්පත් | 3,710 | 1,060 |
| විදුලි වියදම් | 268,492 | 217,674 |
| ජලය | 4,935 | 9,000 |
| පිරිසිදු කිරීමේ ගාස්තු | 77,850 | 67,950 |
| දුරකථන | 23,641 | 18,946 |
| අන්තර්ජාල ගාස්තු | 67,398 | 61,714 |
| මුද්‍රණ සහ ලිපි ලේඛන | 210 | 1,640 |
| EPF | 201,892 | 303,408 |
| ETF | 30,284 | 45,511 |
| PAYE (සටහන 21.1.1) | 5,016 | 2,148 |
| මුද්දර ගාස්තු | 825 | 825 |
| මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ සුත්‍රයට අනුව විශේෂ ගෙවීම් / පිරසාද දීමනා (සටහන 21.1.2) | 1,175,000 | 1,175,000 |
| විගණන ගාස්තු (සටහන 21.1.3) | 965,359 | 571,950 |
| වැටුප් | - | 250,000 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර කුලිය | 6,016 | 15,115 |
| උපකරණ නඩත්තුව | 159,385 | 76,002 |
| ගොඩනැගිලි නඩත්තු කටයුතු | 28,000 | - |
| පරිවර්තන ගාස්තු | 21,281 | - |
| සහායක වෙත දීමනා | 37,500 | - |
| ආදායම් බදු සහ පිරිවැටුම් ගොනුගත කිරීමේ ගාස්තු | 175,000 | 105,000 |
| මෝටර් වාහන නඩත්තුව | - | 150 |
| තේ වියදම් | 11,892 | 6,468 |
| ආහාර - නිල | 560 | - |
| ලේකම් ගාස්තු | 116,586 | - |
| පරිගණක පදනම් පුහුණුව -DLC පිරිවැය | 130,300 | - |
| මාර්ගගත වැඩසටහන් පිරිවැය | 16,240 | 380,645 |
| අලෙවි ප්‍රවර්ධන පිරිවැය | - | 2,500 |
| ගමන් වියදම් | 3,600 | 1,730 |
| මුහුණට මුහුණ කෙරෙන වැඩසටහන් පිරිවැය | 64,800 | - |
| මුහුණට මුහුණ කුලී පිරිවැය | 3,250 | - |
| | 3,619,861 | 3,342,003 |

සටහන 21.1. 1 උපයන වීට ගෙවීමේ බද්ද PAYEE

PAYEE සේවකයන්ගේ වැටුපෙන් අඩු කර දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කරනු ලැබේ.

සටහන 21.1. 2 ප්‍රසාද දීමනා

ප්‍රසාද දීමනා / විශේෂ ගෙවීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන, 2017 සිට 2019 දක්වා මණ්ඩලය විසින් අනුමත සූත්‍රයට අනුව සිදු කෙරිණි.

සටහන 21.1. 3 විගණන ගාස්තු

| | |
|--|---------|
| විගණන ගාස්තු සඳහා ප්‍රතිපාදන පහත පරිදි වේ, | |
| මුල්ය වර්ෂය 2020 | 231,600 |
| මුල්ය වර්ෂය 2021 | 266,340 |
| මූල්‍ය වර්ෂය 2022 සඳහා ප්‍රතිපාදන | 300,000 |
| අභ්‍යන්තර විගණන ගෙවීම් 2022 දෙසැම්බර් | 17,419 |
| අභ්‍යන්තර විගණකසඳහා ප්‍රතිපාදන 2019 | 150,000 |
| | 965,359 |

සටහන 22- අත්තිකාරම් ලැබීම්

| | 2022 | 2021 |
|--|-----------|---------|
| | රු: | රු: |
| ප්‍රසිද්ධ සම්මන්ත්‍රණය සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම | 28,000 | 12,000 |
| බස්නාහිර පළාත් වැඩසටහන සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම | 6,860,000 | - |
| ඌව පළාත් වැඩසටහන සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම | - | 300,000 |
| | 6,888,000 | 312,000 |

සටහන 23- ආශ්‍රිත පාර්ශ්ව ගනුදෙනු

වර්ෂය තුළ අදාළ පාර්ශ්ව ගනුදෙනු කිසිවක් නොතිබුණි.

සටහන 23.1- ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස් සමග ගනුදෙනු

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත LKAS.24 අනුව “ආශ්‍රිත පාර්ශ්ව අනාවරණ ලබන ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස් යනු අස්ථිත්වයේ කටයුතු සැලසුම්කරණය, යොමු කිරීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා අධිකාරිය සහ වගකීම ඇති පුද්ගලයන් ය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමාගමේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස ලෙස හඳුනාගෙන ඇත.

කෙටුම්පත

පිටුව 5 න් 1

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්
TIN : 134008989 0000
 ඇගයීම් වසර **2022- 23**
 ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු ගණනය කිරීම

(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් දක්වා ඇත)

| බදු අය කළ හැකි ආදායම ගණනය කිරීම | සටහන් |
|--|-------------------------|
| | උපලේඛනය |
| | A |
| ව්‍යාපාරයෙන් තක්සේරු කළ හැකි ආදායම | - |
| ආයෝජනවලින් තක්සේරු කළ හැකි ආදායම | |
| ස්ථාවර තැන්පතු පොළී ආදායම | 10,769,556 |
| අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම මත පොළිය | 782,876 |
| අඩු කළා හිමිකම් කියු පාඩු | (11,552,432) |
| බදු අය කළ හැකි ආදායම | - |
| ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු | |
| අ. බදු අය කළ හැකි ආදායම මත බදු | |
| බදු අය කළ හැකි ආදායම මත බද්ද 1 වන කාල සීමාව | @ 24% |
| බදු අය කළ හැකි ආදායම මත බදු ශේෂය | |
| 2 වන කාල සීමාව | @ 30% |
| | - |
| | - |
| අඩු කළා : බදු බැර | |
| ගෙවිය යුතු ශේෂ ආදායම් බදු / හෝ (ආදායම් බදු ආපසු ගෙවිය යුතු) | - |
| 2018/19 ඇගයීම් වසරවල සිට ඉදිරියට ගෙන ආ ආදායම් බදු ගෙවීම් | 955,207 |
| 2019/20 ඇගයීම් වසරවල සිට ඉදිරියට ගෙන ආ ආදායම් බදු ගෙවීම් | 292,899 |
| | <u>1,248,106</u> |

උපලේඛනය A

පිටුව 5 න් 2

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්

TIN : 134008989 0000

ඇගයීම් වසර 2022- 23

ව්‍යාපාරයෙන් තක්සේරු කළ හැකි ආදායම ගණනය කිරීම

(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් දක්වා ඇත)

සටහන්

මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව බදු වලට පෙර
ලාභය/(අලාභය).

(2,197,283)

අඩු කළා : නිදහස් මුදල්, අවසාන රඳවා ගැනීමේ ගෙවීම් සහ වෙනත් මූල්‍ය
ස්ථාවර තැන්පතු පොළී ආදායම 10,769,556
අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම
මත පොළිය 782,876

(11,552,432)

(13,749,715)

එකතු

කළා : ඉඩ නොදෙන අඩු කිරීම්
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන 1 623,375
PPE මත ගිණුම්කරණ ක්ෂය
කිරීම 3,188,666
කර්මක්ෂය 1,655,059

5,467,100

(8,282,615)

අඩු කළා : ඉඩ දෙන අඩු කිරීම්
ගෙවන ලද පාරිතෝෂික -
ගෙවූ බදු වාරික 1,655,059
ක්ෂය කළ හැකි වත්කම් මත
ප්‍රාග්ධන දීමනා 2 1,170,834

(2,825,893)

(11,108,508)

අඩු කළා : හිමිකම් කියු පාඩු -

ව්‍යාපාරයෙන් තක්සේරු කළ හැකි ආදායම / (ව්‍යාපාරික පාඩුව)

(11,108,508)

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර්

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ් හි කොටස් හිමියන්ගේ වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීම 2023 මැයි 29 වන අඟහරුවාදා දින 4 වන මහල, අංක 28/10 මලලසේකර මාවත කොළඹ 07 පිහිටි ලියාපදිංචි කාර්යාලයේදී ප.ව.2.00 ට පැවැත්වෙන බවට මෙයින් දැනුම්දෙනු ලැබේ.

න්‍යාය පත්‍රය

1. රැස්වීම කැඳවීමේ දැන්වීම කියවීම.
2. සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සහ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වන ගිණුම් ප්‍රකාශය එහි විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව සමඟ ලබා ගැනීම සහ සලකා බැලීම.
3. සමාගම් ව්‍යවස්ථාවේ 95 වන වගන්තිය අනුව කස්තුරි නානායක්කාරගේ නාලනී මල්කාන්ති බණ්ඩාර මෙය නැවත පත් කිරීම.
4. සමාගම් ව්‍යවස්ථාවේ 95 වන වගන්තිය අනුව කරුණානායක තනන්තැහැලාගේ ඉන්දික ප්‍රේමරත්න මයා නැවත පත් කිරීම.
5. සමාගම් ව්‍යවස්ථාවේ 95 වන වගන්තිය අනුව සෙල්වනාදන් අනෝජන් මයා නැවත පත් කිරීම.

මණ්ඩලයේ නියෝගය අනුව

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්

සමාගම් ලේකම්වරු

දිනය - 2023 මැයි 23

ඩිස්ටන්ට් ලර්නින් සෙන්ටර්

පෙරකලාසි ආකෘතිය

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ කොටස්කරුවකු/ කොටස්කරුවන් වනහිවන මම/ අපි*හි හෝ ඔහු/ ඇයට* නොහැකි අවස්ථාවක දී

- කොළඹ කලාපුවගේ දොන් නීල් රංජිත් අශෝක මහතා හෝ ඔහුට නොහැකි අවස්ථාවක
- කොළඹ කරුණානායක තනන්තැහැලාගේ ඉන්දික ප්‍රේමරත්න මහතා හෝ ඔහුට නොහැකි අවස්ථාවක
- කොළඹ කස්තුරි නානායක්කාරගේ නාලනී මල්කාන්ති බණ්ඩාර මෙය හෝ ඇයට නොහැකි අවස්ථාවක
- කොළඹ මිෂෙල් අලිකී ටානියා පෙරේරා මෙය හෝ ඔහුට නොහැකි අවස්ථාවක
- කොළඹ සෙල්වනාදන් අනෝජන් මයා (මිෂෙල් අලිකී ටානියා පෙරේරා මෙයගේ විකල්ප අධ්‍යක්ෂ)

2022 මැයි 29 වන දින ප ව 2.00 පැවැත්මාවීමට නියමිත සමාගමේ වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීමෙහි දී සහ එහි කල්තැබුණු රැස්වීමක දී සහ එයින්මා මතු පවත්වන ඡන්දයක දී මා/ අපග වෙනුවෙන් මා/අප සඳහා* මාගේ/අපගේ* නියෝජිතයා ලෙස මෙයින් පත් කරමි/ කරමු.

.....

කොටස්කරුවාගේ අත්සන
2023දින අත්සන් තබන ලදී.

පෙරකලාසි ආකෘති පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා වන උපදෙස්.

1. තමන් වෙනුවෙන් සහභාගි වීම හා ඡන්දය පාවිච්චි කිරීම සඳහා පෙරකලාසිකරුවකු පත් කිරීමට සාමාජිකයකුහට හිමිකම ඇත.
2. පෙරකලාසිකරුවකු සමාගමේ සාමාජිකයකු වීම අවශ්‍ය නොවේ.
3. රැස්වීමෙහි දී පෙරකලාසිකරුවකු මගින් ඡන්දය භාවිතා කිරීමට අවශ්‍ය සාමාජිකයකුට මෙහි දැක්වෙන ආකෘති පත්‍රය භාවිතා කළ හැකි අතර එයට "කථා කිරීමේ අයිතිය" ඇතුළත් කළ හැකිය.
4. වලංගුභාවය සඳහා සම්පූර්ණ කරන ලද පෙරකලාසි ආකෘති පත්‍රය රැස්වීමට පැය 48කට නොඅඩු කාලයකට පෙර සමාගමේ ලියාපදිංචි කරන ලද කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
5. සමාගමක/ සංස්ථාවක පෙරකලාසිය එහි පොදු මුද්‍රාව යටතේ විය යුතු අතර එය මේ සමග යා කර එහි ව්‍යවස්ථා මගින් දක්වා ඇති ආකාරයට සහතික කර තිබිය යුතුය.

பொருளடக்கம்

| | |
|--|----|
| பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் செய்தி..... | 56 |
| DLC பற்றிய கண்ணோட்டம்..... | 57 |
| பணிக்கூற்று மற்றும் தொலைநோக்கு..... | 59 |
| கூட்டுநிறுவனத் தகவல்..... | 60 |
| மனித வளங்கள்..... | 61 |
| பௌதீக வளங்கள்..... | 62 |
| உற்பத்திகளும் சேவைகளும்..... | 63 |
| 2022 ஆம் ஆண்டின் முக்கிய நிகழ்ச்சிகள்..... | 64 |
| நிதிச் சிறப்பம்சங்கள்..... | 66 |
| பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை..... | 68 |
| வெளிவாரி கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை..... | 72 |
| நிதி அறிக்கைகள்..... | 80 |
| பிற்சேர்க்கை | |
| வருடாந்த பொதுக்கூட்ட அறிவிப்பு..... | i |
| பதிலாள் படிவம்..... | ii |

பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் செய்தி



கேர்சோன் அருளானந்தம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிறுவனத்தின் முழுச் செயற்பாடும் கோவிட்டுக்கு முந்தைய ஆண்டுகளில் இருந்து மெதுவாக திரும்பி வருவதனால், நீண்ட கால பயிற்சித் தேவைகளுடன் புதிய வாடிக்கையாளர்களைக் கொண்டு எமது வருவாயை தொடர்ந்து அதிகரித்து வருகிறோம்.

மேல் மாகாணக் கல்வித் திணைக்களத்துடன் இணைந்து ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டது இந்த வருடத்தின் சிறப்பம்சங்களில் ஒன்றாகும், அதனுடன் இணைந்து வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிறுவனமும் ஒரு வருட கால பயிற்சியை மேற்கொண்டுள்ளது. மேலும், இந்த வருடத்தில் பல தரப்பட்ட அரச அதிகாரிகளுக்கு இணையவழிப் பயிற்சியை மேற்கொண்டது. இந்த பயன்முறையின் மூலம் ஊடாடு டிஜிட்டல் பயிற்சியைக் கொண்டு வருவதற்கு வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிறுவனத்தின் திறனை அதிகரிப்பதில் இணைய வழிப் பயிற்சியும் ஒரு காரணியாக இருந்தது.

2022 ஆம் ஆண்டிலும் சந்தைப்படுத்தலில் ஈடுபடும் ஊழியர்களின் பற்றாக்குறையினால் கடினமான ஆண்டாக அமைந்திருந்தாலும், மாகாணங்களில் வலுவான செயல்திறனுடன் வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக்கல்வி நிலையம் நிதி ரீதியாக ஆரோக்கியமான அறிகுறிகளைக் காட்டி நின்றது.

நீண்ட கால மூலோபாயமாக இலங்கையின் அனைத்துப் பகுதிகளிலும் சிதறிக் கிடக்கும் அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கு செலவு குறைந்த பயிற்சிகளை வழங்கக்கூடிய டிஜிட்டல் தளத்தில் தொலைக் கல்வி நிறுவனம் முதலீடு செய்ய வேண்டும். எனவே இந்த நிறுவனத்தை மீண்டும் இலாபமீட்டும் வகையில் தொலைக் கல்வி நிலையம் தனது டிஜிட்டல் தளத்தில் முதலீடு செய்யும் ஆண்டாக 2023 ஆம் ஆண்டு இருக்க வேண்டும்.

கேர்சோன் அருளானந்தம்
CEO, DLC

கொழும்பு, இலங்கை

DLC பற்றிய கண்ணோட்டம்

DLC ஆனது 2002 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை அரசாங்கத்தால் நிறுவப்பட்ட முதன்மையான பயிற்சி நிறுவனங்களில் ஒன்றாகத் திகழ்கின்றது. இது அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறை ஊழியர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன், உலகளாவிய மட்டத்தில் சிறந்த நடைமுறைகளைப் பேணி செயற்பட்டு வருகின்றது. கடந்த சில ஆண்டுகளாக, DLC ஆனது உள்நாட்டு வளங்களை மட்டுமல்லாது உலக வங்கி நிறுவனத்தின் உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்றல் வலையமைப்பின் உதவியுடன் அவர்களின் கல்வி மற்றும் தொழில்முறை அறிவு மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்துவதன் மூலம் அந்த பணியாளர்களை செயல்திறன் கொண்டவர்களாக மாற்றியமைக்க முடிந்தது. DLC இன் பயிற்சிச் செயற்பாடுகள் பாரம்பரிய சிந்தனையின் கட்டுப்பாடுகளிலிருந்து விடுபட்டு தங்களை தாங்களே வளர்த்துக் கொள்ளவும், செயல்திறன்களை மேம்படுத்திக் கொள்ளவும் உதவுகின்றது.

கடந்த சில ஆண்டுகளாக, DLC ஆனது, பாரம்பரிய அறிவை வழங்குவதற்குப் பதிலாக, தேவைப்படும் துறைகளுக்கு கேள்வி நிலையில் உள்ள திட்டங்களை நடாத்துவதில் ஈடுபட்டு வருகின்றது. DLC ஆனது வர்த்தக சூழலின் இன்றைய மாறிவரும் சூழலுக்கேற்ப, வாடிக்கையாளர் சார்ந்த அணுகுமுறையைப் பயன்படுத்தி குறிப்பிட்ட திட்டங்களை உருவாக்கியுள்ளது. இத்தகைய புதியதொரு திசையை நோக்கிப் பயணித்து, DLC ஆனது அதன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு மதிப்பை சேர்க்கும் திட்டத்தில் முன்னின்று செயல்படுகின்றது. இதன் விளைவாக, விதிவிலக்காக சீர்குலைந்த ஆண்டை எதிர்கொண்டாலும், அதற்கான வசதிகளை வழங்க ஆண்டின் ஒரு சில மாதங்களில் DLC இனால் முடிந்தது. இருந்தபோதிலும், DLC அதன் மூலோபாய இலக்குகளிலிருந்து தெளிவான வழிகாட்டுதலுடன், எதிர்வரும் ஆண்டுகளில் அதன் செயல்திறனில் இந்த போக்கைத் தொடரும் என்பதில் ஐயமில்லை.

அட்டவணை 1: Y/A 2022க்கான வருமான வகைகள் பின்வருமாறு தரப்பட்டுள்ளது.

| வருமான வகைகள் | ரூபா. |
|--|----------------------|
| கணிணி அடிப்படையிலான பயிற்சி வசதி | 982,000.00 |
| நேருக்கு நேர் பயிற்சி வசதி | 1,709,300.00 |
| காணொளியாடல் வசதி | 6,000.00 |
| நேருக்கு நேர் அடிப்படையிலான வாடகை வசதி | 1,161,920.00 |
| கணிணி அடிப்படையிலான வாடகை வசதி | 224,800.00 |
| பகிரங்க கருத்தரங்குகள் | 906,000.00 |
| இணையவழிப் பரீட்சைகள் | 12,888,570.00 |
| இணையவழித் வேலைத்திட்டங்கள் | 6,189,300.00 |
| | 24,067,890.00 |

அட்டவணை 2 – வரிக்கு முன்னைய தேறிய இலாபம் (ரூபா)

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------------|
| மொத்த வருவாய் (நிதி வருமானம் உட்பட) | 69,671,388 | 67,769,778 | 73,388,537 | 24,170,166 | 24,384,600 | 35,591,247 |
| மொத்த செலவு | (55,552,355) | (52,651,915) | (57,676,699) | (27,969,575) | (28,247,954) | (37,819,501) |
| வருமான வரிக்கு முன்னைய இலாபம் | 14,119,033 | 15,117,863 | 15,711,838 | (3,799,409) | (3,863,354) | (2,228,253) |

அட்டவணை 2 – மொத்த இலாபம் (ரூபா)

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------|-------------|--------------------|
| முக்கிய செயற்பாடுகளின் வருவாய் | 2,953,972 | 59,779,244 | 64,674,064 | 16,262,903 | 18,486,551 | 24,067,890 |
| விற்பனை செலவு | (29,154,623) | (21,572,552) | (23,138,534) | (3,001,550) | (4,032,854) | (5,735,779) |
| மொத்த இலாபம் | 33,799,349 | 38,206,692 | 41,535,530 | 13,261,353 | 14,453,696 | 18,332,111 |
| மொத்த இலாப விகிதம் | 54% | 64% | 64% | 81% | 78% | 76% |

தொலைநோக்கு

மனித வள விருத்தி மற்றும் நிறுவன மாற்றத்திற்கான இறுதி டிஜிட்டல் மையமாக இருக்க விரும்புகிறோம்.

பணிக்கூற்று

ஒரு வெற்றிகரமான உள்ளக டிஜிட்டல் மாற்றத்தை உருவாக்குவோம். தனிப்பயனாக்கப்பட்ட டிஜிட்டல் சேவைகளை உருவாக்குதல் மற்றும் வாடிக்கையாளர் நிறுவனங்களின் டிஜிட்டல் கற்றல் மற்றும் டிஜிட்டல் மாற்றத்திற்கான அதிவேக தேவையை பூர்த்தி செய்ய முற்படுவோம்.

எமது மதிப்புகள்

- புத்தாக்கம் மற்றும் படைப்பாற்றல்
- வாடிக்கையாளர் தேவைகளுக்குப் பதிலளித்தல்
- அவசர தேவைகளுக்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்
- பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் அர்ப்பணிப்பு
- திறன் விருத்தி தொடர்பில் நம்பிக்கை

கூட்டுநிறுவனத் தகவல்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் (DLC) 2001 நவம்பர் மாதம் 01 ஆந் திகதியன்று நிறுவனச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டது. அத்தோடு, 2002 மார்ச் மாதம் 26 ஆந் திகதி அது தனது செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை துவங்கத் தொடங்கியது.

இங்கு குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம் ரூபா. 10 இனைக் கொண்ட சாதாரண பங்குகள் 14,206,509 இனைக் கொண்டுள்ளதோடு, அவற்றில் 100% அதாவது (14,206,509) ஆனவற்றினை இலங்கை அரசுக்குச் சொந்தமானது. இதுவொரு சுய நிதி நிறுவனமாக தொழிற்படுகின்றது. அத்தோடு அரசின் வரவு செலவுத் திட்டம் அல்லது நன்கொடைகளின் மீது தங்கிக் காணப்படுவதில்லை.

மேலும் அதுவானது, ஊடாடல் மூலம் செலவு குறைந்த கற்றல் வாய்ப்புக்கள், இயலாவிருந்த திட்டங்கள், பன்முக வரிசை வலையமைப்புகள் மற்றும் இலக்கு கற்கை முறையான பன்முக தளத்துடைய வீடியோ மாநாடுகள், இணையத்தளம் மற்றும் ஏனைய உயர் தரத்துடைய தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்துவதும் உலக

வங்கி நிறுவனத்தின் உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்கை வலையமைப்பின் ஒரு அங்கமாகவும் திகழ்கின்றது.

இதனுடன் வேறு சர்வதேச பயிற்சி நிறுவனங்களுடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொண்டுள்ளதோடு, இலங்கையினுள் அவற்றின் பாடநெறிகளை தனித்தனியாக நாடாத்துவதற்குக் கிடைத்தமை எமக்கு வரப்பிசாதமாகவும் அமைந்துள்ளது.

தொலைக் கல்வி நிலையம் CIMA மற்றும் ACCA போன்ற பாடநெறிகளின் இயங்கலை பரீட்சைக்கான Pearson VUE பரீட்சைக்கான சோதனைத் தள வழங்குநராகவும், கொழும்பில் நிறுவப்பட்ட அவ்வாறான வசதிகளுடன் கூடிய ஒரே ஒரு நிலையமாகவும் அது திகழ்கின்றது. வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் 2017இல் தெற்காசியாவின் மிகப்பெரிய CIMA தேர்வு மையமாக மாறியுள்ளதுடன், ஆண்டுதொடரும் 2000 க்கும் மேற்பட்ட பரீட்சார்த்திகளுக்கு வாய்ப்புக்களையும் வழங்குகிறது.

முக்கிய செயற்பாடுகள்

உலகளாவிய அறிவினைப் பரிமாறிக் கொள்ளல், ஈ - கற்கை, தகவல் தொழில்நுட்பத்துடன் தொடர்புடைய பயிற்சிகளை வழங்குதல், கல்வித் துறையில் பயிற்சிகளை வழங்குதல் மற்றும் அரசு மற்றும் தனியார்ப் துறைகளின் சேவைப் பெறுநர்களுக்கு வர்த்தக சந்திப்புக்கள் மற்றும் வீடியோ செயலமர்வுகளை நாடாத்துவதற்காக உயர் மட்டத்துடன் கூடிய வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல், முதற் தரத்துடைய சர்வதேச பரீட்சைகளை நாடாத்தும் நிறுவனங்களுக்கு பாதுகாப்பான நிகழ்நிலையுடன் கூடிய பரீட்சைகளை நாடாத்துவதற்கான வசதிகளையும் தொலைக் கல்வி நிலையத்தால் வழங்கப்படுகின்றது.

பதிவு அலுவலகம்

28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு7.

கணக்காய்வாளர்கள்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி, இலங்கை.

செயலாளர்கள்

Accounting Systems Secretarial Services (Private) Limited.

வங்கிகள்

இலங்கை வங்கி

மனித வளங்கள்

முகாமைத்துவக் குழு

பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி



கேர்சோன் அருளானந்தம்
ACIM (UK), FIM (SL), MBA
(Peradeniya)

தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமையாளர்



அருண புத்திக
MSc SITM (UK), ACS

கற்றல் அபிவிருத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர்



கீர்த்தி விஜேசேகர
MCIM (UK), AABE (UK) MBA
UniSunderland UK,
MSc HRM & Dev. University
of Salford UK

நிதி மற்றும் நிர்வாக முகாமையாளர்



லக்ஷிகா கரூபோவில
BBA (Sp) 2nd Upper
(Hons.),
MBA (Colombo), CBA ,
MAAT

உதவி விற்பனை முகாமையாளர்



வஜிர அபேநாயக
Advance Diploma in Business
Management
(NIBM)

செயற்பாட்டு ஆதரவுக் குழு



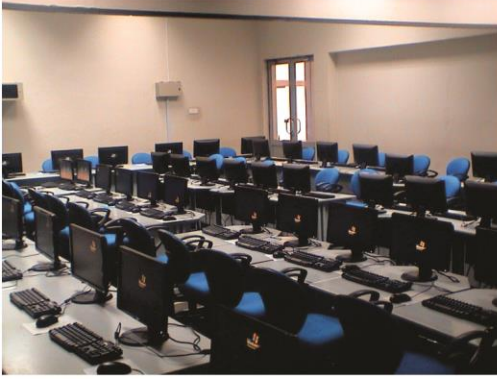
இடமிருந்து

சுலேக திஸ்ஸாநாயக (நிர்வாக உதவியாளர்),
நிரோஷா பிரியதர்ஷனி (திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்),
லக்மாலி சமரசேகர (நிறைவேற்றுச் செயலாளர்),
தனுஷ்கா துஷாந்தி (திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்),
நயனி கல்பகே (நிதி மற்றும் நிர்வாக ஒருங்கிணைப்பாளர்),
ரொமேஷ் பெரேரா (தகவல் தொழில்நுட்ப ஒருங்கிணைப்பாளர்)

பௌதீக வளங்கள்

அதிநவீன வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதிகள்

தனிப்பட்ட ஒலிவாங்கிகளுடன் 30 பங்கேற்பாளர்கள் உட்பட ஏனைய கண்காணிப்பாளர்கள் 50 பேருக்கு இடமளிப்பு வசதிகள் காணப்படுகின்றது.

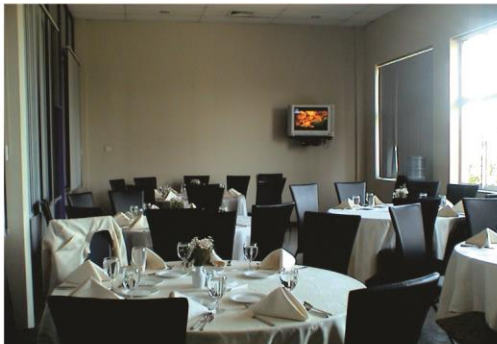
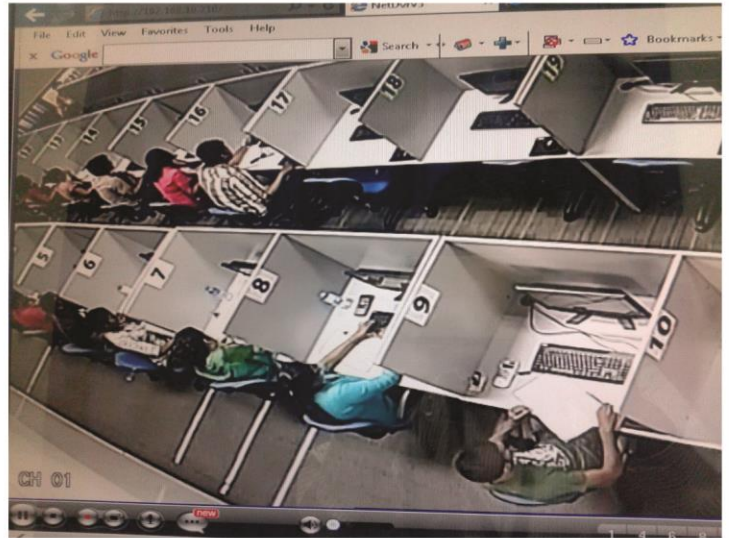


கணினிகள் பொருத்தப்பட்ட இரு பல்லூடக அறைகள்

ஒரு அறையில் 30 கணினிகளும் மற்றைய அறையில் 50 கணினிகளும் காணப்படுகின்றன.

Pearson VUE பரிசோதனை மையம்

(90 இருக்கைகள் கொண்ட
சோகனை மன்மம்)



தேவைப்படும் போது விரிவுரை அறையாக பயன்படுத்த முடியுமான விசாலமான முகப்பு அறை

சகல கருத்தரங்க அறைகளிலும் ஆடியோ மாநாட்டு வசதிகள் காணப்படுகின்றன.

DLC அதன் வீடியோக் கலந்துரையாடல் (VC) வசதிகள் கூலம் பின்வருவனவற்றை வழங்குகிறது

- ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட கற்றல் முறைமையினைப் பயன்படுத்தி நுண் நிதி, இயற்கை வள முகாமைத்துவம் மற்றும் விஞ்ஞானம் மற்றும் காலநிலை மாற்றங்கள் தொடர்பான கொள்கைகள் போன்ற தலைப்புக்களின் கீழ் நடாத்தப்படும் சான்றிதழ்ப் பத்திர பாடநெறிகள்.
- அனர்த்த சந்தர்ப்பங்களின் போது அனர்த்த செவிலிப் பணிகள் மற்றும் Partograph போன்ற பாடங்கள் தொடர்பாக உலகாவிய ரீதியில் நிலவும் பல்வேறு வள நிலையங்களின் ஊடாக வழங்கப்படும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதிகள் மூலம் தொடர்புபடுத்துதல்.
- உலகில் வேறு பிரதேசங்களில் வாழும் கீர்த்தி மிக்க பேச்சாளர்களினால் (அவ் அந்த பாடங்களில் நிபுணத்துவம் பெற்றவர்கள்) நடாத்தப்படும் குறுகிய கருத்தரங்குகள் மற்றும் விளக்கக்காட்சிகள்.
- கொரியா அபிவிருத்தி அனுபவங்கள் போன்ற கருப் பொருட்களின் மூலம் பல்வேறு நாடுகளுடன் தொடர்புபட்டு நடாத்தப்படும் உலகளாவிய அனுபவப் பகிர்வுகளை மேற்கொள்வதற்கான உரையாடல்கள்.
- இணையப் பயன்பாட்டுப் பாதுகாப்பு போன்ற வாடிக்கையாளர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யத் தேவையான பயிற்சி
- வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதியினைப் பயன்படுத்தி வணிக மாநாடுகள் மற்றும் கூட்டங்கள், கல்வி சார் அரட்டைகள் மற்றும் எல்லை தாண்டிய குடும்ப நிகழ்ச்சிகள் போன்றவற்றினை நடாத்துவதற்கான வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்குதல்.

DLC அதன் பல்லூடக (MM) வசதி மூலம் பின்வருவனவற்றை வழங்குகிறது

- இளம் நிர்வாகிகளை உருவாக்குவதற்கான திட்டங்கள் உலகளாவிய போக்கினை நோக்கி வெளிக் கொண்டு வருதல்.
- ஆட்சேர்ப்புக்கள் மற்றும் பதவியுயர்வுகளை மேற்கொள்வதற்காக கணினி அடிப்படையிலான பரீட்சைகள்
- ஈ- கற்றலினைப் பயன்படுத்தி அவ் அந்த நபர்கள் அல்லது பணிகளுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.
- கணனிப் பயிற்சி (கணனி தொடர்பான அத்தியவசிய அறிவு, (Computer Essentials) சர்வதேச கணனி இயக்குநர் உரிமம், இலங்கை கணனி இயக்குநர் உரிமம், உயர் ஈ- அலுவலக (e – Office) திறன்கள் போன்றவை.
- கருத்திட்ட முகாமைத்துவம், முன்னளிப்புத் திறன்கள், வெளியீட்டுத் திறன்கள், ஈ - கற்றல் உள்ளடக்க அபிவிருத்தித் திறன்கள் போன்றவற்றிற்கான கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சிகள்.
- வணிக விளம்பரங்கள், மென்பொருள் விளம்பரங்கள் மற்றும் கணினி அடிப்படையிலான பயிற்சிகள் மற்றும் கணினி / இணையத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்ட பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு அவசியப்படும் வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்குதல்.

சேவைகளான கேட்பொலி மாநாடு அல்லது அதனைப் போன்ற நேருக்கு நேர் நடாத்தப்படும் நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் பரீட்சைகள் (கணனி அடிப்படையிலான மற்றும் ஏனைய பரீட்சைகள்) க்காக வடகைக்கு வழங்கப்படுகின்றது.

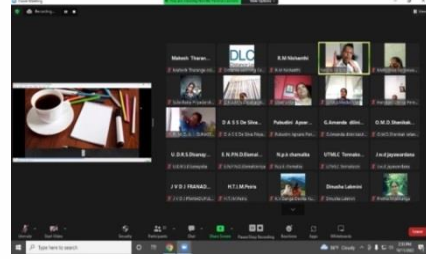
DLC மேலதிக விபரங்களுக்காக வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் இணையத்தளத்தினைப் பார்வையிடுங்கள்.
www.dlcsrilanka.org

இதற்கு மேலதிகமாக DLC இனால் பின்வரும் சேவைகளும் வழங்கப்படுகின்றன.

- உள்ளடக்க விருத்தி மற்றும் உள்ளடக்க மொழிபெயர்ப்புகளுடன் கூடிய குறுவட்டு (CD) ஈ - கற்றல் விருத்திக்கான முயற்சிகள் வழங்கப்படுகின்றது.
- செயல்முறை ஆவணங்களை (டிஜிட்டல் மற்றும் அச்சிடப்பட்ட முறைகள்) வழங்குதல்.
- வாடிக்கையாளர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் வடிவமைப்புப் பதவிக்கான தேர்வுகள் நடாத்தப்படுகின்றன.

2022 இன் முக்கிய திட்டங்களின் கண்ணோட்டம்

1. கல்வித் திணைக்களத்திற்கான இயலுமை விருத்தி நிகழ்ச்சி திட்டங்கள் - மேல் மாகாணம்



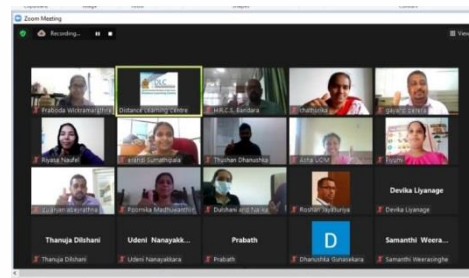
மேல் மாகாண கல்வித் திணைக்களம் மற்றும் மேல் மாகாணத்திலுள்ள அனைத்து வலயக் கல்வி உத்தியோகத்தர்கள், முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கும் பல்வேறு பாடப் பிரிவுகளின் கீழ் இயலுமை விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவதற்கு தொலைக் கல்வி நிறுவனத்திடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. 2022 ஆம் ஆண்டில் 500 உத்தியோகத்தர்களுக்கும் மேற்பட்டோருக்கு பயிற்சி அளிக்கப்பட்டுள்ளது. இதில் 11 திட்டங்கள் கல்பு முறையில் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

2. இணையவழிப் பரீட்சைகள்



பல்வேறு வாடிக்கையாளர்களுக்கும் இணையவழி முறை பரீட்சைகளை நடாத்துவதில் வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் முன்னணியில் திகழ்கிறது. CIMA, ACCA மற்றும் CFA ஆகியவற்றை வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தினால் வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் ஒருசில பரீட்சைகளாகும். வாடிக்கையாளர்களுக்கு பாதுகாப்பான சூழலில், அவர்களின் பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு விரும்பப்படும் நிறுவனமாகவும் விளங்குகிறது.

3. பகிரங்க கருத்தரங்குகளை நடத்துதல்



தகவல் தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி பணியிட உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தல், மேம்படுத்தப்பட்ட Excel, ஏல மதிப்பீடு மற்றும் அரசு பெறுகைகளில் வெற்றிகரமான ஏலம் போன்ற தலைப்புகளில் கருத்தரங்குகள் உட்பட 2022 ஆம் ஆண்டில் வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் பல பொதுக் கருத்தரங்குகளை நடத்த முடிந்தது. கருத்தரங்குகள் இணையவழி முறை ஊடாகவும், பௌதீக ரீதியாகவும் நடாத்தப்பட்டன.

4. அமைப்பு மற்றும் வலையமைப்பு நிர்வாகம்



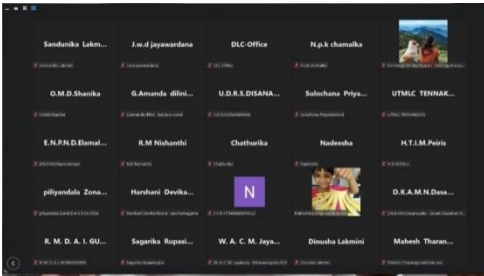
வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிறுவனத்தின் முதன்மையான திட்டங்களில் ஒன்றான அத்தியாவசிய அமைப்பு மற்றும் வலையமைப்பு நிர்வாகம் குறித்த பயிற்சித் திட்டத்திற்கான பொது கருத்தரங்காக நடத்தப்பட்டது.

5. கலசலைப் பயன்படுத்தி தொலைபேசி செயலி உருவாக்கம்



தொலைபேசி செயலி உருவாக்கம் குறித்த பயிற்சித் திட்டம் யாழ்ப்பாண பிரதேச செயலகத்திற்காக உருவாக்கப்பட்ட ஒரு திட்டத்தைப் போன்றே இது இணையவழி முறை ஊடாக நடாத்தப்பட்டுள்ளது. மாவட்டச் செயலாளரின் பங்களிப்புடன் யாழ்ப்பாண மாவட்டச் செயலகத்தில் இதற்கான சான்றிதழ் வழங்கும் நிகழ்வும் இடம்பெற்றது.

6. அரசு பெறுகை சான்றிதழ் பாடநெறி



அரசு பெறுகை நடவடிக்கை குறித்த 10 நாள் பாடநெறிக் கற்கை நிகழ்ச்சி 40 இற்கும் மேற்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் பங்கேற்புடன் நடைபெற்றது. இந்த நிகழ்ச்சித் திட்டம் இணையவழி முறை மூலம் நடாத்தப்பட்டது.

7. வெளிக் களப் பயிற்சி



வாடிக்கையாளர் வளாகத்தில் தனிப்பயனாக்கப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்களை வழங்குவதில் DLC முனைந்துள்ளது. பல தலைப்புகளின் கீழ் பல நிகழ்ச்சிகள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டன.

கடந்த ஐந்து (05) ஆண்டுகளின் நிதி வளர்ச்சி

| டிசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடைந்து ஆண்டிற்கான பெறுபேறுகளின் சுருக்கம் | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | ரூபா.மில் | ரூபா.மில் | ரூபா.மில் | ரூபா.மில் | ரூபா.மில் |
| மொத்த விற்பனவு | 24.1 | 18.4 | 16.2 | 64.6 | 59.8 |
| பிற வருமானம் | 11.5 | 5.9 | 7.8 | 8.5 | 7.8 |
| மொத்த வருமானம் | 35.6 | 24.3 | 24.0 | 73.1 | 67.6 |
| மொத்த செலவு | 37.8 | 28.2 | 27.9 | 57.6 | 52.5 |
| ஆண்டுக்கான தேறிய இலாபம் | | | | | |
| வரிக்கு முன் | -2.2 | -3.9 | -3.79 | 15.7 | 15.1 |
| பணியாளர்களின் செலவு | 14.9 | 13.6 | 13.0 | 13.4 | 13.0 |
| பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை | 11 | 11 | 11 | 12 | 12 |
| நிதி நிலை டிசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதி வரை | | | | | |
| | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
| | ரூபா.மில் | ரூபா.மில் | ரூபா.மில் | ரூபா.மில் | ரூபா.மில் |
| கூறப்பட்ட மூலதனம் | 142.6 | 142.6 | 142.6 | 142.6 | 142.06 |
| ஒப்பந்தத்தின் கீழ் அரசாங்கம் திருப்பிச் செலுத்த வேண்டிய நடப்பில்லாத பொறுப்புகள் | - | - | - | - | 3.2 |
| தற்போதைய கடன் பொறுப்புகள் | 11.9 | 5 | 3.97 | 4.2 | 6.9 |
| மொத்த பங்கு / பொறுப்புகள் | 144.4 | 128.9 | 135.2 | 139.3 | 130.3 |
| குறுகிய கால முதலீடுகள் | 89 | 85 | 78.2 | 68.9 | 84.0 |
| பணி மூலதனம் | 103.5 | 66.2 | 74.8 | 75.1 | 88.1 |
| மொத்த சொத்துக்கள் | 142.6 | 128.9 | 135.2 | 139.3 | 130.3 |

பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் - PB 192

2022 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் வருடத்திற்கான நிறுவனத்தின் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபையின் வருடாந்த அறிக்கை.

2022 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடையும் வருடத்திற்கான கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட கணக்கு அறிக்கையுடன் தனது அறிக்கையினை பணிப்பாளர்களினால் சமர்ப்பிப்பதனையிட்டு மகிழ்ச்சி அடைகின்றார்கள்.

1. பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் செயல்முறையின் இயல்புகள்

உலகளாவிய தொலைக் கல்வி வலையமைப்பினைப் பயன்படுத்தி விசேடமாக அரசாங்க முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி போன்ற துறைகளில் சர்வதேச மட்ட வல்லுநர்களுடன் இடைவினைச் செயற்பாடுகளை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்காக நாளதுவரைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்கள் மற்றும் சேவைகளை நோக்கிய அணுகுமுறையினை பெற்றுக் கொள்வதற்கு அரசாங்க மற்றும் தனியார்ப் பிரிவு ஊழியர்களுக்கான வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், மாநாடுகள், பணிப் பட்டறைகள், ஆய்வரங்குகள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் நடாத்துதல் நிறுவனத்தின் பிரதான வியாபாரச் செயற்பாடுகளாகும்.

2. பணிப்பாளர்கள்

மதிப்பாய்வாண்டில் பதவி வகித்த பணிப்பாளர்களின் பெயர்கள் பின்வருமாறு.

- அ) திரு. நீல் ரஞ்சித் அஷோக கலடுவகே தோன் - பணிப்பாளர்
- ஆ) திருமதி. மைக்கல் அலீகி டானியா பெரேரா - பணிப்பாளர்
- இ) திருமதி. கஸ்தூரி நாயக்கரகே நளனி மல்காந்தி பண்டார (2022.01.24 ஆந் திகதி நியமிக்கப்பட்டார்)
- ஈ) திருமதி. கீதாங்கனி தமயந்தி பிரதீபா (2022.01.24 ஆந் திகதி நியமிக்கப்பட்டார்)
- உ) திரு. கருணாநாயக தனன்னஹலகே இந்திக பிரேமரத்னே (2022.03.02 ஆந் திகதி நியமிக்கப்பட்டார்)
- ஊ) செல்வநாதன் அனோஜன் (2022.03.02 ஆந் திகதி திருமதி. மைக்கல் அலீகி டானியா பெரேராவுக்குப் பதிலீட்டுப் பணிப்பாளராக நியமிக்கப்பட்டார்)

குறிப்பு:

- 1) திரு. உதய நிஷாந்த மல்லவராச்சி (2022.03.02 ஆந் திகதி இராஜினாமா செய்தார்)
- 2) செல்வி. சேரசிங்க பத்தினரகே கீதாங்கனி தமயந்தி பிரதீபா (2022.01.24 ஆந் திகதி நியமிக்கப்பட்டு 2023.02.01 ஆந் திகதியன்று இராஜினாமா செய்தார்)

3. நிதிக் கூற்று

நிறுவனத்தின் நிதிக் கூற்று வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

4. கணக்காய்வாளர் அறிக்கை

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான கணக்காய்வு அறிக்கை வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

5. கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் கணக்கிடலிற்கான பதிவுகள்

கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் பதிவுகள் வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளதோடு, ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள கணக்குக் கொள்கைகளில் முக்கிய மாற்றங்கள் எதுவும் இடம்பெறவில்லை.

6. பற்றுத் தொடர்புகள் பற்றிய பதிவேடு

2007 இலக்கம் 07 இனைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்தின் 192 ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் நிறுவனத்தின் மூலம் பற்றுத் தொடர்பு தொடர்பான பதிவேடொன்று பேணிச் செல்லப்படும்.

7. பணிப்பாளர்களின் ஒப்பந்தம் தொடர்பாக

இந்த ஆண்டில் தொடர்புடைய தரப்பினரின் பரிவர்த்தனைகள் எதுவும் இல்லை என்பதோடு முக்கிய முகாமைத்துவப் பணியாளர்களுடனான பரிவர்த்தனை நடவடிக்கைகள் நிதி நிலை அறிக்கையில் குறிப்பு 23 இன் படி வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

8. பணிப்பாளர்களின் ஊதியமும் பிற நலன்களும்

சபைக் கூட்டம் மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டங்களுக்கு, நிதிநிலை அறிக்கைக் குறிப்பு 08 இன்படி, பணிப்பாளர்களுக்கான சந்திப்பு, வருகைக் கட்டணம் மற்றும் தலைவருக்கான கொடுப்பனவுகளும் செலுத்தப்பட்டன.

9. பணிப்பாளர்கள் ∴ மறுதேர்தல் சுழற்சி முறையில் ஓய்வு பெறச் செய்தல்.

மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட காலப்பகுதியில் குழுவிற்கு நியமிக்கப்பட்ட பின்வரும் பணிப்பாளர்கள் வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்தின் முடிவில் மீண்டும் தெரிவு செய்ய தகுதியுடையவர்களாவர்.

- அ) திருமதி கஸ்தூரி நாயக்கராகே நளனி மல்காந்தி பண்டார (2022.01.24 ஆந் திகதி நியமிக்கப்பட்டார்)
- ஆ) திருமதி. கீதர்கனி தமயந்தி பிரதீபா (2022.03.02 ஆந் திகதி நியமிக்கப்பட்டார்)
- இ) திரு. உதய நிஷாந்த மல்லவராச்சி (2022.03.02 ஆந் திகதி இராஜினாமா செய்தார்)
- ஈ) திரு. கருணாநாய தனன்னஹலாகே இந்திக பிரேமரத்னே (2022.03.02 ஆந் திகதி நியமிக்கப்பட்டார்)
- ஊ) செல்வநாதன் அனோஜன் (2022.03.02 ஆந் திகதி திருமதி. மைக்கல் அலீகி டானியா பெரேராவுக்குப் பதிலீட்டுப் பணிப்பாளராக நியமிக்கப்பட்டார்)

10. சொத்து. இயந்திரத்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

வருடத்தின் சொத்து. இயந்திரத்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் தொழிற்பாடு குறித்த நிதி நிலை அறிக்கையில் குறிப்பு 12 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

11. இருப்பு நிலைக் குறிப்புத் திகதிக்குப் பின்னரான நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடல் காலத்திற்குப் பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகளின் உண்மைத்தன்மை பரிசீலிக்கப்பட்டு, தேவையான இடங்களில் நிதி அறிக்கைகளில் பொருத்தமான மாற்றங்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்படுகின்றன.

12. கூட்டு நிறுவன ஆளுகை

அரசுக்குச் சொந்தமான நிறுவனங்களுக்கான கூட்டு நிறுவன ஆளுகை தொடர்பில் கூட்டு நிறுவன ஆளுகை வழிகாட்டுதல்களுடன் நிறுவனம் இணங்குவதை சபை உறுதி செய்துள்ளது.

13. நியதிச் சட்டக் கொடுப்பனவுகள்

அரசு மற்றும் பணியாளர்கள் தொடர்பான அனைத்து சட்டபூர்வமான கொடுப்பனவுகளும் சரியான நேரத்தில் வழங்கப்பட்டதாக பணிப்பாளர்கள் தங்களது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கையின் படி திருப்தி அடைந்துள்ளனர்.

14. மூலதனக் கடமைகள் மற்றும் தொடர்ச்சியான பொறுப்புகள்

தற்செயல்கள் என்பது கடந்த கால நிகழ்விலிருந்து எழும் சாத்தியமான சொத்துக்கள் அல்லது கடமைகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்ட நிச்சயமற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகள், நிகழாத நிலையில் மட்டுமே உறுதிப்படுத்தப்படும்.

15. கணக்காய்வாளர்கள்

நிறுவனத்தின் தற்போதைய கணக்காய்வாளர்கள் தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகத்தில் எதிர்வரும் ஆண்டு பொதுக் கூட்டத்தில் அடுத்த ஆண்டுக்கான நிறுவனத்தின் கணக்காய்வாளர்களாக நியமிக்கப்படுவார்கள்.

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கான வருடாந்த கணக்காய்வுக் கட்டணத்திற்கான ஒதுக்கீடாக நிதியாண்டுக்கு ரூபா. 269,100/- ஆன கட்டணமாக செலுத்தப்பட வேண்டும்.

16. வருடாந்த பொதுக் கூட்டம்

நிறுவனத்தின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டம் 2023 மே மாதம் 29 ஆந் திகதியன்று பிற்பகல் 2.00 மணிக்கு இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07. என்ற இடத்தில் நடைபெறவுள்ளது.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பணிப்பாளர்ச் சபையின் கட்டளைப்படி கணக்கியல் முறைமைச் செயலகச் சேவைகளின் (தனியார்) **ACCOUNTING SYSTEMS SECRETARIAL SERVICES (PRIVATE) LIMITED** வரையறுக்கப்பட்ட செயலாளர்களாக பணிப்பாளர்ச் குழு காணப்படுகின்றது. **SECRETARIES**

ஒப்பம்

.....
பணிப்பாளர்

ஒப்பம்

.....
பணிப்பாளர்

ஒப்பம்

.....
செயலாளர்கள்

திகதி 2023 மே மாதம் 23 ஆந் திகதி

உள்ளக கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை

தலைவர்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆவது நியதிகளுக்கேற்ப 2022 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த வருடத்துக்கான வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

மேற்படி அறிக்கை இத்துடன் அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

டப்ளியூ.பீ.சீ. விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி.

பிரதிகள்

1. செயலாளர் - பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு.
2. செயலாளர் - நிதி, பொருளாதார நிலைப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சு

தலைவர்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆவது நியதிகளுக்கேற்ப 2022 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த வருடத்துக்கான வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 தகுதியுடைய அபிப்பிராயம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலைய ("கம்பனி") த்தின் 2022 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வானது 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்துடன் இணைத்து வாசிக்கக்கூடிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(1) இன் ஏற்பாடுகளை அனுசரித்து எனது வழிகாட்டலின் கீழ் தயாரிக்கப்பட்டதுடன், குறித்த கணக்காய்வு 2018 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் இருந்த நிதிநிலைக் கூற்று, விரிவான வருமானக் கூற்று, பங்கு முதலீட்டுக் கூற்று, முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான பணப் பாய்ச்சற் கூற்று மற்றும் குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் சாராம்சம் உள்ளடங்கலாக நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் என்பவற்றை உள்ளடக்கியுள்ளது. எனது அறிக்கையானது அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(6) ஆம் ஏற்பாடுகளின் கீழ் உரியகாலத்தில் பாராளுமன்றத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது கருத்துப் படி, எனது அறிக்கையின் தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை என்ற பிரிவில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் விளைவுகள் தவிர்த்து இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்றுக்கள் 2022 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் கம்பனியின் நிதி நிலை தொடர்பாக உண்மையானதும் நியாயமானதுமான பார்வையை வழங்குவதுடன், அதன் நிதி செயலாற்றுகையும் குறித்த திகதியில் முடிவடைந்த திகதிக்கான அதன் காசுப் பாய்ச்சல்களும் சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு தர நியமங்களுக்கேற்ப அமைந்துள்ளன.

1.2 தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்விடல் தர நியமங்களுக்கிணைவாக இக் கணக்காய்வு நடத்தப்பட்டுள்ளது. அத்தகைய தரநியமங்களின் கீழுள்ள எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் என்ற பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. எனது தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்கு நான் பெற்றுகொண்ட கணக்காய்வு சாட்சியம் போதுமான தென்றும் பொருத்தமான தென்றும் நான் நம்புகிறேன்.

1.3.1 பிற தகவல்கள் சேர்க்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் 2021 ஆம் ஆண்டுக்கான அறிக்கை

எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் மற்ற தகவல்களுடன் நிறுவனத்தின் 2022 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது, ஆனால் கணக்காய்வுத் திகதிக்கு முன்னர் நிதி நிலை அறிக்கை மற்றும்

கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை இந்த அறிக்கையில் சேர்க்கப்படவில்லை. பிற தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவமே பொறுப்பாக செயற்படுகின்றது.

இந்த நிதி நிலை அறிக்கைகள் பற்றிய எனது அபிப்பிராயத்தில் பிற தகவல்கள் உள்ளடக்கப்படவில்லை மற்றும் நான் எந்த வகையான உறுதியான முடிவையும் இதில் வெளிப்படுத்த மாட்டேன்.

இந்த கணக்காய்வாளரின் அறிக்கைத் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்ற மற்ற தகவல்களின் அடிப்படையில் நான் செய்த பணியின் அடிப்படையில், இந்த மற்ற தகவல்களில் தவறான அறிக்கை இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், அந்த உண்மையையும் நான் தெரிவிக்க வேண்டும். ஆனால் இது தொடர்பாக நான் எதுவும் தெரிவிக்கவில்லை.

நான் நிறுவனத்தின் 2022 ஆம் ஆண்டு அறிக்கையைப் படிக்கும்போது, அதில் பிறழ் கூற்றுக்கள் மற்றும் தவறான அறிக்கைகள் இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், அதைத் திருத்துவதற்கு ஆளுகைக்குக் குற்றம் சாட்டப்பட்டவர்களிடம் நான் கேட்க வேண்டும். மேலும் உள்ளடக்கம் திருத்தப்படாமலோ அல்லது தவறின் காரணமாக ஏற்படும் பிறழ் கூற்றுக்கள் இருந்தாலோ, அவை உரிய நேரத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படஜம் அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் பிரிவில் உள்ள விதிகளின் படி பாராளுமன்றத்தில் நான் அளிக்கும் அறிக்கையில் சேர்க்கப்படும்.

1.4 முகாமையினதும் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான நிர்வாகத்துக்கு பொறுப்பானவர்களதும் பொறுப்புக்கள்

நிதிக் கூற்றுக்கள் சிறு மற்றும் நடுத்தர அளவு தொழில் முயற்சிகளுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு தரநியமங்களுக்கு அமைவாக உண்மையாகவும், நியாயமாகவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளனவென்று இலங்கை கணக்கீட்டு தர நியமங்களுக்கான சிறு மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வணிகங்களினால் உறுதிப்படுத்துவதும், இத்தகைய உள்ளக கட்டுப்பாட்டுக்காக முகாமை தீர்மானிக்கின்றவாறு மோசடி அல்லது தவறின் காரணமாக பிறழ்கூற்றேதும் இல்லாது நிதிக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பினை சாத்தியமாக்குவதும் முகாமையின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்கையில் கம்பனி இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்ந்திருப்பதற்கான அதன் இயலுமையை மதிப்பிடுவதற்கும் அவ்வாறு இயங்கும் நிறுவனத்துடன் தொடர்புடைய விடயங்களை தேவைப்படின் வெளிப்படுத்துவதற்கும், மேலும் முகாமை ஒன்றில் கம்பனியை கலைப்பதற்கோ அல்லது அதன் செயற்பாடுகளை முடிவுறுத்துவதற்கோ உத்தேசிக்கா விட்டாலும், அல்லது யதார்த்தமான மாற்று நடவடிக்கை இல்லாதிருந்தாலும் அவ்வாறு செய்வதற்காக கணக்கீட்டுக்கு இயங்கும் நிறுவன அடிப்படையை பயன்படுத்துவதற்கும் முகாமை பொறுப்பாகும்.

ஆளுகைக்கு பொறுப்பானவர்கள் நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கை செயன்முறையை மேற்பார்வை செய்வதற்கு பொறுப்பாக செயற்படும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவுக்கேற்ப கம்பனியின் வருடாந்த மற்றும் பருவகால நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு தேவைப்படுகின்ற அதன் வருமானம், செலவினம் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளை கம்பனி பேணிவர வேண்டும்.

1.5 நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

முழு நிதிக் கூற்றிலும் மோசடி அல்லது தவறினாலான முக்கிய பிறழ் கூற்றேதும் இல்லையென்ற நியாயமான உறுதிப்படுத்தலை பெற்றுக்கொள்வதும் எனது கருத்துரையை

உள்ளடக்கி கணக்காய்வாளர் அறிக்கைகையை சமர்ப்பிப்பதும் எனது குறிக்கோளாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தலானது உயர்மட்ட உறுதிப்படுத்தலாக இருந்தாலும் குறித்த கணக்காய்வு இலங்கை கணக்காய்விடல் தரநியமங்களுக்கமைவாக நடத்தப்பட்டதாக உத்தரவாதப் படுத்தப்படாது. அவ்வாறே, ஏதாவது பிறழ் கூற்றுகள் இருந்தால் அது தொடர்பாக கண்டறியப்படும். பிறழ் கூற்றுக்கள் மோசடி அல்லது தவறிலிருந்து ஏற்பட முடியுமென்பதுடன், தனிப்பட்ட ரீதியாகவோ அல்லது கூட்டாகவோ நிதிக் கூற்றுக்களின் அடிப்படையில் எடுக்கப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்களில் நியாயமான முறையில் பாதிக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இலங்கை கணக்காய்விடல் நியம தரங்களுக்கேற்ற விதத்திலான கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியென்ற வகையில் நான் கணக்காய்வு முழுவதிலும் தொழில்முறை நீதியை பிரயோகிப்பதுடன் தொழில்முறை சந்தேகத்தை தீர்த்து பராமரித்து வருகின்றேன். மேலும்,

- நான், மோசடி அல்லது தவறின் காரணத்தினாலான நிதிக் கூற்றுக்களின் முக்கியமான பிறழ் கூற்றின் ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு அவற்றை மதிப்பிட்டு, அத்தகைய ஆபத்துக்களுக்கு துலங்கல் காண்பிக்கும் விதத்தில் கணக்காய்வு செயன்முறைகளை திட்டமிட்டும் பயன்படுத்தியும், எனது கருத்துரைக்கு ஒரு அடிப்படையை வழங்குவதற்கு போதியளவிலான பொருத்தமான கணக்காய்வு சான்றினை பெற்றுக் கொள்கிறேன். மோசடியின் விளைவினாலான ஆனால் கண்டறியப்படாத முக்கிய பிறழ் கூற்றின் ஆபத்தானது தவறினாலான ஆபத்தினை விடவும் மிகவும் உயர்வானது. ஏனெனில், மோசடியானது கூட்டுச்சதிக்கும், உள்நோக்குடைய புறக் கணிப்புக்களுக்கும், பிறழ் கூற்றுக்களுக்கும் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாடு மீறப்படுவதற்கும் காரணமாக அமையும்.
- கம்பனியின் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் வினைதிறன் தொடர்பாக கருத்தினை முன்வைக்கும் நோக்கத்திற்கல்லாது, சூழ்நிலைகளுக்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு செயன்முறைகளை திட்டமிடுவதற்காக கணக்காய்வுக்குரிய உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பான விளக்கத்தினை நான் பெற்றுக்கொள்கிறேன்.
- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப் பாட்டினையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்துவத்தையும் முகாமையினால் வெளிப்படுத்தப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களையும் நான் மதிப்பீடு செய்கிறேன்.
- கம்பனி இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்வதற்கு கம்பனியின் இயலுமையில் குறிப்பிடத்தக்க சந்தேகம் ஏற்படுத்தும் நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய முக்கியமான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படின், கணக்கீட்டின் இயங்கும் நிறுவனம் அடிப்படையை முகாமை பயன்படுத்தும் விதத்துக்கேற்பவும் பெற்றுக் கொண்ட கணக்காய்வு சான்றின் படியும் முடிவெடுக்கிறேன். முக்கியமான ஏதொவொரு நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுவதாக நான் முடிவெடுத்தால் நிதிக் கூற்றுக்களில் தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களுக்கான எனது கணக்காய்வாளர் அறிக்கையில் உரிய கவனம் செலுத்துமாறு வேண்டிக் கொள்ளப்படுவதுடன், அத்தகைய வெளிப்படுத்தல்கள் போதியளவில் இல்லாதிருந்தால் எனது கருத்தை மாற்றுமாறு நான் வேண்டப்படுவேன். எனது முடிவுகள் யாவும் எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதி வரையில் நான் பெற்றுக் கொண்ட கணக்காய்வு சான்றின் அடிப்படையிலேயே இருக்கும். எனினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைகள் நிறுவனம் இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்வதிலிருந்தும் நிறுத்தப்படுவதற்கு காரணமாக அமையலாம்.
- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடங்கலாக நிதிக் கூற்றுக்களின் முன்வைப்பு, கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்தினையும், மேலும் குறித்த நிதிக் கூற்றுக்கள் நியாயமான முன்வைப்பாக இருக்கும் விதத்தில் அடிப்படையான பரிவர்த்தனைகளையும்

நிகழ்வுகளையும் பிரதிநிதித்துவப் படுத்தப்படுகின்றனவா எனவும் மதிப்பீடு செய்கிறேன்.

எனது கணக்காய்வின் போது இணங்காணப்பட்ட உள்ளக கட்டுப்பாட்டிலிருந்து குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடுகள் உள்ளடங்கலாக ஏனைய விடயங்களுடன் குறிப்பிடத்தக்க கணக்காய்வு தேடல்கள் தொடர்பாக சாட்டப்பட்டுள்ளவர்களுடன் நான் கலந்துரையாடுகிறேன்.

2. சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதி தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2.1 கீழுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டமும் 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டமும் குறிப்பான சில ஏற்பாடுகளை உள்ளடக்கி இருக்கின்றன.

2.1.1 தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் விளைவு தவிர்த்து, கணக்காய்வுக்கும் அவ்வாறு எனது பரிசோதனையின் போது அவசியமானவை என தோன்றிய தகவல்கள் மற்றும் விளக்கங்களை 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் 163 (1) (ஈ) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12(அ) ஆம் பிரிவின் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன், அவற்றுக்கேற்ப சிறந்த கணக்கீட்டு பதிவுகள் பேணப்பட்டன.

2.1.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (ஈ) (iii) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப முந்திய ஆண்டின் தொடர்ச்சியாகவே நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்பட்டன.

2.1.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (ஈ) (iv) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப முந்திய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகளையும் உள்ளடக்கியே நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 நிறைவேற்றப்பட்ட செயன்முறைகள் மற்றும் பெற்றுக் கொண்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் முக்கியமென கருதப்பட்ட விடயங்கள் வரையறைக்கு உட்பட்டிருந்தமையினால், எதுவும் எனது கவனத்திற்கு வரவில்லை:

2.2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப வணிகத்தின் இயல்பான காரணத்திற்கு அப்பாற்பட்ட நிறுவனத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் நிறுவனத்தின் ஆளும் குழுவில் உள்ள எந்தவொரு உறுப்பினரும் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ ஆர்வம் கொண்டுள்ளனர் என்பதைக் குறிப்பிடவும்,

2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப வணிகத்தின் இயல்பான காரணத்திற்குப் புறம்பாக இருக்கும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் நிறுவனத்தின் ஆளும் குழுவில் உள்ள ஏதேனும் ஏற்புடையதான எழுத்திலான சட்டத்துடன் அல்லது கம்பனியின் ஆளும் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட பொது மற்றும் விஷேட பணிப்புகளுடன் இணங்கியொழுக்க வில்லை என கூறுவதற்கும்,

2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (எ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப கம்பனி அதன் தத்துவங்களையும், தொழிற்பாடுகளையும் மற்றும் கடமைகளையும் நிறைவேற்றவில்லை என கூறுவதற்கும்,

2.2.4 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப பொருந்தக்கூடிய சட்டங்களுக்கு இணங்க, கம்பனியின் வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும், ஏற்புடையற்பாலானவான சட்டங்களுக்கு இணங்கியொழுகவும், சிக்கனமாகவும், வினைத்திறனாகவும், பயனுறுதியாகவும் பெறப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை என கூறுவதற்கும்,

2.3 பிற விடயங்கள்

(அ) மீளாய்வுக்கு உட்பட்ட ஆண்டின் செயற்திட்டத்தின் படி செயல்படுத்த திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்கள் மற்றும் பிற செயற்பாடுகள் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் ரூபா. 58,111,029, ஆக இருந்த போதிலும் ரூபா. 24,067,890 அல்லது 41 சதவீதம் மட்டுமே ஈட்டப்பட்டது. மீளாய்வாண்டில் புதிய வேலைத்திட்டங்கள், பிராந்திய பயிற்சிகள் மற்றும் உள்ளகப் பயிற்சித் திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும் என்றாலும், அவைகள் இன்னும் செய்யப்படவில்லை.

(ஆ) மதிப்பாய்வின் கீழ் உள்ள ஆண்டிற்கான வருடாந்த கணக்கெடுப்புச் சபையினால் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

டப்ளியூ.பீ.சீ. விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் நாயகம்.



State Owned Institute Under
Ministry of Public Administration



கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதி அறிக்கை 2022

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

2022 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும்
ஆண்டிற்கான விபரமான வருமான அறிக்கை

| | குறிப்பு | 2022 ரூபா. | 2021 ரூபா. |
|--|----------|---------------------------|---------------------------|
| வருமானம் | 04 | 24,067,890 | 18,486,551 |
| விற்பனைச் செலவு | 05 | <u>(5,735,779)</u> | <u>(4,032,854)</u> |
| மொத்த இலாபம் | | 18,332,111 | 14,453,696 |
| பிற வருமானங்கள் | 06 | 1,896 | 18,843 |
| ஏனைய வருமானம் | 07 | (129,919) | (156,769) |
| நிர்வாகச் செலவுகள் | 08 | (31,924,728) | (24,077,354) |
| தேறிய நிதியியல் வருமானம் | 09 | <u>11,523,357</u> | <u>5,898,049</u> |
| வருமான வரிக்கு முன்னைய இலாபம் / (நட்டம்) | | (2,197,283) | (3,863,535) |
| வருமான வரி சேமிப்பு / செலுத்துதல் | 10 | <u>(2,053,051)</u> | <u>(4,242,261)</u> |
| ஆண்டுக்கான இலாபம் / (நட்டம்) | | <u>(4,250,333)</u> | <u>(8,105,796)</u> |
| ஒரு பங்கிற்கு சம்பாதித்தது | 11 | (0.30) | (0.57) |

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.

அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமை அறிக்கை

ஆந் திகதிக்கு

31.12.2022

31.12.2021

மீள் கூற்று

| | குறிப்பு | ரூபா. | ரூபா. |
|---|----------|--------------------|--------------------|
| சொத்துக்கள் | | | |
| நடப்பற்ற சொத்துக்கள் | | | |
| சொத்துஇ இயந்திரத் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் | 12 | 10,714,416 | 1,645,846 |
| நிதி முதலீடுகள் | 13 | - | 28,936,610 |
| குத்தகை வாடகை | 14 | 16,550,585 | 18,205,644 |
| ஓத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்து | 15 | 1,640,109 | 3,693,160 |
| மொத்த நடப்பற்ற சொத்துக்கள் | | 28,905,111 | 52,481,261 |
| நடப்புச் சொத்துக்கள் | | | |
| வர்த்தகம் மற்றும் பிற பெறத்தக்கவை | 16 | 9,560,046 | 8,653,517 |
| பிற நிதிச் சொத்துக்கள் | 13 | 89,256,969 | 55,377,594 |
| அறவிடக்கூடிய நடப்பு வரி | 17 | 4,620,752 | 4,620,751 |
| பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும் | 18 | 12,081,578 | 7,844,528 |
| மொத்த நடப்புச் சொத்துக்கள் | | 115,519,345 | 76,496,390 |
| மொத்த சொத்துக்கள் | | 144,424,456 | 128,977,651 |
| சமப் பங்கு மற்றும் பொறுப்புக்கள் | | | |
| பங்குகள் | | | |
| குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம் | 19 | 142,065,090 | 142,065,090 |
| திரட்டப்பட்ட இலாபம் / (நட்டம்) | | (26,382,989) | (22,132,656) |
| சொத்து மறுமதிப்பீடு | | 12,225,904 | - |
| மொத்த பங்குகள் | | 127,908,006 | 119,932,434 |
| நடப்பற்ற பொறுப்புக்கள் | | | |
| பணியாளர் நன்மைகள் | 20 | 4,587,720 | 3,964,345 |
| மொத்த நடப்பற்ற பொறுப்புக்கள் | | 4,587,720 | 3,964,345 |
| நடப்புப் பொறுப்புக்கள் | | | |
| வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்துகை | 21 | 3,619,861 | 3,348,003 |
| கிடைக்கப்பெற்ற முற்பணம் | 22 | 6,888,000 | 312,000 |
| செலுத்த வேண்டிய வருமான வரி | | 1,420,869 | 1,420,869 |
| மொத்த நடப்புப் பொறுப்புக்கள் | | 11,928,730 | 5,080,872 |
| மொத்த பங்குகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் | | 144,424,456 | 128,977,651 |

இந்த நிதி நிலை அறிக்கைகள் நிறுவனச் சட்டத்தின் 2007 இன் இலக்கம் 07 இன் தேவைகளுக்கு ஏற்ப வழங்கப்பட்டுள்ளன.

.....
நிதி முகாமையாளர்

.....
பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி

இந்த நிதி நிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்கும் வழங்குவதற்கும் பணிப்பாளர் குழு பொறுப்பாகும்.

தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பணிப்பாளர் குழு சார்பாக அங்கீகரிக்கப்பட்டு கையெழுத்திடப்பட்டது.

.....
பணிப்பாளர்

.....
பணிப்பாளர்

.....
பணிப்பாளர்

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.

அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

2022 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான பங்கு மாற்றங்களின் அறிக்கை

| | கூறப்பட்ட மூலதனம் | திரட்டப்பட்ட இலாபம் ∴ (நட்டம்) | இருப்பின் மறுமதிப்பீடு | மொத்த பங்குகள் |
|--|----------------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------|
| | ரூபா. | ரூபா. | ரூபா. | ரூபா. |
| 2021 ஜனவரி மாதம் 1 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை | 142,065,090 | (14,206,542) | - | 127,858,548 |
| முன்னைய ஆண்டை சரிசெய்தல் | - | 179,683 | - | 179,683 |
| ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம் | - | (8,105,796) | - | (8,105,796) |
| 2021 திசெம்பர் மாதம் 31ஆந் திகதிக்கு நிலுவை | <u>142,065,090</u> | <u>(22,132,656)</u> | <u>-</u> | <u>119,932,434</u> |
| 2022 ஜனவரி 01 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை | 142,065,090 | (22,132,656) | - | 119,932,434 |
| சொத்து மறுமதிப்பீடு | - | - | 12,225,904 | 12,225,904 |
| ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம் | - | (4,250,333) | - | (4,250,333) |
| 2022 திசெம்பர் மாதம் 31ஆந் திகதிக்கு நிலுவை | <u>142,065,090</u> | <u>(26,382,989)</u> | <u>12,225,904</u> | <u>127,908,005</u> |

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.

அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

முன்னைய ஆண்டின் சீரக்கம்

| | |
|--|----------------|
| சரிசெய்யப்பட்டது நிலையான வைப்புத் தொகையில் இருப்பு வேறுபாட்டைத் திறக்கிறது | 205,891 |
| சரிசெய்யப்பட்டது நிலையான சொத்துக்களில் இருப்பு வேறுபாட்டைத் திறக்கிறது | (26,208) |
| | <u>179,683</u> |

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

2022 திசெம்பர் மாதம் 31ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும்
ஆண்டிற்கான காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை

| | 2022 ரூபா. | 2021 ரூபா. |
|--|--------------------|--------------------|
| செயற்பாட்டு நடவடிக்கையில் உள்ள காசுப் பாய்ச்சல் வருமான வரிச் செலவினங்களுக்கு முன் இலாபம் / (நட்டம்) | (2,197,283) | (3,863,535) |
| சீராக்கம் | | |
| சொத்து, இயந்திரத் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் மீதான தேய்மானம் | 3,188,666 | 1,438,769 |
| பணிக்கொடை நிதி ஒதுக்கீடு | 623,375 | 526,700 |
| குத்தகை வாடகைக் கடன் | 1,655,059 | 1,655,059 |
| வட்டி வருமானம் | (11,552,432) | (5,920,289) |
| மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன் செயற்பாட்டு இலாபம் | (8,282,615) | (6,163,296) |
| வர்த்தக மற்றும் பிற கிடைப்பனவுகள் குறைதல் / (அதிகரித்தல்) | (906,529) | (1,968,182) |
| வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்துகை அதிகரித்தல் / (குறைதல்) | 271,858 | (62,325) |
| முற்பணக் கிடைப்பனவுகள் அதிகரித்தல் / (குறைதல்) | 6,576,000 | (255,190) |
| | (2,341,286) | (8,448,993) |
| செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்படும் பணம் | | |
| ESC கட்டணம் | - | - |
| WHT கட்டணம் | - | - |
| அரசின் கடன்களுக்காக செலுத்தப்பட்ட வட்டி | - | - |
| வருமான வரி | - | - |
| செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து / (பயன்படுத்தப்பட்ட) தேறிய பணம் | (2,341,286) | (8,448,993) |
| முதலீடு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல் | | |
| சொத்து, இயந்திரத்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களை கையகப்படுத்தல் | (31,331) | (121,765) |
| நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடு செய்தல் | (46,553) | - |
| கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி | 6,656,219 | 101,667 |
| முதலீடு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய பணம் | 6,578,336 | (20,098) |
| நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல் | | |
| ஆண்டினுள் மீளச் செலுத்தப்பட்ட கடன் தொகை | - | - |
| நிதி நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய நிதி | - | - |
| பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவற்றில் தேறிய அதிகரிப்பு | 4,237,050 | (8,469,092) |
| ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும் | 7,844,528 | 16,313,620 |
| ஆண்டின் இறுதியில் பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும் | 12,081,578 | 7,844,528 |

குறிப்பு A - பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும்

திகதிக்கு
31.12.2022

திகதிக்கு
31.12.2021

வங்கியில் உள்ள பணம் - BOC : Ac. No. 0002323189

349,770

225,315

கையிருப்புப் பணம்

25,000

25,000

நிதி முகாமைத்துவக் கணக்கு

3,706,808

7,594,213

அழைப்பிற்கான வைப்பு

8,000,000

-

12,081,578

7,844,528

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.

அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புகள் -2021

1. அறிக்கையிடல் நிறுவனம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம், இலங்கையினுள் நிறுவப்பட்டதும் அதன் நிலையான இருப்பினைத் தக்கவைத்துக் கொண்டுள்ள அரசின் வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனமாகவும் தொழிற்படுகின்றது. நிறுவனத்தின் பதிவு அலுவலகம் மற்றும் பிரதான வர்த்தக நிலையமாக விளங்குவது இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07 எனும் முகவரியிலாகும்.

உலகளாவிய தொலைதூரக் கற்கை வலையமைப்பைப் பயன்படுத்தி விசேடமாக அரசு முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி போன்ற துறைகளில் சர்வதேச மட்டத்தினைக் கொண்ட நிபுணர்களுடன் சேர்ந்து தொடர்ந்தேர்ச்சியான தொடர்பினை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்காக நாளதுவரைப்படுத்தப்பட்ட தவகல்கள் மற்றும் சந்தர்ப்பங்களை நோக்கிய அணுகுமுறையினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக அரசு மற்றும் தனியார்ப் பிரிவுகளின் ஊழியர்களுக்கான வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், மாநாடுகள், பட்டறைகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளை ஒழுங்குறச் செய்தல் மற்றும் நடாத்துதல் நிறுவனத்தின் பிரதான பணிகளாக அமைந்து காணப்படுகின்றது.

2. தயாரிப்பு அடிப்படையில்

2.1 இணக்கம் தொடர்பான அறிக்கை

சிறிய மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை பட்டய கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தினால் விதிக்கப்படும் இலங்கை கணக்கியல் (CA Sri Lanka) தர நிலைகளுக்கு இணங்க மற்றும் 2007 ஆம் ஆண்டு 07 ஆம் இலக்கத்தினைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்தின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட விரிவான வருமான அறிக்கை, நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கை, சம பங்குகளின் மாற்றங்கள் தொடர்பான அறிக்கை மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கையுடன் நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புகள் மற்றும் (SLFRS for SMEs) முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகள் என்பன நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்படும்.

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான (SLFRS for SMEs) நிறுவனங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் தர நிலைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட நிதி அறிக்கையாகும்.

2.2 அளவீட்டு அடிப்படையில் அமைந்த

நிதி அறிக்கை வரலாற்றுச் செலவின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, நிதி அறிக்கையில் தாக்கம் விளைவிக்கும் பணவீக்கக் காரணிகளுக்கான சரிபார்த்தற் தன்மையின்றி கணக்கியல் கொள்கை எவ்வித மாற்றீடுகளும் செய்யப்படாமல் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

எதிர்கால எதிர்பார்ப்பின் போது மேம்படுத்தப்பட்ட நிறுவனமொன்றாக தொடர்ந்தும் நிலைத்திருப்பதற்கு நிறுவனத்திடம் காணப்படும் திறன் தொடர்பான மதிப்பீடு செய்யும் செயற்பாட்டினை பணிப்பாளர்களினால் மேற்கொள்ளப்படுவதோடு, அதற்கேற்ப செயற்பாடுகளை கலைத்தல் அல்லது முடிவுறுத்துவதற்கான தேவையினை அவர்கள் கண்டு கொள்வதில்லை.

2.3 நடைமுறை சார்ந்த மற்றும் அளிக்கக்கான நடப்பு நாணயம்

நிதி அறிக்கைகள் முன்வைக்கப்படுவது நிறுவனத்தின் நடைமுறை சார்ந்த நடப்பு நாணயமான இலங்கை ரூபாய்களில் ஆகும்.

2.4 மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்ப்புகளின் பயன்பாடு

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவினையுடைய (SLFRS for SMEs) நிறுவனங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கைகளுக்கு இணங்க நிதி அறிக்கையினை தயாரிக்கும் போது சொத்துகள், பொறுப்புகள், வருமானம் மற்றும் செலவுகள் போன்ற அறிக்கைகளின் அளவுகளின் பால் தாக்கம் செலுத்தும் தீர்ப்புக்கள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்களை எடுப்பதற்கு முகாமைத்துவத்திற்கு ஏற்படுகின்றது.

வரலாறு தொடர்பான அனுபவங்கள் மற்றும் அவ் அந்த சூழ்நிலைகளுக்கு ஏற்ப நியாயமானவை என நம்பப்படுகின்ற எதிர்பார்ப்புகள் உட்பட பிற காரணிகளின் மீது அடிப்படையாகக் கொண்டமைந்த தீர்ப்புகள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. எனவே, உண்மையான முடிவுகள் இந்த தீர்ப்புகள் மற்றும் மதிப்பீடுகளில் அநேகமாக மாறுபட்டுக் காணப்பட முடியும்.

மதிப்பீடுகள் மற்றும் அதன் அடிப்படையிலான அனுமானங்கள் தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகின்றன. கணக்கியல் மதிப்பீடுகளுக்காக திருத்தியமைக்கப்பட்ட மதிப்பீடுகள் திருத்தியமைக்கப்படும் கால எல்லையினுள் மற்றும் தாக்கம் செலுத்தும் எந்தவொரு எதிர்காலத்திலும் அறிந்து கொள்ள முடியுமாக இருக்கின்றது.

3. குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள்

கீழே காட்டப்பட்டுள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் இந் நிதி அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள சகல கால கட்டங்களுக்குமான தொகுப்பாக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதன் நோக்கமாக அமையப் பெறுவது யாதெனில், குறிப்பிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பங்கள் தவிர சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கைகளுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்வதற்காகும்.

கணக்கியல் கொள்கைத் தொகுப்புக்கள் நிறுவனத்தினால் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

3.1 வெளிநாட்டு நாணய பரிவர்த்தனைகள்

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவனத்தில் செயல்படும் நாணயத்தைத் தவிர ஏனைய நாணயங்களின் மூலம் (வெளிநாட்டு நாணயங்கள்) இடம்பெறும் கொடுக்கல் வாங்கல்கள், அக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் நடைபெறும் திகதியில் நிலவும் பரிமாற்ற வீதங்களைப் பயன்படுத்தி புழக்கத்தில் உள்ள நாணயமாக அறிக்கையிடப்படுகின்றது.

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியின் போது, வெளிநாட்டு நாணயங்களினால் முன்வைக்கப்படுகின்ற நிதிப் பொருட்கள் இறுதி விகிதத்திற்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்யப்படுகின்றன. நியாயமான மதிப்பிற்கு ஏற்ப அளவிடப்பட்ட நிதி அற்ற பொருட்கள், நியாயமான மதிப்பு நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாளில் நிலவும் விகிதங்களுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை அடைகின்றது. வரலாற்று ரீதியான செலவுகளுக்கு ஏற்ப அளவிடப்பட்ட நிதி அற்ற பொருட்களை கொடுக்கல் வாங்கல் செய்யும் திகதிகளில் நிலவும் விகிதங்களுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்யப்படுகின்றது.

நாணயம் சார்ந்த பொருட்களைத் தீர்த்தல் மற்றும் நாணயம் சார்ந்த பொருட்களை பரிவர்த்தனை செய்தல் மீது எழும் நாணய பரிமாற்ற வேறுபாடுகள், காலப் பகுதிக்கான இலாபமாக அல்லது இழப்பாக சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

நியாயமான பெறுமதியினைக் கொண்ட நிதியியல் அற்ற பொருட்களைப் பரிவர்த்தனையின் போது எழும் பரிமாற்ற வேறுபாடுகள் காலப் பகுதிக்கான இலாபம் மற்றும் இழப்பினுள் உள்ளடங்கப்படுவதோடு பிற விரிவான வருமானங்களினுள் அடையாளம் காணப்படும் வேறுபாடுகளைத் தவிர இங்கு கணக்குத் தீர்க்கப்படும்.

3.2 சொத்துக்கள் மற்றும் அவற்றின் மதிப்பீட்டுத் தளங்கள்

நிதி நிலைமைகள் பற்றிய அறிக்கையினுள் நடப்புச் சொத்துக்களாக வகைப்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள் எனும் பணம், வங்கி இருப்புகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் அல்லது வியாபாரத்தின் சாதாரண செயற்பாட்டுச் சுழற்சியின் இருப்புக்கிடையில் அல்லது அறிக்கையிடப்பட்ட திகதி முதல் ஒரு வருடத்திற்கான அல்லது என்ற இரண்டில் குறுகிய காலத்தினுள் பணமாக உணரப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. நடப்புச் சொத்துக்கள் தவிர்ந்த பிற சொத்துக்களாக அமைவது நிறுவனம் அறிக்கையிடும் திகதி முதல் ஒரு வருட காலத்தினை விட வைத்திருக்க விரும்பும் என்பதனை விடயங்களைக் குறிக்கின்றது.

3.2.1 சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள்

3.2.1.1 அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்களின் செலவுகள் குறைக்கப்பட்டு திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் மற்றும் திரட்டப்பட்ட சேத இழப்பீடுகளில் குறிப்பிடப்படுகின்றன.

சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகிய பொருட்களில் காணப்படும் பாகங்கள் பல்வேறு ஆயுட் காலங்களில் பிரயோசனத்திற் கொள்ளப்படுமாயின், அவை சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் வெவ்வேறு பொருட்களாக (முக்கிய கூறுகள்) என்ற வகுதியினுள் கொள்ளப்படும். சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றினை அகற்றுவதன் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் இலாபம் மற்றும் நட்டங்கள், அகற்றுவதன் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் பணம், சொத்து, இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் சுமக்கும் அளவுடன் ஒப்பிட்டுப் பார்ப்பதன் மூலம் தீர்மானிக்கப்படுவதோடு ஏனைய வருமானங்களினுள் இலாபம் மற்றும் நட்டங்கள் தேறிய பெறுமானங்களாக அடையாளம் காட்டப்படுகின்றன.

3.2.1.2 தேய்மானம்

சொத்தொன்றின் செலவு அல்லது செலவிற்காக மாற்றீடு செய்யப்படும் ஏனைய அளவுடைய (அதன் எஞ்சிய பெறுமதி அற்றதாக) காணப்படும் தேய்மானம் அடைவதற்கு முடியுமான அளவின் மீது தேய்மானம் கணக்கிடப்படுகின்றது. சொத்து, இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் மதிப்பிடப்பட்ட பிரயோசனத்தில் கொள்ளப்பட முடியுமான ஆயுட் காலத்தின் மீது எளிய நேர் கோட்டு அடிப்படையிலான தேய்மான இலாபம் மற்றும் நட்டங்களின் மூலம் அடையாளப்படுத்தலாம். ஏனெனில் இது சொத்தினுள் பொதிந்துள்ள எதிர்காலப் பொருளாதார நலன்களை நுகர்வு செய்வதனை எதிர்பார்க்கும் வகையில் மிக அண்மித்து வெளிப்படுவதனாலாகும்.

தற்போதைய மற்றும் ஒப்பீட்டு கால கட்டத்திற்கான மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட் காலம் பின்வருமாறு அமைந்து காணப்படுகின்றது.

| சொத்து வகை | பிரயோசனத்திற் கொள்ளப் பட முடியுமான ஆயுட் காலம் (ஆண்டு) | தேய்மானத் துரிதம் விகிதம் (%) |
|--|--|-------------------------------|
| இடைவெளிகளைக் குறைத்தல் மற்றும் கற்றல் உபகரணங்கள் | 5 | 20 |
| கணனி உபகரணங்கள் | 4 | 25 |
| மோட்டார் வாகனங்கள் | 5 | 20 |
| அலுவலக உபகரணங்கள் | 5 | 20 |
| தளபாடங்கள் மற்றும் அவற்றினைப் பொருத்துதல். | 5 | 20 |

ஒரு சொத்தின் தேய்மானம் ஆரம்பிப்பது அதனைப் பயன்பாட்டிற்கு கொள்ளப்படும் சந்தர்ப்பமாக அமைவதோடு சொத்தொன்றின் தேய்மானம் நிறுத்தப்படுவது சொத்தானது, விற்பனைக்குத் தக்க வைத்துக் கொள்ளப்பட்டதாக வகைப்படுத்தப்பட்ட திகதி மற்றும் சொத்தினை சொத்தாக இனங்காணப்படாத திகதி என்ற இரண்டிற்கும் முன்னைய விற்பனைத் திகதியிலாகும்.

தேய்மான முறை, பிரயோசனத்திற் கொள்ள முடியுமான ஆயுட் காலம் மற்றும் எஞ்சிய மதிப்பு ஒவ்வொரு நிதியாண்டு முடிவின் போதும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதோடு உசிதமாகக் காணப்படுமாயின், சரிசெய்யவும் படுகின்றன.

3.3 பொறுப்புகள் மற்றும் ஒதுக்கீடுகள்

நிதி நிலைமைகள் பற்றிய அறிக்கையின் நடப்புப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்படும் பொறுப்புகளாவன, தேவைக்கேற்ப அல்லது நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கையின் திகதி முதல் ஒரு வருடத்தினுள் அல்லது செலுத்தப்பட வேண்டிய செலுத்துகையாகும். நடப்பற்ற பொறுப்புகள் என்பது, நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கையின் திகதி முதல் ஒரு வருடத்திற்குப் பின்னர் செலுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவையாகும். இனங்காணப்பட்ட சகல பொறுப்புகளும் இந்த நிதி அறிக்கையில் தயாரிக்கப்படும் போது கணக்கு வைக்கப்படுகின்றன.

கடந்த கால நிகழ்வுகளின் விளைவாக, நம்பகத் தன்மையுடன் மதிப்பிட முடியுமாக இருக்கும் நிறுவனத்தின் சட்ட ரீதியான மற்றும் ஆக்கபூர்வமான கடமைகளுடன் கூடியதாக தற்போது காணப்படுமாயின், அக் கடமைகளுக்கு தீர்வு காணப்பட வேண்டும் என்பதற்காக பொருளாதார நன்மைகள் வெளிப்பட வேண்டும் என்பதற்கான சாத்தியப்பாடு இருப்பதன் காரணமாக இனங்காணப்படுகின்றது.

3.3.1 ஊழியர் நலன்கள்

3.3.1.1 வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் - 'ஊழியர் சேமலாப நிதியம்' மற்றும் 'ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்'

வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் என்பது பின்னைய ஊழியர்களுக்கு கிடைக்கும் நலன் திட்டமாக அமைவதோடு, அதன் கீழ் ஒரு நிறுவனத்தில் இருந்து மற்றொரு நிறுவனத்திற்கு நிலையான பங்களிப்புத் தொகையொன்றினை செலுத்துவதோடு, இதற்கு பிறகு வேறு எந்தவொரு தொகையும் செலுத்துவதற்கு சட்ட ரீதியாக அல்லது ஆக்கபூர்வமான கடப்பாடாக அந் நிறுவனத்திற்கு காணப்படுவதில்லை. வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு ஒய்வூதியத் திட்டத்திற்காக அமைந்த கடப்பாடுகள், ஊழியர்களினால் சேவை வழங்கப்படும் கால எல்லையினுள் ஊழியர் நலன்கள் செலவாக இலாபம் அல்லது நட்டமாக கருதப்படும்.

ஊழியர்களின் மொத்த ஊதியத்தில் இருந்து 12% ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்யப்படுகின்றது. (EPF)

சகல ஊழியர்களினதும் 'ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்காக' தகுதியுடையவர்களாகக் காணப்படுவதோடு, அவ் ஊழியர்களின் மொத்த ஊதியத்தில் இருந்து 3% இனை நிறுவனத்தினால் அந் நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்கின்றார்கள்.

3.3.1.2 வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டம் - ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை

வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டம் என்பது, ஒரு வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டத்தினைத் தவிர்ந்த பின்னைய - ஊழியர் பயன் திட்டமாகும். வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டங்களின் கீழ், தற்போதைய மற்றும் முன்னைய ஊழியர்களுடன் செய்து கொண்ட ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் ஆதாயத்தினை நிறுவனம் வழங்குவதற்கு கட்டுப்பட்டுள்ளது.

தற்போதைய ஊழியர்களினால் எதிர்காலத்தில் நிறைவேற்றுவதற்கு உள்ள சேவைகளைப் புறக்கணித்தல், மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலச் சம்பளம் அதிகரித்தலினைப் புறக்கணித்தல் மற்றும் அறிக்கையிடப்படும் திகதி மற்றும் ஊழியர்களின் பின்னைய ஊழியர் நலன்கள் கிடைப்பதற்கு ஆரம்பிக்கும் எதிர்பார்க்கப்படும் திகதியுடன் தற்போதைய ஊழியர்களின் சேவையில் ஈடுபட்டுக் கொண்டிருக்கும் போது ஏற்பட முடியுமாக இருக்கும் இறப்பியலினைப் புறக்கணித்தல் என்ற வகையில் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக இலங்கையின் கணக்கியல் கொள்கை - "ஊழியர் நலன்கள்" என்னும் 28 ஆம் பிரிவின் மூலம் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள எளிதாக்குதலினைப் பயன்படுத்தி சேவை ஆரம்பிக்கும் திகதி முதல் சேவையாற்றும் சகல வருடத்திற்குமாக ஆயுள் கணக்கெடுப்பு மதிப்பீடு இல்லாமல் அரைவாசி மாதத்திற்கான ஊதியத்திற்கு, வரையறுக்கப்பட்ட பயன் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்காக நிறுவனத்தின் தேறிய கடப்பாடு கணக்கிடப்படுகின்றது.

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கை - "ஊழியர் நலன்கள்" இன் 28 ஆம் பிரிவிற்கு ஏற்ப சகல ஊழியர்களுக்குமாக சேவையின் முதல் வருடம் தொடக்கம் ஓய்வூதியப் பணிக்கொடைக்காக ஏற்பாடுகள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறு இருந்த போதிலும், 1983 இலக்கம் 12 இனைக் கொண்ட பணிக்கொடை வழங்கும் சட்டத்தின் கீழ் ஊழியர் ஒருவருக்கு பணிக்கொடை வழங்குவதற்கான கடப்பாடு ஏற்படுவது ஊழியரினால் 5 வருடங்களுக்கு தொடர்ச்சியான சேவைக் காலத்தினை பூரணப்படுத்துவது மாத்திரமன்றி பணியாட் தொகுதியினர் 15 பேரினை விடக் குறைவாகக் காணப்படுமாயின், அவ்வாறான ஊழியர்களுக்கான பணிக்கொடையினை வழங்குவதற்கு கட்டாயம் இல்லை. பொறுப்பாக அமைவது வெளிப்படையாக வழங்கப்படும் நிதி அளிக்கப்பிற்காகும்.

3.3.2 மூலதனப் பொறுப்புகள் மற்றும் எதிர்பாராச் செலவீனங்கள்

எதிர்பாராச் செலவுகள் என்பது, கடந்த கால நிகழ்வொன்றினைக் காரணமாகக் கொண்டு எழும் சாத்தியக்கூறுகள் அல்லது பொறுப்புகளாக இருக்க முடியுமாக இருப்பதோடு அவற்றினை உறுதிப்படுத்துப்படுவது நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பால் இருக்கும் எதிர்பாராச் செலவு நிகழ்வுகள் ஏற்படுதல் அல்லது ஏற்படாமல் இருத்தலின் மீது மாத்திரம் தங்கியுள்ளது.

3.4 விரிவான வருமான அறிக்கை

பணிப்பாளர்களின் கருத்தாகக் காணப்படுவது, விரிவான வருமான அறிக்கையினை சமர்ப்பிப்பதற்கான செலவு முறைமைச் செயற்பாட்டின் மூலம் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை அம்சங்கள் நியாயமாக முன்வைக்கப்படுவதால், அவ்வாறான முன்வைப்பு முறைகள் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs வியாபாரங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் தரத்தின் 3 ஆம் பகுதியின் ஒதுக்கீடுகளுக்கு அதாவது “ நிதி அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்” என்பதற்கு ஏற்ப பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

3.4.1 வருமான அங்கீகாரம்

நிறுவனத்திற்கு பொருளாதார நன்மைகள் கிடைக்கும் வகையில் மற்றும் வருமானம் மற்றும் ஏற்கனவே சுமத்தப்பட்டுள்ள அல்லது சுமப்பதற்கு உள்ள அதனுடன் தொடர்புடைய கூட்டுச் செலவினங்களை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட்டுக் கொள்வதற்கு முடியுமான வகையில் வருமானம் இனங்காணப்படுகின்றது. திருத்தப்பட்ட அல்லது திருத்தியமைக்க முடியுமான கொடுப்பனவுகளின் நியாயமான பெறுமதி, தேறிய சந்தைப்படுத்தல் தள்ளுபடிகள் மற்றும் வருமானத்திற்கு உரிய வரிக்கு ஏற்ப வருமானம் அளவிட்டுப் பார்க்கப்படும். வருமானத்தினை அங்கீகரித்துக் கொள்வதற்காக பின்வரும் குறிப்பிட்ட அளவுகோல்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

3.4.1.1 சேவைகளை ஒழுங்கமைத்தல்

சேவைகளை ஒழுங்கமைத்தலுடன் சம்பந்தப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் வருமானம் அறிக்கையிடப்படும் கால முடிவின் போது கொடுக்கல் வாங்கலினை நிறைவு செய்யும் கட்டத்திற்கு உரித்தானதாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. குறிப்பிட்ட கால எல்லையினுள் வரையறையற்று பல தவணைகளில் சேவைகளை ஒழுங்கமைத்த போது நிறுவனத்தினால் குறிப்பிட்ட காலத் தவணையினுள் நேர் கோட்டு அடிப்படையில் வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுவதோடு, குறித்த ஒரு நடவடிக்கை மற்றொரு நடவடிக்கையினை விட முக்கியமாக அமையுமிடத்து முக்கிய நடவடிக்கை இடம்பெறும் வரை நிறுவனத்தினால் வருமானத்தினை இனங்கண்டு கொள்வது தள்ளுபடி செய்யப்படுகின்றது.

3.4.1.2 வட்டி வருமானம்

ஒன்று சேர்த்துக் கொள்ளல் தொடர்பான சந்தேகத்திற்கிடமான சந்தர்ப்பம் இல்லாதிருப்பின், வட்டி வருமானத்தினால் கிடைக்கப் பெற்ற வட்டியாக (சொத்துக்கள் மீதான பயனுறுதி கொண்ட வருமானமாகக் கருதப்பட்டு) அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

3.4.1.3 ஏனைய வருமானங்கள்

ஏனைய சகல வருமானங்களும் அங்கீகார அடிப்படையில் இனங்காணப்பட்டுள்ளது.

3.4.2 செலவினை அறிந்து கொள்ளல்.

3.4.2.1 தொழிற்பாட்டுச் செலவு

வியாபாரத்தின் அன்றாட தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் போது மற்றும் சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பின் போது பொறுப்பேற்க ஏற்படும் அனைத்து செலவினங்களையும் வருடத்திற்கு உரித்தான இலாபம் / (நட்டம்) இனைக் கணக்கிடும் போது விரிவான வருமான அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்படும். வர்த்தக வரவுகள் குறைவடைதல், அறியப்பட்ட பொறுப்புகள் மற்றும் சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் மீதான பெறுமதி குறைவடைவதன் காரணமாக ஒதுக்கீடுகள் தயார்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

3.4.2.2 நிதிச் செலவுகள்

நிதிச் செலவுகளில் அரசாங்க கடன்கள் மற்றும் வங்கிக் கடன்களின் மீதான வட்டிச் செலவுகள் என்பன உள்ளடங்குகின்றன. இலாபம் அல்லது நட்டத்தினை அடையாளம் காட்டும் வகையில் சகல கடன் வட்டிச் செலவுகளையும் பயனுள்ள வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி தெரிந்து கொள்ளப்படுகின்றன.

3.4.2.3 வரிச் செலவுகள்

வருமான வரிச் செலவுகள் நடப்பு மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிகளை உள்ளடக்கியதாகக் காணப்படுகின்றது. சம பங்குகளில் நேரடியாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள பொருட்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட அளவினைத் தவிரந்து, வருமான வரிச் செலவினை விரிவான வருமான அறிக்கையில் அறிந்து கொண்டுள்ளதோடு, அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களின் போது அவற்றினை சம பங்குகளினுள் கண்டு கொள்ள முடியும்.

3.4.2.3.1 நடப்பு வரிகள்

2006 இலக்கம் 10 இனைக் கொண்ட உள்நாட்டு வருமானச் சட்டத்தின் மற்றும் பின்னர் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சட்டத்தின் மூலம் திருத்தியமைக்கப்பட்ட அல்லது அறிக்கையிடப்படும் திகதியின் போது நிரந்தரமாக விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு உரித்தான ஒதுக்கீடுகளுக்கு ஏற்ப மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தப்படும் வருடத்திற்காக கணக்கிடப்படும் வரி சமத்த முடியுமான வருமானத்தின் மீது உள்நாட்டு இறைவரித் ஆணையாளருக்கு செலுத்தப்பட்ட அல்லது செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் பணத்திற்கு ஏற்ப நடப்பு மற்றும் ஒப்பீட்டு ரீதியான கால வரையறைகளுக்கான நடப்பு வரிச் செலவுகள் கணக்கிடப்படுகின்றது.

3.4.2.3.2 ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி விதிப்பு

நிதி அறிக்கையின் அவசியத்திற்காக முன் கொண்டு செல்லப்பட்ட சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகளின் அளவு மற்றும் எதிர்காலத்தில் ஒத்திவைக்கப்பட முடியும் என எதிர்பார்க்கின்ற வகையில் வரி விதிப்பிற்காக பயன்படுத்தப்படும் அளவுகளுக்கிடையில் காணப்படும் தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கு உரித்தான இருப்பு நிலைக் குறிப்புப் பொறுப்பு முறையினைப் பயன்படுத்தி ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி விதிப்பினை அறிந்து கொள்ள முடியும்.

அறிக்கையிடப்பட்ட திகதியாகும் போது விதிக்கப்பட்ட அல்லது நிலையாக விதிக்கப்பட்ட சட்டத்தின் மீது அடிப்படையாக அமைந்த திருப்பியளிக்கப்படும் தற்காலிக வரி மாற்றங்களுக்கு உரித்துடையதாகக்கிக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் வரி விகிதாசாரங்களுக்கு ஏற்ப ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி கணக்கிடப்படுகின்றது.

எதிர்காலத்தில் விதிக்கப்படக்கூடிய இலாபமொன்றினை அடையக் கூடிய வகையில் தற்போது எஞ்சிய வரி இழப்புகள், வரி வரவுகள் மற்றும் குறைக்க முடியுமான தற்காலிக வரி மாற்றங்களிற்கான ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துகளாக கருதப்படுகின்றது. ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியிலும் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுவதோடு மேலும் உரிய வரி நன்மைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு இயலாமல் போகும் அளவிற்கு குறைக்கப்படுகிறது.

நடப்பு வரிப் பொறுப்புகளுக்கு எதிராக நடப்பு வரிச் சொத்துகளை ஈடு செய்வதற்காக சட்டரீதியாக நடைமுறைப்படுத்த முடியுமான உரிமையொன்று காணப்படுமாயின் மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரியினை அதே வரியாக விதிக்க முடியுமாக இருக்கும் நிறுவனம் மற்றும் அதே வரியாக விதிக்க

அதிகாரமளித்தலுடன் தொடர்புடையதாக இருக்குமாயின், ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி சொத்துகள் மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்புகள் ஈடுசெய்யப்படுகின்றன.

3.5 பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கை

பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கை தயாரிக்கப்படுவது “மறைமுக முறை” இணைப் பயன்படுத்தியாகும். பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கையினை முன்வைப்பதற்காக செலுத்தப்படும் வட்டிச் செயற்பாட்டின் நிதிப் பாய்ச்சலாகப் பெறப்பட்ட வட்டி முதலீட்டினை பணப் பாய்ச்சலாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.

3.6 தொடர்புடைய தரப்பின் பரிமாற்றங்கள் (கொடுக்கல் வாங்கல்)

கட்டணம் எதுவும் அறவிடப்படவில்லை என்பது பற்றி கருத்திற் கொள்ளாமல் ஒரு தரப்பினருக்கு மற்றொரு தரப்பினரின் நிதி மற்றும் செயற்பாட்டுக் கொள்கைகள் / தீர்மானங்களைக் கட்டுப்படுத்துதல் அல்லது அவற்றின் பால் கவனத்திற் கொள்ளத்தக்க அளவு செல்வாக்குச் செலுத்தும் இயலுமை கொண்ட பரிமாற்றங்கள் (கொடுக்கல் வாங்கல்) தொடர்பாக வெளிப்படுத்தலாகும்.

3.7 ஒரு பங்கிற்கான ஆதாயம்

கம்பனியினால் அதன் சாதாரண பங்குகளிற்காக ஒரு பங்கின் அடிப்படை வருவாயிற்கான (EPS) தரவுகள் முன்வைக்கப்படுகின்றன. பங்கொன்றின் அடிப்படை வருமானம் கணக்கிடப்படுவது கம்பனியின் சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு உரிய இலாபம் அல்லது நட்டம் உரித்தான காலப் பகுதியினுள் சராசரிப் பங்குகளைப் பிரிப்பதன் மூலம் பெறப்படுகின்றது.

3.8 அறிக்கையிடல் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகள்.

அறிக்கையிடப்படும் கால எல்லை முடிவு மற்றும் வெளியிடுவதற்கான அனுமதி பெற்ற நிதி அறிக்கைகளின் திகதிகளுக்கிடையிலான காலத்தினுள் ஏற்பட்ட சாதகமான மற்றும் சாதகமற்ற நிகழ்வுகள் அறிக்கையிடப்படும் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் நிகழ்ந்த நிகழ்வுகளாகும். அறிக்கையிடப்படும் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் இடம்பெறும் நிகழ்வுகளின் பௌதீக பெறுபேறுகள் தொடர்பாக கவனத்திற் கொண்டு அவசியப்படும் வகையில் நிதி கூற்றுக்களுக்கு உசிதமான வகையில் அவசியப்படும் திருத்தங்கள் மற்றும் வெளிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2022

குறிப்பு 04 - வருமானம்

| | 2022 | 2021 |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | ரூபா. | ரூபா. |
| கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சி வசதிகள் | 982,000 | 180,000 |
| நேருக்கு நேர் பயிற்சி வசதிகள் | 1,709,300 | 441,000 |
| வீடியோ மாநாட்டு வசதிகள் | 6,000 | 6,000 |
| நேருக்கு நேர் வாடகை வசதிகள் | 1,161,920 | - |
| கணனி அடிப்படையிலான வாடகை வசதிகள் | 224,800 | 937,380 |
| பகிரங்க கருத்தரங்குகள் | 906,000 | - |
| இணையவழிப் பரீட்சைகள் | 12,888,570 | 9,232,671 |
| இணையவழி நிகழ்ச்சிகள் | 6,189,300 | 7,689,500 |
| | 24,067,890 | 18,486,551 |

குறிப்பு 05 - விற்பனைச் செலவுகள்

| | ரூபா. | ரூபா. |
|------------------------------------|------------------|------------------|
| கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சி வசதிகள் | 580,473 | 119,465 |
| நேருக்கு நேர் பயிற்சி வசதிகள் | 895,608 | 219,453 |
| வீடியோ மாநாட்டு வசதிகள் | - | - |
| நேருக்கு நேர் வாடகை வசதிகள் | 589,023 | - |
| கணனி அடிப்படையிலான வாடகை வசதிகள் | 127,991 | 502,702 |
| பகிரங்க கருத்தரங்குகள் | 422,070 | - |
| இணையவழிப் பரீட்சைகள் | 1,213,968 | 1,399,405 |
| இணையவழி நிகழ்ச்சிகள் | 1,906,646 | 1,791,829 |
| | 5,735,779 | 4,032,854 |

குறிப்பு 06 - இதர வருமானம்

| | ரூபா. | ரூபா. |
|--------------|--------------|---------------|
| இதர வருமானம் | 1,896 | 18,843 |
| | 1,896 | 18,843 |

குறிப்பு 07 - விநியோகச் செலவுகள்

| | ரூபா. | ரூபா. |
|---|----------------|----------------|
| விற்பனை ஊக்குவிப்புச் செலவு | 79,670 | 69,019 |
| TBSI *- விற்பனை முகாமையாளர்கள் | - | - |
| TBSI - பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி | - | - |
| பயணச் செலவுகள் - பரீட்சை நிலையங்களை பார்வையிடல் | 50,249 | 7,750 |
| உள்ளடக்க அபிவிருத்திச் செலவுகள் | - | 80,000 |
| | 129,919 | 156,769 |

* TBSI = இலக்கு அடிப்படையிலான விற்பனை ஊக்கத்தொகை

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2022

| குறிப்பு 08 - நிர்வாகச் செலவுகள் | 2022 | 2021 |
|--|------------|------------|
| | ரூபா. | ரூபா. |
| சம்பளம் | 12,727,986 | 11,415,492 |
| ஊழியர் சேமலாப நிதியச் செலவுகள் | 1,534,566 | 1,409,459 |
| ஊழியர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதியச் செலவுகள் | 385,062 | 352,365 |
| மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுகள் | 220,842 | 83,009 |
| பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்திக்கான கட்டணங்கள் | 31,000 | 15,000 |
| பணிக்கொடைக்கான நிதி ஒதுக்கீடு | 623,375 | 526,700 |
| நிர்வாக உதவியாளர்களுக்கான சீருடை செலவு | 22,000 | 16,185 |
| பணிப்பாளர் சபைக் கூட்ட வருகைக் கட்டணம் | 321,000 | - |
| கணக்காய்வு குழுக் கூட்ட வருகைக் கட்டணம் | 159,000 | - |
| சபைக் கூட்டம் மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்ட உபசாரங்கள் | 66,153 | - |
| தலைவருக்கான கொடுப்பனவு | 412,500 | - |
| தொலைபேசி | 256,764 | 231,073 |
| மின்சாரம் | 2,734,953 | 2,167,188 |
| வலையமைப்புக் கட்டணங்கள் | 153,695 | 197,484 |
| மின்னஞ்சல் அமைப்புக் கட்டணம் | 185,424 | 133,152 |
| போக்குவரத்துச் செலவு | 89,141 | 16,790 |
| எரிபொருள் - நிறுவன மோட்டார் சைக்கிள் | 35,720 | 17,000 |
| பி. நி. அதிகாரிக்கான எரிபொருள் கொடுப்பனவு | 556,950 | 306,000 |
| பி. நி. அதிகாரிக்கான வாகனக் கொடுப்பனவு | 500,000 | 600,000 |
| அச்சிடல் மற்றும் காகிதாதிகள் கொடுப்பனவு | 217,376 | 61,840 |
| பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகள் செலவுகள் | 21,230 | 11,200 |
| உபகரணங்களின் பராமரிப்பு (குறிப்பு 8.1) | 1,221,322 | 1,011,653 |
| கட்டடங்களின் பராமரிப்பு (குறிப்பு 8.2) | 356,905 | 24,515 |
| மின்உயர்த்தி பராமரிப்புக் கட்டணம் | 414,752 | 395,000 |
| மோட்டார் சைக்கிள் பராமரிப்பு | 83,827 | 54,840 |
| மருத்துவ காப்புறுதி | 475,080 | 387,205 |
| மோட்டார் சைக்கிள் காப்புறுதி | 17,143 | 11,265 |
| தீக் காப்புறுதி | 72,243 | 62,621 |
| தேய்மானங்கள் | 3,188,666 | 1,438,769 |
| குத்தகை வாடகைக் கடன்தீர்ப்பு | 1,655,059 | 1,655,059 |
| துப்புரவுக் கட்டணம் | 897,944 | 794,360 |
| கணக்காய்வுக் கட்டணம் | 649,065 | 221,950 |
| வரி அறிக்கை தாக்கல் கட்டணம் | 76,590 | 55,000 |
| செயலகக் கட்டணம் | 277,570 | 60,403 |
| வங்கிக் கட்டணங்கள் | 11,480 | 8,840 |
| ஊழியர்களுக்கான தேனீர் செலவுகள் | 240,061 | 74,865 |
| ஆண்டறிக்கை மொழிபெயர்ப்பு மற்றும் வடிவமைப்புக் கட்டணம் | 277,550 | 53,970 |

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| நிழற்பட நகல் இயந்திர வாடகை | 78,450 | 43,921 |
| மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணம் | 91,728 | 27,500 |
| தண்ணீர் போத்தல்கள் | 45,912 | 16,200 |
| சிறு பழுதுபார்ப்புக்கள் | 1,995 | 39,850 |
| உடல்நலம் மற்றும் பாதுகாப்புப் பராமரிப்புச் செலவுகள் | 4,365 | 64,830 |
| ஊழியர்களுக்கான இணைய வசதிக்கான கட்டணம் | 32,000 | 8,000 |
| கூட்டங்களுக்கான சிற்றுண்டிகள் | 32,685 | 6,800 |
| பணியாளர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செலவுகள் | 25,000 | - |
| ஜெனரேட்டருக்கான டீசல் (குறிப்பு 8.1.1) | 438,600 | - |
| பெறுகைக் குழுக் கூட்டம் | 4,000 | - |
| | 31,924,728 | 24,077,354 |

குறிப்பு 8.1

| | | |
|---|------------------|------------------|
| | 2022 | 2021 |
| நீர் சுத்திகரிப்பிற்கான வாடகைக் கட்டணம் | 43,258 | 39,000 |
| நீர் இறக்கான வாடகைக் கட்டணம் | 418,504 | 456,011 |
| குளிநூட்டும் கோபுரத்திற்கான இரசாயன செலவு | 58,096 | 41,258 |
| ஜெனரேட்டருக்கான டீசல் (குறிப்பு 8.1.1) | - | 127,000 |
| குளிநூட்டிகளுக்கான பராமரிப்புச் செலவு கணினி, மடிக்கணினி மற்றும் அச்சு இயந்திர பழுதுபார்ப்புக் கட்டணம் | 122,023 | 185,870 |
| விரல் அடையாள இயந்திர வருடாந்த ஒப்பந்தக் கட்டணம் | 94,730 | 89,000 |
| பிற பராமரிப்புச் செலவுகள் | 28,000 | 17,500 |
| | 27,270 | 56,015 |
| ஜெனரேட்டர் பராமரிப்புச் செலவுகள் | 168,890 | - |
| ஸ்கிராப் பட்டரி | 110,450 | - |
| SSD அட்டை மற்றும் வன் தட்டு | 150,100 | - |
| | 1,221,322 | 1,011,653 |

குறிப்பு 8.2

தொலைக் கல்வி நிறுவனத்தின் பராமரிப்பு வேலை

356,905

356,905

குறிப்பு 8.1.1 - ஜெனரேட்டருக்கான டீசல் விலை 2022 இல் நிர்வாகச் செலவுகளின் கீழ் தனித்தனியாகக் காட்டப்படுகிறது.

குறிப்பு 09 - தேறிய நிதியியல் வருமானம்

நிதியியல் வருமானம்

நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம்
நிதி முகாமைத்துவ கணக்கில் வட்டி

ரூபா.

ரூபா.

10,769,556

5,670,290

782,876

249,998

11,552,432

5,920,289

குறைத்தல்: நிதிச் செலவுகள்

பரிமாற்ற வீத வேறுபாடு

29,075

22,240

அரசு கடன் வட்டி

-

29,075

22,240

11,523,357

5,898,049

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2022

குறிப்பு 10 - வருமான வரிச் செலவுகள்

10.1 - நடப்பு வரி

2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க இறைவரிச் சட்டம் மற்றும் அதற்குப் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களின் படி கல்விச் சேவைகளை வழங்கும் நிறுவனங்களின் இலாபம் மற்றும் வருமானம் ஆகியவற்றில் 1ஆவது காலகட்டத்திற்கு 24% மற்றும் 2ஆவது காலகட்டத்திற்கு 30% என்ற விகிதத்தில் நிறுவனம் பொறுப்பேற்க வேண்டும்.

| | 2022 ரூபா. | 2021 ரூபா. |
|--|--------------------|------------------|
| நடப்பாண்டின் இலாபத்தின் மீதான வரி விதிப்பு (குறிப்பு 10.2) | | 1,420,869 |
| வரிக்கு மேல் / கீழ் ஏற்பாடு | | |
| ஆண்டினுள் மாற்றப்பட்ட / (இனங்காணப்பட்ட) ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி | (2,053,051) | 2,821,392 |
| | <u>(2,053,051)</u> | <u>4,242,261</u> |

10.2 - கணக்கியல் இலாபத்திற்கும் வரி விதிக்கும் இலாபத்திற்கும் இடையிலான இணக்கம்

| | | |
|---|---------------------|--------------------|
| வருமான வரிச் செலவினங்களுக்கு முன்னைய கணக்கியல் இலாபம் | (2,197,283) | (3,848,049) |
| திரளாக அனுமதிக்கப்படாத பொருட்கள் | 5,467,100 | 3,620,528 |
| திரளாக அனுமதிக்கப்பட்ட பொருட்கள் | (2,825,893) | (2,819,627) |
| வட்டி வருமானம் | (11,552,432) | (5,920,288) |
| வணிகத்திலிருந்து வரி செலுத்தக்கூடிய இலாபம் / (நட்டம்) | <u>(11,108,508)</u> | <u>(8,967,436)</u> |

| | | |
|---------------------------------------|-------------------|------------------|
| ஆண்டினுள் பயன்படுத்தப்பட்ட வரி இழப்பு | | - |
| வரி விதிக்கக்கூடிய வருமானம் | <u>11,552,432</u> | <u>5,920,288</u> |

| | | |
|---------------------------------------|---|------------------|
| வணிக வருமானத்தில் 24% வருமான வரி | | - |
| முதலீட்டு வருமானத்தில் 30% வருமான வரி | - | 1,420,869 |
| நடப்பு ஆண்டு இலாபத்தின் மீதான வரி | - | <u>1,420,869</u> |

10.3 வரி இழப்பின் இணக்கம்

| | | |
|---------------------------------------|------------|------------|
| முன்கொண்டு செல்லப்பட்ட வரி இழப்பு | 76,237,224 | 89,682,448 |
| ஆண்டினுள் பயன்படுத்தப்பட்ட வரி இழப்பு | | |

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| வர்த்தக வருமானத்திலிருந்து கழிக்கப்பட்டது | | - |
| முதலீட்டு வருமானத்திலிருந்து கழிக்கப்பட்டது | | - |
| முன்கொண்டு வரப்பட்ட வரி இழப்பு | <u>76,237,224</u> | <u>89,682,448</u> |

11. ஒரு பங்கின் வருமானம் / (இழப்பு)

ஒரு பங்குக்கான வருவாய் / (இழப்பு) கணக்கீட்டு ஆண்டுக்கான வரிக்குப் பின்னைய இலாபம் / (இழப்பு) அடிப்படையில் கணக்கிடப்படுகிறது.

சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு அதன்போது நிலுவையில் உள்ள சாதாரண பங்குகளின் எடையிடப்பட்ட சராசரி எண்ணிக்கையால் வகுக்கப்படும்.

இது ஆண்டிறுதியில் பின்வருமாறு கணக்கிடப்படுகிறது.

| | 2022 | 2021 |
|---|-------------------|-------------------|
| | ரூபா. | ரூபா. |
| சாதாரண பங்குதாரர்களுக்குரிய இலாபம் / (நட்டம்) | | |
| சாதாரண பங்குதாரர்களுக்குரிய வரிக்குப் பின்னைய இலாபம் ரூபா. | (4,250,333) | (8,105,796) |
| சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை | | |
| வருடத்தினுள் நிலுவையிலுள்ள சாதாரண பங்குகளின் சராசரி எண்ணிக்கை | <u>14,206,509</u> | <u>14,206,509</u> |
| பங்கொன்றின் வருவாய் / (நட்டம்) (ரூபா.) | <u>(0.30)</u> | <u>(0.57)</u> |

தொலைக் கல்வி நிலையம்
இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தை,
கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2022

குறிப்பு 12 - சொத்து, இயந்திரத் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

| | தீர்வை விலக்கப்பட்ட | | | | | |
|---|----------------------------------|-------------------|---------------|--------------------|-------------------------------------|------------|
| | தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்ததல்கள் | அலுவலக உபகரணங்கள் | கணினி உபகரணம் | மோட்டார் வாகனங்கள் | பாலம் மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணங்கள் | Total |
| 12.1 செலவு | ரூபா. | ரூபா. | ரூபா. | ரூபா. | ரூபா. | ரூபா. |
| 2022 ஜனவரி 1 ஆந் திகதிய நிலுவை | 2,569,910 | 382,902 | 10,147,044 | 300,001 | 1 | 13,399,857 |
| ஆண்டினுள் சேர்க்கப்பட்டவை / ஆண்டினுள் நீக்கப்பட்டவை / (இடமாற்றம்) | - | 31,331 | - | - | - | 31,331 |
| 2022 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை | 2,569,910 | 414,233 | 10,147,044 | 300,001 | 1 | 13,431,188 |

12.2 திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் / பணமதிப்பு நீக்கம்

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---------|---------|-----------|--------|--------|-----------|
| 2022 ஜனவரி 1 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை | - | - | - | - | - | - |
| ஆண்டிற்கான கட்டணம் | 672,050 | 197,616 | 2,207,000 | 60,000 | 52,000 | 3,188,666 |
| ஆண்டில் நீக்குதல் / (இடமாற்றம்) | - | - | - | - | - | - |
| 2022 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை | 672,050 | 197,616 | 2,207,000 | 60,000 | 52,000 | 3,188,666 |

2021 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு

| | | | | | | |
|--------------------------------|-----------|---------|-----------|---------|----------|------------|
| 2021 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு | 14,910 | 270,891 | 1,360,044 | 1 | 1 | 1,645,846 |
| 2022 திசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு | 1,897,860 | 216,617 | 7,940,044 | 240,001 | (51,999) | 10,242,523 |

12.3 சொத்து, இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் மறுமதிப்பீடு பற்றிய குறிப்பு

2022-01-01 ஆந் திகதியின் படி தொலைக் கல்வி நிறுவனத்தின் மொத்த சொத்து மதிப்பு ரூபா. 59,741,042 ஆகும். சொத்து மறுமதிப்பீட்டுக் குழு மூலம் ரூபா. 42,961.00 புத்தக மதிப்பைக் கொண்ட ரூபா. 28,586,090 ஆன தொகையை அகற்றுவதற்கு அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

2022-01-01 இன் படி ரூபா. 1,645,847 ஆன புத்தக மதிப்பின் ரூபா. 31,154,952 சொத்துகள் ரூபா. 13,871,751 ஆக மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டது. மறுமதிப்பீட்டுத் திகதியான 2022-01-01 இல் கையிருப்பு ரூபா. 12,225,904 ஆகும்.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2022

குறிப்பு 13 - பிற நிதிச் சொத்துக்கள்

குறிப்பு 13.1 - நீண்ட கால முதலீடுகள்

நிலையான வைப்புக்கள் (குறிப்பு இல. 13.2.1)

ரூபா.

ரூபா.

| | |
|---|------------|
| - | 28,936,610 |
| - | 28,936,610 |

குறிப்பு 13.2 - குறுகிய கால முதலீடுகள்

குறுகிய கால முதலீடுகள் (குறிப்பு இல. 13.2.1)

| | |
|-------------------|------------|
| 89,256,969 | 55,377,594 |
| 89,256,969 | 55,377,594 |

குறிப்பு இல. 13.2.1 - நீண்ட கால முதலீடுகள் 2022 இல் குறுகிய கால முதலீடுகளாக மாற்றப்பட்டன.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2022

குறிப்பு 14 - குத்தகை வாடகை

நிறுவனம் இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகத்தின் உத்தியோகத்தர்களுடன் குத்தகை ஒப்பந்தமொன்றில் கைச்சாத்திட்டுள்ளனர். அதன்போது குத்தகைதாரர் நிறுவனத்தினால் நிர்மாணிக்கப்பட்ட கட்டிடத்தை குத்தகைக்கு பெற உடன்பட்டுள்ளார்கள். இதற்கான செலவு 2003 சனவரி மாதம் 1 ஆந் திகதியில் ஆரம்பித்து 2032 திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதி வரையான 30 வருடங்களுக்கு முற்பணம் வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு, கடந்த 30 வருடங்களாக குத்தகைக்கான முற்பணம் செலுத்துகை தொடர்பான விபரம் வருமான அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தது. இருப்பினும் குத்தகைக்கான ஒப்பந்தம் தொடர்பில் காணிப் பதிவாளர் அலுவலகத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

| | 2022 ரூபா. | 2021 ரூபா. |
|--|--------------------|--------------------|
| முன்கூட்டி செலுத்தப்பட்ட வாடகை சேர்க்கப்பட்டது -- குத்தகை சொத்து செலவுகளைச் சரிசெய்தல் | 49,651,765 | 49,651,765 |
| | <u>49,651,765</u> | <u>49,651,765</u> |
| குறைக்கப்பட்டது: குத்தகை வாடகையாக எழுதப்பட்ட மொத்த தொகை | (31,446,121) | (29,791,062) |
| | <u>(1,655,059)</u> | <u>(1,655,059)</u> |
| நடப்பாண்டின் குத்தகைக் தள்ளுபடி குத்தகை சொத்து திரட்டப்பட்ட கடனீட்டுக்கான சரிசெய்தல் | 16,550,585 | 18,205,644 |
| | <u>16,550,585</u> | <u>18,205,644</u> |

குறிப்பு 15 - ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிவிதிப்பு

| | ரூபா. | ரூபா. |
|--|------------------|------------------|
| ஆண்டின் தொடக்கத்தில் | 3,693,160 | 6,514,552 |
| (மீள திருப்பி அனுப்பல்) ஆண்டிற்கான அறவிலல் | (2,053,051) | (2,821,392) |
| ஆண்டிறுதியில் | <u>1,640,109</u> | <u>3,693,160</u> |

நிதி அறிக்கை நோக்கத்திற்காக நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகளின் மதிப்பு மற்றும் கல்விச் சேவை அடிப்படையில் சராசரி விகிதத்தில் 14% உம் வரிவிதிப்பு நோக்கங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்படும் தொகை மற்றும் வட்டி வருமானம் 24% ஆகியவற்றுக்கு இடையேயான தற்காலிக வேறுபாடுகளை வழங்கும் ஐந்தொகை பொறுப்பு முறையைப் பயன்படுத்தி ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி கணக்கிடப்படுகின்றது.

ஆண்டு இறுதியில் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் பின்வருமாறு காட்டப்படுகின்றன.

| | 2022 | | 2021 | |
|--|----------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------------|
| | தற்காலிக வேறுபாடு | வரி தாக்கம் | தற்காலிக வேறுபாடு ரூபா. | வரி தாக்கம் ரூபா. |
| முன்கொண்டு செல்லப்பட்ட வரி இழப்பு | 11,435,584 | 2,916,073.81 | 17,933,392 | 2,944,524 |
| சொத்து, இயந்திரப் பொறிகள் மற்றும் உபகரணம் | (9,591,502) | (2,445,833) | 595,162 | 97,720.94 |
| ஓய்வூதிய நன்மைக்கு கடமைப்படல் | 4,587,720 | 1,169,868.60 | 3,964,345 | 650,914.78 |
| | 6,431,802 | 1,640,109.43 | 22,492,899 | 3,693,160 |

நடப்பு நிதியாண்டில் முன்கொண்டுவரப்பட்ட வரி இழப்பு தொடர்பாக ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2022

குறிப்பு 16 - வர்த்தகம் மற்றும் பிற பெறுகைகள்

| | 2022 | 2021 |
|--|------------------|------------------|
| | ரூபா. | ரூபா. |
| வர்த்தக வரவுகள் | 868,820 | 5,474,867 |
| முற்பணம் மற்றும் முன்கூட்டி செலுத்துதல் (குறிப்பு இல. 16.1) | 676,000 | 423,000 |
| பெறத்தக்க வட்டி | 8,015,226 | 2,755,650 |
| | 9,560,046 | 8,653,517 |

16.1 - முற்பணங்கள் மற்றும் முன் கொடுப்பனவுகள்

| | | |
|---|----------------|----------------|
| ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் சம்பள முற்பணம் | 560,000 | 324,000 |
| திருவிழா முற்பணக் கணக்கு | 81,000 | 99,000 |
| திட்டங்களுக்கான முற்பணங்கள் | 35,000 | - |
| | 676,000 | 423,000 |

குறிப்பு 17 - அறவிட முடியுமான நடப்பு வரி

| | ரூபா. | ரூபா. |
|--|------------------|------------------|
| வட்டி வருமானத்தில் பெறுக்கூடிய WHT | 759,039 | 759,039 |
| வருமான வரி சுய மதிப்பீட்டுக் கட்டணம் | 484,223 | 484,223 |
| பெறத்தக்க ESC | 512,981 | 512,980 |
| பெறத்தக்க வரி இருப்பு (குறிப்பு 17.1) | 2,864,509 | 2,864,509 |
| | 4,620,752 | 4,620,751 |

குறிப்பு 17.1 - DLC ரூபா. 2,864,509/- இற்கான பணத்தைத் திரும்பப் பெறும் அறிவிப்பைப் பெற்றுள்ளது.

குறிப்பு 18 - பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும்

| | ரூபா. | ரூபா. |
|--|-------------------|------------------|
| சாதகமான இருப்பு | | |
| கையிருப்புப் பணம் | 25,000 | 25,000 |
| வங்கியில் உள்ள பணம் - BOC : Ac. No. 0002323189 | 349,770 | 225,315 |
| நிதி முகாமைத்துவக் கணக்கு | 3,706,808 | 7,594,213 |
| வைப்பிற்கான அழைப்பு | 8,000,000 | - |
| | 12,081,578 | 7,844,528 |

குறிப்பு 19 - கூறப்பட்ட மூலதனம்

| | ரூபா. | ரூபா. |
|--|--------------------|--------------------|
| வழங்கப்பட்ட மற்றும் முழுமையாக செலுத்தப்பட்ட (சாதாரண பங்குகள் 14,206,509) | 142,065,090 | 142,065,090 |
| | 142,065,090 | 142,065,090 |

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2022

குறிப்பு 20 - ஊழியர் நலன்கள்

| | 2022 | 2021 |
|---|-----------|-----------|
| | ரூபா. | ரூபா. |
| ஆண்டின் தொடக்கத்தில் இருப்பு | 3,964,345 | 3,437,645 |
| வருடத்தில் வழங்கப்பட்ட / (திரும்ப அனுப்பப்பட்ட) | 623,375 | 526,700 |
| ஆண்டிறுதியில் இருப்பு | 4,587,720 | 3,964,345 |

குறிப்பு 21 - வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்தப்பட வேண்டியவை

| | ரூபா. | ரூபா. |
|---------------------------------------|-----------|-----------|
| வர்த்தகம் செலுத்த வேண்டியவை | - | 6,000 |
| திரட்டப்பட்ட செலவுகள் (குறிப்பு 21.1) | 3,619,861 | 3,342,003 |
| | 3,619,861 | 3,348,003 |

தொலைக் கல்வி நிலையம்

இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தைஇ கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமைக்கான குறிப்புகள் - 2022

| குறிப்பு 21.1 - திசெம்பர் 31 இல் திரட்டப்பட்ட செலவுகள் | 2022 | 2021 |
|--|------------------|------------------|
| | ரூபா. | ரூபா. |
| நேருக்கு நேர் அமைந்த நிகழ்ச்சித்திட்ட செலவு | - | 16,612 |
| மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு | 20,840 | 10,956 |
| செய்தித்தாள்கள் | 3,710 | 1,060 |
| மின்சாரம் | 268,492 | 217,674 |
| நீர் | 4,935 | 9,000 |
| துப்புரவுக் கட்டணம் | 77,850 | 67,950 |
| தொலைபேசி | 23,641 | 18,946 |
| வலையமைப்பு வசதிக் கட்டணங்கள் | 67,398 | 61,714 |
| அச்சிடல் மற்றும் காகிதாதிகள் | 210 | 1,640 |
| EPF | 201,892 | 303,408 |
| ETF | 30,284 | 45,511 |
| PAYE (Note 21.1.1) | 5,016 | 2,148 |
| முத்திரைக் கட்டணம் | 825 | 825 |
| விசேட கொடுப்பனவுகள் மற்றும் அன்பளிப்பு சபையின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சூத்திரத்திற்கமைய (குறிப்பு 21.1.2) | 1,175,000 | 1,175,000 |
| கணக்காய்வுக் கட்டணம் (குறிப்பு 21.1.3) | 965,359 | 571,950 |
| சம்பளங்கள் | - | 250,000 |
| நிழற்பட நகல் இயந்திர வாடகை | 6,016 | 15,115 |
| உபகரணங்களின் பராமரிப்பு | 159,385 | 76,002 |
| கட்டடங்களின் பராமரிப்பு | 28,000 | - |
| மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணம் | 21,281 | - |
| தலைவருக்கான கொடுப்பனவு | 37,500 | - |
| வருமான வரி மீள நிரப்பும் கட்டணம் | 175,000 | 105,000 |
| மோட்டார் வாகனங்களின் பராமரிப்பு | - | 150 |
| தேனீர்ச் செலவுகள் | 11,892 | 6,468 |
| சிற்றுண்டிச் செலவுகள் - உத்தியோகபூர்வ | 560 | - |
| செயலகக் கட்டணம் | 116,586 | - |
| கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சி -DLC செலவு | 130,300 | - |
| இணையவழி நிகழ்ச்சித்திட்டச் செலவு | 16,240 | 380,645 |
| சந்தைப்படுத்தல் ஊக்குவிப்புச் செலவு | - | 2,500 |
| போக்குவரத்து | 3,600 | 1,730 |
| நேருக்கு நேர் நிகழ்ச்சித்திட்டச் செலவு | 64,800 | - |
| நேருக்கு நேர் வாடகைச் செலவு | 3,250 | - |
| | 3,619,861 | 3,342,003 |

குறிப்பு 21.1.1 பணம் செலுத்துநர்

பணம் செலுத்துநர் ஊழியர்களின் சம்பளத்தில் இருந்து கழிக்கப்பட்டு உள்நாட்டு இறைவரித் திணைகளத்திற்கு அனுப்பப்படுகிறது.

குறிப்பு 21.1.2 அன்பளிப்புத் தொகை

2017 மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான அன்பளிப்புக் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் விசேட கொடுப்பனவுகளாக சபையின் சூத்திரத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

குறிப்பு 21.1.3 கணக்காய்வுக் கட்டணம்

கணக்காய்வுக் கட்டணத்திற்கான விதிகள் பின்வருமாறு,

| | |
|--|----------------|
| 2020 ஆம் நிதியாண்டு | 231,600 |
| 2021 ஆம் நிதியாண்டு | 266,340 |
| 2022 ஆம் நிதியாண்டுக்கான ஒதுக்கீடு | 300,000 |
| 2022 டிசம்பரில் உள்ளக கணக்காய்வாளருக்கான கட்டணம் | 17,419 |
| 2019 ஆம் ஆண்டுக்கான உள்ளக கணக்காய்வாளருக்கான ஒதுக்கீடு | 150,000 |
| | 965,359 |

குறிப்பு 22- கிடைக்கப்பெற்ற முற்பணம்

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|----------------|
| | ரூபா. | ரூபா. |
| பொதுக் கருத்தரங்கிற்கு பெறப்பட்ட முற்பணம் | 28,000 | 12,000 |
| மேல்மாகாண திட்டத்திற்காக பெறப்பட்ட முற்பணம் | 6,860,000 | - |
| ஊவா மாகாண வேலைத்திட்டத்திற்காக பெறப்பட்ட முற்பணம் | - | 300,000 |
| | 6,888,000 | 312,000 |

குறிப்பு 23- தொடர்புடைய தரப்பினரின் கொடுக்கல் வாங்கல்

இந்த ஆண்டில் தொடர்புடைய தரப்பினர்களுக்கிடையில் எந்தவித கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இடம்பெறவில்லை.

குறிப்பு 23.1 - பிரதான முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர்களுடன் இடம்பெற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்

இலங்கை கணக்கியல் தரநிலையின் படி (LKAS 24) “தொடர்புடைய தரப்பு வெளிப்பாடுகள்” இற்கு ஏற்ப பிரதான முகாமையாளர்கள் என்பது நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளை திட்டமிடுதல், நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்தல் ஆகியவற்றுக்கான அதிகாரத்தையும் பொறுப்பையும் கொண்டவர்களாவர். பணிப்பாளர்கள் குழு, நிறுவனத்தின் முக்கிய நிர்வாகப் பணியாளர்கள் என அடையாளங் காணப்பட்டுள்ளனர்.

வரைவு

1-5 ஆம் பக்கம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்
TIN : 134008989 0000
மதிப்பாய்வு வருடம் 2022/23
செலுத்த வேண்டிய வருமான வரியின் கணக்கீடு (வரைவு)

(இலங்கை ரூபாயில் தரப்பட்டுள்ளது)

வருமானக் குறிப்புக்களின் கணக்கீடு

குறிப்புகள்

வர்த்தகத்திலிருந்து மதிப்பிடப்படக்கூடிய வருமானம்
முதலீட்டிலிருந்து மதிப்பிடப்படக்கூடிய வருமானம்
நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம்
நிதி முகாமைத்துவ கணக்கின் வட்டி
குறைக்கப்பட்டது கோரப்பட்ட இழப்பு
வரி அறவிட முடியுமான வருமானம்

அட்டவணை அ

| | |
|--------------|---|
| - | - |
| 10,769,556 | - |
| 782,876 | - |
| (11,552,432) | - |
| | - |

செலுத்தப்பட வேண்டிய வருமான வரி

அ. வரி விதிக்கக்கூடிய வருமானத்தின் மீதான வரி

வரி விதிக்கக்கூடிய
வருமானத்தின் மீதான வரி
1 ஆவது காலம் @ 24%
வரி விதிக்கக்கூடிய
வருமானத்தின் மீதான
இருப்பு 2 ஆவது காலம் @ 30%

| | |
|---|---|
| - | - |
| - | - |

குறைக்கப்பட்டது : வரி வரவு

செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகை வருமான வரி / அல்லது
(வருமான வரி திருப்பிச் செலுத்துதல்)

-

2018/2019 மதிப்பீட்டு ஆண்டிலிருந்து வருமான வரி அதிகமாக செலுத்தப்பட்டது
2019/2020 மதிப்பீட்டு ஆண்டிலிருந்து வருமான வரி அதிகமாக செலுத்தப்பட்டது.

955,207

292,899

1,248,106

Schedule A

Page 2 of 5

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

TIN : 134008989 0000

மதிப்பாய்வு வருடம் 2020/2021

வர்த்தகத்திலிருந்து பெறக்கூடிய வருமானத்தின் கணக்கீடு (வரைவு)

(இலங்கை ரூபாயில் தரப்பட்டுள்ளது)

| | | குறிப்புகள் | |
|--|--|-------------|---------------------|
| நிதி அறிக்கையின் படி வரிக்கு முன்னைய இலாபம்/ (நட்டம்) | | | (2,197,283) |
| குறைக்கப்பட்டது: | விலக்குத் தொகைகள், இறுதிப் பிடித்தம் செய்தல் மற்றும் பிற ஆதாரங்கள் | | |
| | நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம் | 10,769,556 | |
| | நிதி முகாமைத்துவ கணக்கு மீதான வட்டி | 782,876 | (11,552,432) |
| | | | (13,749,715) |
| சேர்க்கப்பட்டது | இடமளிக்கப்படாத அறவிடல்கள் | | |
| | பணிக்கொடை வழங்கல் | 1 | 623,375 |
| | PPE இல் கணக்கியல் தேய்மானம் | | 3,188,666 |
| | பணமதிப்பிழப்பு | 1,655,059 | 5,467,100 |
| | | | (8,282,615) |
| குறைக்கப்பட்டது | இடமளிக்கப்பட்ட அறவிடல்கள் | | |
| | பணிக்கொடை வழங்கல் | | - |
| | குத்தகை வாடகை வழங்கல் | 1,655,059 | |
| | தேய்மான சொத்துகள் மீதான மூலதன கொடுப்பனவுகள் | 2 | 1,170,834 |
| | | | (2,825,893) |
| | | | (11,108,508) |
| குறைக்கப்பட்டது | கோரப்பட்ட இழப்பு | | - |
| வர்த்தகத்திலிருந்து பெறக்கூடிய மதிப்பிடப்பட்ட வருமானம் (வர்த்தக நட்டம்) | | | <u>(11,108,508)</u> |

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பங்குதாரர்களின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டம் 2023 மே மாதம் 29 ஆந் திகதி செவ்வாய் தினத்தன்று பிற்பகல் 2.00 மணிக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள அலுவலகமான, 4ஆம் மாடி, இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07 இல் நடைபெறும் என இதனால் அறிவிப்பு வழங்கப்படுகிறது.

நிகழ்ச்சிநிரல்

- 1). கூட்டத்திற்கான அழைப்பு விடுத்தல் அறிக்கையை வாசிக்கவும்.
- 2). நிறுவனத்தின் விவகாரங்கள் பற்றி பணிப்பாளர்க் குழுவின் வருடாந்த அறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வாளரின் கணக்காய்வு அறிக்கையுடன் 2022 டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான கணக்கறிக்கையை பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் அதன் மீதான கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கையை பரிசீலிக்கவும்.
- 3). சங்கத்தின் பிரிவுகளின் 95 ஆவது பிரிவின் படி திருமதி. கஸ்தூரி நானாயக்காரகே நாவனி மல்காந்தி பண்டார அவர்களை மீண்டும் தெரிவு செய்து நியமித்தல்.
- 4). சங்கத்தின் பிரிவுகளின் 95 ஆவது பிரிவின் படி திரு. கருணாநாயக தனன்னலாகே இந்திக பிரேமரத்ன அவர்களை மீண்டும் தெரிவு செய்து நியமித்தல்.
- 5). சங்கத்தின் பிரிவுகளின் 95 ஆவது பிரிவின் படி திரு. செல்வநாதன் அனோஜன் அவர்களை மீண்டும் தெரிவு செய்து நியமித்தல்.
- 6). அடுத்த ஆண்டுக்கான நிறுவனத்தின் கணக்காய்வாளர்களை மீண்டும் நியமித்தல்.

பணிப்பாளர் சபையின் கட்டளைப் பிரகாரம்
வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

நிறுவனத்தின் செயலாளர்கள்

2023 மே மாதம் 23 ஆந் திகதி

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

பதிலாள் படிவம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பங்களாராக / பங்குதாரர்களாக* நியமிக்கப்பட்ட
..... ஆன நான் /
நாம்*..... ஆன அல்லது அவனுக்கு* அவளுக்கு
முடியாத சந்தர்ப்பத்தின் போது.

கொழும்பைச் சேர்ந்த திரு. கலடுவகே தோன் நீல் ரஞ்சித் அஷோக அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது.
கொழும்பைச் சேர்ந்த திரு. கருணாநாயக தனன்னகலாகே இந்திகா பிரேமரத்ன அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது.
கொழும்பைச் சேர்ந்த திருமதி / செல்வி கஸ்தூரி நானாயக்காரகே நாலனி மல்காந்தி பண்டார அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது.
கொழும்பைச் சேர்ந்த திருமதி / செல்வி மிஷேல் அலிகி டானியா பெரேரா அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது.
கொழும்பைச் சேர்ந்த திரு. செல்வநாதன் அனோஜன் (மிஷேல் அலிகி டானியா பெரேரா அவர்களுக்குப் பதில் பணிப்பாளராக)

2023 மே மாதம் 29 ஆந் திகதியன்று பிற்பகல் 2.00 மணிக்கு நடைபெறும் நிறுவனத்தின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்தில், அதன் ஒத்திவைக்கப்பட்ட கூட்டமொன்றின் போது மற்றும் அதனால் நான் எதிர்வரும் கூட்டத்தில் வாக்களிக்கும் போது நான் / எமக்குச்* சார்பாக எமது / எங்கள்* நிறுவனத்தின் எனது/ எங்கள்* பதிலாள் என இதன் மூலம் நியமிக்கின்றேன் / நியமிக்கின்றோம்.

.....
பங்குதாரரின் கையொப்பம்

2023 மாதம் ஆந் திகதி கையொப்பமிடப்பட்டது.

பதிலாள் படிவத்தினைபூர்த்திசெய்வதற்கான அறிவுரைகள்.

1. தனக்குப் பதிலாக பங்கு பற்றுதல் மற்றும் வாக்கினைப் பிரயோகிப்பதற்காக பதிலாள் ஒருவரை நியமிப்பதற்கு உறுப்பினர் ஒருவருக்கு உரித்துடைமை காணப்படுகின்றது.
2. பதிலாளானவர் நிறுவனத்தின் உறுப்பினராக இருக்க வேண்டும் என்ற அவசியமில்லை.
3. கூட்டத்தில் பதிலாளரால் வாக்களிக்க விரும்பும் உறுப்பினர் ஒருவருக்கு இங்கு காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தினைப் பயன்படுத்த முடியும் என்பதோடு அங்கு 'பேசும் உரிமையும்' உள்ளடக்க முடியும்.
4. செல்லுபடியாகும் வகையில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பதிலாளர் படிவத்தினை கூட்டம் நடைபெறுவதற்கு முன்னர் 48 மணித்தியாளத்திற்கு குறையாமல் நிறுவனத்தின் பதிவுசெய்யப்பட்ட அலுவலகத்தில் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
5. ஒரு நிறுவனம் / கூட்டுத்தாபனத்தில் பதிலாள் அதன் பொதுவான முத்திரையின் கீழ் இருத்தல் வேண்டும் என்பதோடு, இத்துடன் இணைக்கப்பட்டு அதன் பிரமாணத்தின் மூலம் எடுத்துக் காட்டப்பட்டுள்ள படி சான்றுப்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும்.

Contents

| | |
|------------------------------------|-----------|
| CEO's Report..... | 112 |
| Overview of DLC..... | 113 |
| Vision and Mission | 115 |
| Corporate Information | 116 |
| Human Resources..... | 117 |
| Physical Resources | 118 |
| Products and Services..... | 119 |
| Programmes Highlights of 2022..... | 120 |
| Financial Highlights..... | 122 |
| Report of the Directors | 124 |
| External Auditor's Report | 128 |
| Financial Statements | 136 |
| Addendum..... | |
| <i>Notice of the AGM</i> | <i>i</i> |
| <i>Proxy form.....</i> | <i>ii</i> |

CEO'S Report



Gershaun Arulanantham

With the full operation of DLC slowly coming back to pre-COVID years, we are continuing to increase our revenue with new clients with long-term training requirements.

One of the highlights of the year was the signing of a contract with the Western Provincial Education Department, with whom DLC has a yearlong training. Further this year saw the growth of the online training with many levels of government officers. The online training too was a factor in increasing DLC's ability to bring interactive digital training through this mode.

Eventhough 2022 too was a difficult year with shortage in marketing staff, DLC is showing healthy signs of turning around financially, with strong performance in the provinces. As a long-term strategy DLC has to invest in a digital platform through which cost effective

training could be offered to government officers who are scattered in all parts of Sri Lanka. Therefore 2023 has to be the year in which DLC invests its digital platform to make this organisation profitable once again.

Gershaun Arulanantham
CEO, DLC

Colombo, Sri Lanka

An overview of DLC

DLC is one of the premier training institutions established by the Government of Sri Lanka in 2002, with an aim of developing the capacities of both government and private sector personnel, keeping the focus on the best practices at a global level. Over the past few years, DLC has been able to cater to those personnel by updating their academic and professional knowledge and skills after taking not only the domestic resources but also with the assistance of Global Development Learning Network of the World Bank Institute. DLC's training function is free from the constraints of traditional thinking and enables them to both develop themselves and optimise the performance.

Throughout the past few years, DLC has been engaging in conducting demand driven programmes, for the needy sectors rather than continuing on the traditional way of imparting knowledge. DLC has looked at today's changing context of the business environment and has developed specific programs using customer oriented approach. With this new direction, DLC was able to deliver value to its clients. As a result of this, even in the face of an exceptionally disruptive year where DLC was able to have its facilities open a few months of the year. Nonetheless, DLC with clear direction from its strategic goals, will continue this trend in performance in the years to come.

Table 1: Following are the revenue categories for Y/A 2022.

| Revenue Categories | Rs. |
|----------------------------------|----------------------|
| Computer Based Training Facility | 982,000.00 |
| Face to Face Training Facility | 1,709,300.00 |
| Video Conference Facility | 6,000.00 |
| Face to Face Rental Facility | 1,161,920.00 |
| Computer Based Rental Facility | 224,800.00 |
| Public Seminars | 906,000.00 |
| Online Exams | 12,888,570.00 |
| Online Programs | 6,189,300.00 |
| | 24,067,890.00 |

Table 2 – Net Profit before Tax (Rs)

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------------|
| Total revenue (Including finance income) | 69,671,388 | 67,769,778 | 73,388,537 | 24,170,166 | 24,384,600 | 35,591,247 |
| Total Expenditure | (55,552,355) | (52,651,915) | (57,676,699) | (27,969,575) | (28,247,954) | (37,819,501) |
| Profit Before Income Tax | 14,119,033 | 15,117,863 | 15,711,838 | (3,799,409) | (3,863,354) | (2,228,253) |

Table 3 – Gross Profit (Rs)

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------|-------------|--------------------|
| Revenue from core operations | 2,953,972 | 59,779,244 | 64,674,064 | 16,262,903 | 18,486,551 | 24,067,890 |
| Cost of sales | (29,154,623) | (21,572,552) | (23,138,534) | (3,001,550) | (4,032,854) | (5,735,779) |
| Gross Profit | 33,799,349 | 38,206,692 | 41,535,530 | 13,261,353 | 14,453,696 | 18,332,111 |
| Gross profit ratio | 54% | 64% | 64% | 81% | 78% | 76% |

Vision

We want to be the ultimate digital hub for human resources development and organizational transformation

Mission

We will build on a successful internal digital transformation, develop personalised digital services and rise to meet the exponential demand for digital learning and digital transformation of client organizations

Our Values

- Innovative and creative
- Responsive to customer needs
- Driven by sense of urgency
- Accountable and committed
- Believe in competency development

Corporate Information

Distance Learning Centre Ltd. (DLC) was incorporated, under the Companies Act, on 01 Nov 2001 and commenced its operation on 26 March 2002.

The stated capital consists of 14,206,509 ordinary shares of Rs. 10 each and is 100% (14,206,509) owned by Government of Sri Lanka. This is a self-funding enterprise with no recourse to government budget or subsidy.

Further it is part of the Global Development Learning Network (GDLN) of the World Bank Institute, which provides cost effective learning opportunities and capacity building

programs through its interactive, multi-channel network, a flexible learning system of multi-site videoconferencing, Internet and other advanced communications technologies.

It also has links with other International Training Institutes and is privileged to offer their courses within Sri Lanka.

DLC is a test site provider for CIMA and ACCA online exams and the only such large secure facility available in Colombo. DLC came to be known as the largest CIMA test centre in South Asia in 2017 and successfully delivers exams to over 2000 candidates each year.

Principal Activities

Global knowledge sharing, e-learning, ICT related training, Education Sector Training and providing Corporate Suite type of facilities for business meetings and videoconferencing facilities for public and private sector clients. DLC also provides secure online testing facility for major international test providers.

Registered Office

28/10, Malalasekara Mawatha, Colombo 7

Auditors

Auditor General, Sri Lanka.

Secretaries

Accounting Systems Secretarial Services (Private) Limited.

Bankers

Bank of Ceylon

Human Resources

Management Team

CEO



Gershaun Arulanantham
 ACIM (UK), FIM (SL), MBA
 (Peradeniya)

IT Manager



Aruna Buddhika
 MSc SITM (UK), ACS

Learning Development and Marketing Manager



Keerthi Wijsekara
 MCIM (UK), AABE (UK) MBA
 Uni Sunderland UK,
 MSc HRM & Dev. University
 of Salford UK

Finance and Administrative Manager



Lakshika Kalubowila
 BBA (Sp) 2nd Upper
 (Hons.),
 MBA (Colombo), CBA ,
 MAAT

Assistant Sales Manager



Vajira Abeynayake
 Advance Diploma in Business
 Management
 (NIBM)

Operations Support Team



From Left

Suleka Dissanayake (Administrative Assistant)
 Nirosha Priyadarshani (Programme Coordinator)
 Lakmali Samarasekara (Executive Secretary)
 Dhanushka Dushanthi (Programme Coordinator)
 Nayani Kalpage (Finance & Admin. Coordinator)
 Romesh Perera (IT Coordinator)

Physical Resources

State-of-the-art video conferencing facility

30 active participants with personal microphones and 50 other observers could be accommodated.

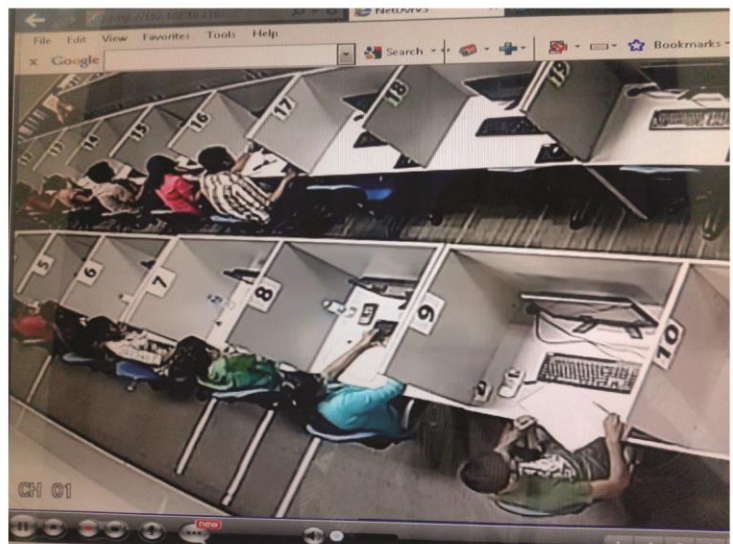


Two multi-media rooms equipped with computers

One with 30 and the other with 50 computers

Pearson VUE Testing Center

(90 seat capacity testing center)



Spacious Lobby used as a lecture room when required

Audio conferencing facilities available for all seminar rooms

DLC offers the following through its Video Conferencing (VC) facility

- Courses leading to certificates on themes such as Microfinance, Natural Resource Management and Science and Policy of Climate Change using blended learning methods
- Video conferencing based training exposures that are provided by different resource centers around the world on subjects such as Disaster Nursing and Partograph
- Short seminars and presentations from renowned speakers (authority on subjects) living elsewhere in the world
- Global Experience Sharing Dialogues linking different countries on themes such as Korean Development Experience
- Tailor made training to meet customer requirements such as Web Application Security
- Renting of the facility for business conferences & meetings, academic chats and cross border family events, etc using VC

DLC rents out its facilities and its ICT enabled services for; Video conferencing, blended face-to-face events and exams (both computer based and other exams)

DLC offers the following through its Multi Media (MM) facility

- Programs for Developing Young Executives, exposing them to global trends
- Computer based exams for recruitment and promotions
- Tailor made foreign and local training programs using e-learning
- Computer training (Computer Essentials, International Computer Driving License, SL Computer Driving License, Advance e-Office Skills etc.)
- Computer based training such as Project Management, Presentation Skills, Publishing Skills, e-learning content development skills, etc
- Renting of the facility for business promotions, soft-ware promotions and computer-based training and computer based/ internet based exams

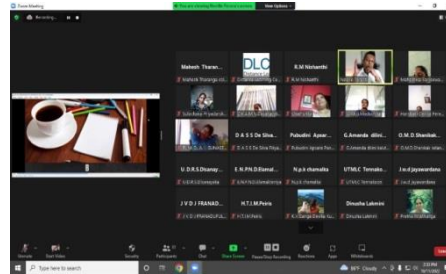
Visit DLC web for more information
www.dlcsrilanka.org

DLC offers the following in additional services

- Content development and content translations along with Compact Disk (CD) development for e-learning initiatives
- Documentation of proceedings (both digital and printed modes)
- Design exams for screening prospective candidates for recruitment to meet client requirements

Programmes Highlights of 2022

1. Capacity Building Programs for Education Department- Western Province



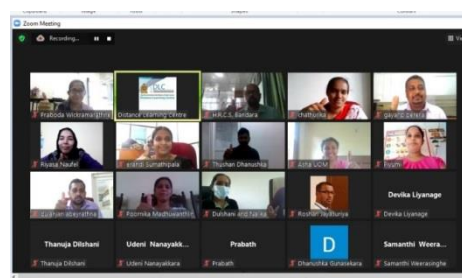
Provincial Education Department of Western Province has entrusted DLC with conducting capacity development programs under various subject areas for the Management Assistants and Development Officers attached to the Department and all Zonal education offices in the Western Province. Over 500 officers will be trained during 2022 comprising of 11 programs that will be run on blended mode.

2. Online Exam



DLC has been in the forefront in conducting online exams for various clients. Some of the clients that DLC caters to are CIMA, ACCA, and CFA. With the secure exam environment that DLC provide to its clients, DLC is a sought after institutes by clients to conduct their exams.

3. Conducting Public Seminars



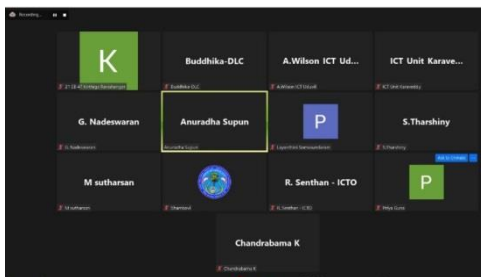
DLC managed to conduct many public seminars in 2022, including seminars on topics such as Improving Workplace Productivity using ICT, Advanced Excel, Bid Evaluation in Public Procurement, and Successful Bidding in Public Procurement. The seminars were conducted in both online and offline modes.

4. System and Network Administration



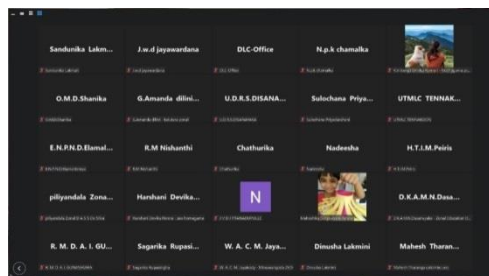
Training program on essentials system and network administration one of the flagship programs of DLC was conducted as a public seminar

5. Mobile App Development Using Flutter



The training program on mobile app development was a program developed for the DS Jaffna and was conducted online. The certificate awarding ceremony was conducted in the Jaffna District secretariat with the participation of the District Secretary.

6. Certificate Course in Public Procurement



10 Day Certificate program on public procurement was conducted with the participation of over 40 officers. The program was delivered through online platform.

7. On-Site Training



DLC has ventured into providing customized training programs at client premises. Many programs were organized under several topics.

Financial growth over the last 5 years

| Summary of Results for the year ended 31 st December | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|---|--------------|-------|-------|-------|--------|
| | Rs.Mn | Rs.Mn | Rs.Mn | Rs.Mn | Rs Mn |
| Turnover | 24.1 | 18.4 | 16.2 | 64.6 | 59.8 |
| Other Income | 11.5 | 5.9 | 7.8 | 8.5 | 7.8 |
| Total Income | 35.6 | 24.3 | 24.0 | 73.1 | 67.6 |
| Total Expenses | 37.8 | 28.2 | 27.9 | 57.6 | 52.5 |
| Net Profit for the Year | | | | | |
| Before tax | -2.2 | -3.9 | -3.79 | 15.7 | 15.1 |
| Staff Cost | 14.9 | 13.6 | 13.0 | 13.4 | 13.0 |
| No. of staff | 11 | 11 | 11 | 12 | 12 |
| Financial Position as at 31 st December | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
| | Rs Mn | Rs.Mn | Rs.Mn | Rs.Mn | Rs Mn |
| Stated Capital | 142.6 | 142.6 | 142.6 | 142.6 | 142.06 |
| Noncurrent liabilities | | | | | |
| Government to be repaid under the agreement | - | - | - | - | 3.2 |
| Current Liabilities | 11.9 | 5 | 3.97 | 4.2 | 6.9 |
| Total Equity / Liabilities | 144.4 | 128.9 | 135.2 | 139.3 | 130.3 |
| Short Term Investments | 89 | 85 | 78.2 | 68.9 | 84.0 |
| Working Capital | 103.5 | 66.2 | 74.8 | 75.1 | 88.1 |
| Total Assets | 142.6 | 128.9 | 135.2 | 139.3 | 130.3 |

REPORT OF THE DIRECTORS

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED – PB 192**ANNUAL REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS ON THE AFFAIRS OF THE COMPANY FOR
THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022**

The Directors have pleasure in submitting their Report together with the Audited Statement of Accounts for the year ended 31st December 2022

1. PRINCIPAL ACTIVITIES AND NATURE OF OPERATIONS

Principal Business Activities of the Company are organizing and conducting programs, seminars, workshops, conferences and other activities to facilitate Public & Private sector employees to gain access to update information and opportunities for interaction with international experts, especially in the areas of Public Management and Economic Development using the Global Distance Learning Network.

2. DIRECTORS

The name of the Directors of held office during the year under review is as follows.

- a) Mr.Neel Ranjith Asoka Kalatuwage Don - Director
- b) Ms.Michell Alikie Tania Perera - Director
- c) Ms.Kasthuri Nnayakkarage Nalani Malkanthi Bandara (*appointed w.e.f. 24.01.2022*)
- d) Ms.Geethanganee Damayanthi Pradeepa (*appointed w.e.f.24.01.2022*)
- e) Mr.Karunanyaka Thanannhalage Indika Premarathne (*appointed w.e.f.02/03/2022*)
- f) Selvanathan Anojan (*appointed as an alternate director to Ms.Michell Alikie Tania Perera w.e.f. 02/03/2022*)

Note:

- 1) Mr.Udaya Nishantha Mallawarachchi (*resigned w.e.f.02/03/2022*)
- 2) Ms.Serasinghe Pathiranage Geethanganee Damayanthi Pradeepa (*Appointed on 24/01/2022 and resigned w.e.f. 01/02/2023*)

3. FINANCIAL STATEMENT

The Financial Statements of the Company are given in the Annual Report.

4. AUDITOR'S REPORT

The Auditor's Report on the Financial Statements is given in the Annual Report.

5. ACCOUNTING POLICIES AND NOTES TO ACCOUNTS

The accounting policies and notes are given in Annual Report, there were no material changes in the Accounting Policies adopted.

6. **INTERESTS REGISTER**

The Company do maintain an Interest Register in terms of Section 192 of the Companies Act No.07 of 2007.

7. **DIRECTORS' INTEREST IN THE CONTRACT**

There were no related party transactions during the year and the transaction with Key Management Personnel are disclosed as per Note 23 to the financial statements.

8. **DIRECTORS' REMUNERATION AND OTHER BENEFIT**

Board Meeting & Audit Com. Meeting Attendance Fees for the Directors and the Allowance to Chairperson were paid as per Note 08 of the financial statements.

9. **DIRECTORS /RE-ELECTION RETIRE BY ROTATION**

The following Directors who are appointed to the Board during the period under review are eligible for re-election at the conclusion of Annual General Meeting.

- a) Ms.Kasthuri Nnayakkarage Nalani Malkanthi Bandara (*appointed w.e.f. 24.01.2022*)
- b) Ms.Geethanganee Damayanthi Pradeepa (*appointed w.e.f.24.01.2022*)
- c) Mr.Udaya Nishantha Mallawarachchi (*resigned w.e.f.02/03/2022*)
- d) Mr.Karunanyaka Thanannhalage Indika Premarathne (*appointed w.e.f.02/03/2022*)
- e) Selvanathan Anojan (*appointed as an alternate director to Ms.Michell Alikie Tania Perera w.e.f. 02/03/2022*)

10. **PROPERTY PLANT AND EQUIPMENT**

The movement in property, plant, and equipment during the year is set out in Note 12 of the Financial Statements.

11. **EVENTS SUBSEQUENT TO THE BALANCE SHEET DATE**

The materiality of the events occurring after the reporting period is considered and appropriate adjustments to or disclosures are made in the Financial Statements, where necessary.

12. **CORPORATE GOVERNANCE**

Board has ensured that the Company has complied with the Corporate Governance Guidelines on Corporate Governance for State Owned Enterprises.

13. **STATUTORY PAYMENTS**

The Directors to the best of their knowledge and belief are satisfied that all statutory payments in relation to the Government and the employees have been made on time.

14. CAPITAL COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

Contingencies are possible assets or obligations that arise from a past event and would be confirmed only on the occurrence or non-occurrence of uncertain future events, which are beyond the company's control.

15. AUDITORS

The present Auditors of the Company are the National Audit Office, will be re-appointed as the Auditors to the Company for the ensuing year at the forthcoming Annual General Meeting.

The provision for the Annual Audit fee for Auditor General was Rs. 269,100.00 for the financial year and the payment to be paid.

16. ANNUAL GENERAL MEETING

The Annual General Meeting of the Company will be held on 29th May 2023 at 2.00 p.m., at No.28/10, Malalasekera Mawatha, Colombo 7.

**BY ORDER OF THE BOARD OF DIRECTORS OF
DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
ACCOUNTING SYSTEMS SECRETARIAL SERVICES (PRIVATE) LIMITED
SECRETARIES**

Signed
.....
DIRECTOR

Signed
.....
DIRECTOR

Signed
.....
SECRETARIES

Date: 23rd May 2023

EXTERNAL AUDITOR'S REPORT



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

PAF/B/DLC/01/2022/01

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

10 May 2023

Chairman
Distance Learning Centre Limited

Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Distance Learning Centre Limited for the year ended 31 December 2022 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

The above report is sent herewith.

W.P.C. Wickramaratne

Auditor General

- Copies
01. Secretary, Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Councils and Local Government.
 02. Secretary, Ministry of Finance, Economic Stabilization and National Policies.

අංක 306/72, පොල්දැව් පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව



+94 11 2 88 70 28 - 34

இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.



+94 11 2 88 72 23

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.



ag@auditorgeneral.gov.lk



www.naosl.gov.lk



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

PAF/B/DLC/01/2022/01

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

10 May 2023

Chairman
Distance Learning Centre Limited

Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Distance Learning Centre Limited for the year ended 31 December 2022 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

1. Financial Statements

1.1 Opinion

The audit of the financial statements of the Distance Learning Centre Limited (“Company”) for the year ended 31 December 2022 comprising the statement of financial position as at 31 December 2022 and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity and cash flow statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018. My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution will be tabled in due course.

In my opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company as at 31 December 2022, and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Accounting Standards for Small and Medium-sized Entities (SLFRS for SMEs).

1.2 Basis for opinion

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, මහලංකාව, ශ්‍රී ලංකාව.

இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.

No. 306/72, Folduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.



+94 11 2 88 70 28 - 34



+94 11 2 88 72 23



ag@auditorgeneral.gov.lk



www.naosl.gov.lk

1.3 Other information included in the Company's 2022 Annual Report.

The other information comprises the information included in the Company's 2022 Annual Report but does not include the financial statements and my auditor's report thereon, which is expected to be made available to me after the date of this auditor's report. Management is responsible for the other information.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the Company's 2022 Annual Report, if I conclude that there are material misstatements therein, I am required to communicate that matter to those charged with governance for correction. If further material uncorrected misstatements are existed those will be included in my report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution that will be tabled in due course.

1.4 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Accounting Standards for Small and Medium-sized Entities (SLFRS for SMEs) and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

As per Section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Company is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Company.

1.5 Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.

- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.


2. Report on Other Legal and Regulatory Requirements

- 2.1 National Audit Act, No. 19 of 2018 and Companies Act, No. 7 of 2007 include specific provisions for following requirements.
- 2.1.1 I have obtained all the information and explanation that required for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have been kept by the Company as per the requirement of section 163(2) of the Companies Act, No. 7 of 2007 and section 12 (a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.1.2 The financial statements presented is consistent with the preceding year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.1.3 The financial statements presented includes all the recommendations made by me in the previous year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

- 2.2 Based on the procedures performed and evidence obtained were limited to matters that are material, nothing has come to my attention;
- 2.2.1 To state that any member of the governing body of the Company has any direct or indirect interest in any contract entered into by the Company which are out of the normal cause of business as per the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.2.2 To state that the Company has not complied with any applicable written law, general and special directions issued by the governing body of the Company as per the requirement of section 12 (f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018 .
- 2.2.3 To state that the Company has not performed according to its powers, functions and duties as per the requirement of section 12 (g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.2.4 To state that the resources of the Company had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws as per the requirement of section 12 (h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.3 Other Matters

- (a) Although the income expected to be earned from the training programmes and other activities planned to be implemented according to the action plan of the year under review was Rs.58,111,029, only Rs.24,067,890 or 41 per cent had been earned. Even though new programmes, regional training and in-house training programmes should have been implemented during the year under review, those had not been done .
- (b) Annual Assets verification report had not been submitted for the year under review.



W.P.C. Wickramaratne
Auditor General



**State Owned Institute Under
Ministry of Public Administration**



AUDITED FINANCIAL STATEMENT 2022

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022

| | Note | 2022 Rs. | 2021 Rs. |
|--|------|--------------------|--------------------|
| Revenue | 04 | 24,067,890 | 18,486,551 |
| Cost of Sales | 05 | (5,735,779) | (4,032,854) |
| Gross Profit | | 18,332,111 | 14,453,696 |
| Other Income | 06 | 1,896 | 18,843 |
| Distribution Expenses | 07 | (129,919) | (156,769) |
| Administrative Expenses | 08 | (31,924,728) | (24,077,354) |
| Net Financial Income | 09 | 11,523,357 | 5,898,049 |
| Profit / (Loss) before Income Tax | | (2,197,283) | (3,863,535) |
| Income Tax Saving / Payment | 10 | (2,053,051) | (4,242,261) |
| Profit / (Loss) for the year | | (4,250,333) | (8,105,796) |
| Earning Per Share | 11 | (0.30) | (0.57) |

Notes to the Financial Statements form an integral part of these Financial Statements.


Figures in brackets indicate deductions

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

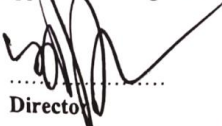
| AS AT | | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|--------------------------------------|------|--------------------|--------------------|
| | Note | Rs. | Restated Rs. |
| ASSETS | | | |
| Non- Current Assets | | | |
| Property, Plant & Equipment | 12 | 10,714,416 | 1,645,846 |
| Financial Investments | 13 | - | 28,936,610 |
| Lease Rental | 14 | 16,550,585 | 18,205,644 |
| Deferred Tax Asset | 15 | 1,640,109 | 3,693,160 |
| Total Non Current Assets | | 28,905,111 | 52,481,261 |
| Current Assets | | | |
| Trade & Other Receivables | 16 | 9,560,046 | 8,653,517 |
| Other Financial Assets | 13 | 89,256,969 | 55,377,594 |
| Current Tax Recoverable | 17 | 4,620,752 | 4,620,751 |
| Cash & Cash Equivalents | 18 | 12,081,578 | 7,844,528 |
| Total Current Assets | | 115,519,345 | 76,496,390 |
| Total Assets | | 144,424,456 | 128,977,651 |
| EQUITY AND LIABILITIES | | | |
| Equity | | | |
| Stated Capital | 19 | 142,065,090 | 142,065,090 |
| Accumulated Profit / (Loss) | | (26,382,989) | (22,132,656) |
| Asset Revaluation | | 12,225,904 | - |
| Total Equity | | 127,908,006 | 119,932,434 |
| Non-Current Liabilities | | | |
| Employee Benefits | 20 | 4,587,720 | 3,964,345 |
| Total Non Current Liabilities | | 4,587,720 | 3,964,345 |
| Current Liabilities | | | |
| Trade & Other Payables | 21 | 3,619,861 | 3,348,003 |
| Advances Received | 22 | 6,888,000 | 312,000 |
| Income tax Payable | | 1,420,869 | 1,420,869 |
| Total Current Liabilities | | 11,928,730 | 5,080,872 |
| Total Equity and Liabilities | | 144,424,456 | 128,977,651 |

These Financial Statements have been presented in compliance with the requirements of the Companies Act No. 07 of 2007.


Finance Manager


Chief Executive Officer

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements. Approved and signed for and on behalf of the Board of Directors of Distance Learning Centre Limited.


Director


Director


Director

000002

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022

| | Stated Capital | Accumulated Profit / (Loss) | Revaluation Reserve | Total Equity |
|--|---------------------------|--|--------------------------------|---------------------------|
| | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. |
| Balance as at 1st January 2021 | 142,065,090 | (14,206,542) | - | 127,858,548 |
| Prior Year Adjustment | - | 179,683 | - | 179,683 |
| Total Comprehensive Income for the year | - | (8,105,796) | - | (8,105,796) |
| Balance as at 31st December 2021 | 142,065,090 | (22,132,656) | - | 119,932,434 |
| Balance as at 1st January 2022 | <u>142,065,090</u> | <u>(22,132,656)</u> | - | <u>119,932,434</u> |
| Asset Revaluation | - | - | 12,225,904 | 12,225,904 |
| Total Comprehensive Income for the year | - | (4,250,333) | - | (4,250,333) |
| Balance as at 31st December 2022 | <u>142,065,090</u> | <u>(26,382,989)</u> | <u>12,225,904</u> | <u>127,908,005</u> |

Notes to the Financial Statements form an integral part of these Financial Statements

Figures in brackets indicate deductions

| | |
|---|-----------------------|
| Being corrected Opening Balance difference in Fixed Deposit | 205,891 |
| Being corrected Opening Balance difference in Fixed Assets | (26,208) |
| | <u>179,683</u> |

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07
STATEMENT OF CASH FLOWS FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022

| | 2022 Rs. | 2021 Rs. |
|--|--------------------|--------------------|
| Cash Flows from Operating Activities | | |
| Profit / (Loss) before Income Tax Expenses | (2,197,283) | (3,863,535) |
| Adjustment for | | |
| Depreciation on Property, Plant and Equipment | 3,188,666 | 1,438,769 |
| Provision for Gratuity | 623,375 | 526,700 |
| Lease Rental Amortization | 1,655,059 | 1,655,059 |
| Interest Income | (11,552,432) | (5,920,289) |
| Operating Profit before Working Capital Changes | (8,282,615) | (6,163,296) |
| (Increase) / Decrease in Trade & Other Receivables | (906,529) | (1,968,182) |
| Increase / (Decrease) in Trade & Other Payables | 271,858 | (62,325) |
| Increase / (Decrease) in Advances Received | 6,576,000 | (255,190) |
| | (2,341,286) | (8,448,993) |
| Cash Generated from Operations | | |
| ESC Paid | - | - |
| WHT Paid | - | - |
| Interest Paid for Government Loan | - | - |
| Income Tax | - | - |
| Net Cash from / (Used in) Operating Activities | (2,341,286) | (8,448,993) |
| Cash Flows from Investing Activities | | |
| Acquisition of Property, Plant & Equipment | (31,331) | (121,765) |
| Investment in Fixed Deposits | (46,553) | - |
| Interest Received | 6,656,219 | 101,667 |
| Net Cash used in Investing Activities | 6,578,336 | (20,098) |
| Cash Flows from Financing Activities | | |
| Loans Repaid during the year | - | - |
| Net Cash used in Financing Activities | - | - |
| Net Increase in Cash & Cash Equivalents | 4,237,050 | (8,469,092) |
| Cash & Cash Equivalents at the beginning of the year | 7,844,528 | 16,313,620 |
| Cash & Cash Equivalents at the end of the year (Note A) | 12,081,578 | 7,844,528 |
| NOTE A - CASH & CASH EQUIVALENTS | As at | As at |
| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
| Cash at Bank - BOC : Ac. No. 0002323189 | 349,770 | 225,315 |
| Cash in Hand | 25,000 | 25,000 |
| Fund Management Account | 3,706,808 | 7,594,213 |
| Call Deposit | 8,000,000 | - |
| | 12,081,578 | 7,844,528 |

Notes to the Financial Statements form an integral part of these Financial Statements

Figures in brackets indicate deductions

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022****1. Reporting Entity**

Distance Learning Centre Limited is a Public Limited Company incorporated and domiciled in Sri Lanka. The registered office of the company and the principal place of business are located at No. 28/10, Malalasekara Mawatha, Colombo 07.

The principal activity of the company is to organize and conduct programs, seminars, workshops, conferences and other activities to facilitate Public & Private sector employees to gain access to update information and opportunities for interaction with international experts especially in the areas of Public Management and Economic Development using the Global Distance Learning Network.

2. Basis of Preparation**2.1 Statement of Compliance**

The Financial Statements of the Company comprise the statement of Comprehensive Income, Statement of Financial Position, Statement of Changes in Equity and Statement of Cash Flows, together with the Notes to the Financial Statements and Significant Accounting Policies which have been prepared in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards for Small and Medium-sized Entities (SLFRS for SMEs) promulgated by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka (CA Sri Lanka), and with the requirements of the Companies Act No. 7 of 2007.

Financial Statements prepared in accordance with Sri Lanka Accounting Standards for Small and Medium-sized Entities (SLFRS for SMEs)

2.2 Basis of Measurement

The Financial Statements have been prepared on the historical cost basis and accounting policies are applied consistently with no adjustments being made for inflationary factors affecting the financial statements. The Directors have made an assessment of the company's ability to continue as a going concern in the foreseeable future and they do not foresee a need for liquidation or cessation of activities.

2.3 Functional and Presentation Currency

The Financial Statements are presented in Sri Lankan Rupees which is the Company's functional currency.

2.4 Use of Estimates and Judgments

The preparation of Financial Statements in conformity with Sri Lanka Accounting Standard for Small and Medium sized Entities (SLFRS For SMEs) requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets , liabilities , income and expenses. Judgments and estimates are based on historical experience and other factors including expectations that are believed to be reasonable under the circumstances. Hence actual results may differ from these judgments and estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimates are revised and in any future periods affected.

3. Significant Accounting Policies

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these Financial Statements for the purpose of the transition to SLFRS for SMEs, unless otherwise indicated. The accounting policies have been applied consistently by the entity.

3.1. Foreign Currency Transactions

In preparing the Financial Statements of the Company, transactions in currencies other than the entity's functional currency (foreign currencies) are recorded in the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At each reporting date, monetary items denominated in foreign currencies are translated at the closing rate. Non –monetary items measured at fair value are translated at the rates prevailing on the date when the fair value was determined. Non –monetary items measured at historical cost are translated at the rates prevailing on the dates of transactions. Exchange difference arising on the settlements of monetary items and on the translation of monetary items is included in profit or loss for the period. Exchange differences arising on the translation of non-monetary items carried at fair value are included in profit or loss for the period except for the differences which are recognized in other comprehensive income.

3.2. Assets and the bases of their valuation

Assets classified as Current Assets in the Statement of Financial Position are cash, bank balances and those which are expected to be realized in cash, during the normal operating cycle of the Company, business, or within one year from the reporting date, whichever is shorter. Assets other than Current Assets are those which the Company intends to hold beyond a period of one year from the reporting date.

3.2.1 Property, Plant & Equipment

3.2.1.1 Recognition and Measurement

Property, Plant and Equipment are stated at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment. Gains and losses on disposal of an item of property, plant and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property, plant and equipment, and are recognized net within other income in profit or loss.

3.2.1.2 Depreciation

Depreciation is calculated over the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value. Depreciation is recognized in profit or loss on a straight line basis over the estimated useful lives of each part of an item of property, plant and equipment, since this most closely reflects the expected pattern of consumption of the future economic benefits embodied in the asset.

The estimated useful lives for the current and comparative period are as follows.

| Assets Category | Useful Life (Years) | Depreciation Rate (%) |
|-----------------------------|---------------------|-----------------------|
| Bridge & Teaching Equipment | 5 | 20 |
| Computer Equipment | 4 | 25 |
| Office Equipment | 5 | 20 |
| Furniture and Fittings | 5 | 20 |

Depreciation of an asset begins when it is available for use whereas depreciation of an asset ceases at the earlier of the date that the asset is classified as held for sale and the date that the asset is derecognized.

Depreciation method, useful lives and residual value are reviewed at each financial year end and adjusted if appropriate.

3.3 Liabilities and Provisions

Liabilities classified as current liabilities on the Statement of Financial Position are those which fall due for payment on demand or within one year from the Statement of Financial Position date. Non-current liabilities are those balances that fall due for payment after one year from the Statement of

Financial Position date. All known liabilities have been accounted for in preparing this financial Statements.

A provision is recognized if, as a result of a past event the company has a present legal or constructive obligation that can be estimated reliably and its probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation.

3.3.1 Employee Benefits

3.3.1.1 Defined Contribution Plans – Employees’ Provident Fund and Employees’ Trust Fund

A Defined Contribution Plan is a post-employment Benefit Plan under which an entity pays a fixed contribution into separate entity and will have no legal or constructive obligation to pay further amounts. Obligations for contribution to Defined Contribution pension plans are recognized as an Employee Benefit expense in profit or loss in the periods during which services are rendered by employees.

The company contributes 12% of gross emoluments of the employees to Employees’ Provident Fund.(EPF) All of the employees are eligible for Employees Trust Fund to which the company contributes 3% of gross emoluments of such employees.

3.3.1.2 Defined Benefit Plan – Retirement Gratuity

A defined Benefit Plan is a post –Employment Benefit plan other than a Defined Contribution Plan. Under defined benefit plans, the entity’s obligation is to provide the agreed benefit to the current and former employees.

The company’s net obligation in respect of defined benefit pension plan is calculated without an actuarial valuation, at half month’s salary for each year of service from the date of commencement of service using the simplification permitted in section 28 to the SLFRS for SMEs – “Employee Benefit” such as; ignoring future services of current employees, ignoring estimated future salary increases and ignoring possible in- service mortality of current employees between the reporting date and the date employees are expected to begin receiving post employment benefits.

The provision has been made for retirement gratuities from the first year of service for all employees, in conformity with Section 28 to the SLFRS for SMEs-„ Employee Benefits”. However, under the payment of Gratuity Act No.12 of 1983, the liability for gratuity to an employee arises only on completion of 5 years of continued service and also when the number of employees is less than 15, payment of gratuity has not been made mandatory for such employees. The liability is externally funded.

3.3.2 Capital commitments and contingencies

Contingencies are possible assets or obligations that arise from a past event and would be confirmed only on the occurrence or non-occurrence of uncertain future events, which are beyond the company's control.

3.4 Statement of comprehensive income

For the purpose of presentation of the statement of comprehensive income the directors are of the opinion that function of expenses method presents fairly the elements of the company's performance, and hence such presentation method is adopted in line with the provisions of section 3 to the SLFRS for SMEs – "Financial statements presentation".

3.4.1 Revenue recognition

Revenue is recognized to the extent that it is probable that the economic benefits will flow to the company and the revenue and the associate cost already incurred or to be incurred can be reliably measured. Revenue is measured at the fair value of the consideration revised or revisable, net of trade discounts and revenue related taxes. The following specific criteria are used for the purpose of recognition of revenue.

3.4.1.1 Rendering of Services

Revenue from transactions involving the rendering of the services is recognized by reference to the stage of completion of the transaction at the end of the reporting period. When services are performed by an indeterminate number of acts over a specified period of times, the company recognizes revenue on the straight line basis over the specified period and when a specific act is much more significant than any other act, the company postpones recognition of revenue until the significant act is executed.

3.4.1.2 Interest Income

Interest income is recognized as the interest accrued (taking into Account the effective yield on the Assets) unless collectability is in doubt.

3.4.1.3 Other Income

All other income is recognized on accrual basis.

3.4.2 Expenditure Recognition

3.4.2.1 Operating Expenses

All expenses incurred in day to day operations of the business and in maintaining the property, plant and equipment in a state of efficiency has been charged to the Statement of Comprehensive Income in arriving at the Profit / (Loss) for the year. Provision has also been made for impairment of trade receivables, all known liabilities and depreciation on property, plant and equipment.

3.4.2.2 Finance Cost

Finance cost comprise of interest expenses on Government Loans and Bank Overdrafts. All of the borrowing costs are recognized in profit or loss using the effective interest method.

3.4.2.3 Tax Expenses

Income Tax expenses comprising of current and deferred tax. Income tax expense is recognized in Statement of Comprehensive income except to the extent that it relates to items recognized directly in equity, in which case it is recognized in equity.

3.4.2.3.1 Current Taxes

Current tax expense for the current and comparative periods are measured at the amount paid or expected to be payable to the Commissioner General of Inland Revenue on Taxable Income for the respective year of assessment computed in accordance with the provisions of the Inland Revenue Act No. 10 of 2006 as amended by subsequent legislation enacted or substantively enacted by the reporting date.

3.4.2.3.2 Deferred Taxation

Deferred taxation is recognized using the Balance Sheet liability method, in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes to the extent that they are expected to be reversed in the future.

Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to temporary differences when they reverse, based on the laws that have been enacted or substantively enacted by the reporting date.

A deferred tax asset is recognized for unused tax losses, tax credits and deductible temporary differences, to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which

they can be utilized. Deferred tax assets are reviewed at each reporting date and are reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realized.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset, if legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and when the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

3.5 Statement of Cash Flows

The Statement of Cash Flows has been prepared using the "Indirect Method" Interest paid is classified as operating cash flows while interest received is classified as investing Cash Flows for the purpose of presentation of the Statement of Cash Flows

3.6 Related Party Transactions

Disclosure has been made in respect of the transactions in which one party has the ability to control or exercise significant influence over the financial and operating policies / decisions of the other, irrespective of whether a price is being charged or not.

3.7 Earnings Per Share

The Company presents Basic Earnings per Share (EPS) data for its ordinary Shares Basic EPS is calculated by dividing the Profit or Loss attributable to ordinary share holders of the company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period

3.8 Events occurring after the reporting period

Events after the reporting period are those events favorable and unfavorable occur between the end of the reporting period and the date when the Financial Statements are authorized for issue. The materiality of the events occurring after the reporting period is considered and appropriate adjustments to or disclosures are made in the Financial Statements, where necessary.

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2022
NOTE 04 - REVENUE

| | 2022 | 2021 |
|----------------------------------|-------------------|-------------|
| | Rs. | Rs. |
| Computer Based Training Facility | 982,000 | 180,000 |
| Face to Face Training Facility | 1,709,300 | 441,000 |
| Video Conference Facility | 6,000 | 6,000 |
| Face to Face Rental Facility | 1,161,920 | - |
| Computer Based Rental Facility | 224,800 | 937,380 |
| Public Seminars | 906,000 | - |
| Online Exams | 12,888,570 | 9,232,671 |
| Online Programs | 6,189,300 | 7,689,500 |
| | 24,067,890 | 18,486,551 |

NOTE 05 - COST OF SALES

| | Rs. | Rs. |
|----------------------------------|------------------|-----------|
| Computer Based Training Facility | 580,473 | 119,465 |
| Face to Face Training Facility | 895,608 | 219,453 |
| Video Conference Facility | - | - |
| Face to Face Rental Facility | 589,023 | - |
| Computer Based Rental Facility | 127,991 | 502,702 |
| Public Seminars | 422,070 | - |
| Online Exams | 1,213,968 | 1,399,405 |
| Online Programs | 1,906,646 | 1,791,829 |
| | 5,735,779 | 4,032,854 |

NOTE 06 - OTHER INCOME

| | Rs. | Rs. |
|----------------------|--------------|--------|
| Miscellaneous Income | 1,896 | 18,843 |
| | 1,896 | 18,843 |

NOTE 07 - DISTRIBUTION EXPENSES

| | Rs. | Rs. |
|--|----------------|---------|
| Sales Promotion Cost | 79,670 | 69,019 |
| TBSI *-Sales Managers | - | - |
| TBSI -CEO | - | - |
| Traveling expenses -Visit Exam Centers | 50,249 | 7,750 |
| Content Development Expenses | - | 80,000 |
| | 129,919 | 156,769 |

* TBSI = Target Based Sales Incentive

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2022

NOTE 08 - ADMINISTRATION EXPENSES

| | 2022 | 2021 |
|---|-------------------|-------------|
| | Rs. | Rs. |
| Salaries | 12,727,986 | 11,415,492 |
| EPF Expenses | 1,534,566 | 1,409,459 |
| ETF Expenses | 385,062 | 352,365 |
| Overtime Expenses | 220,842 | 83,009 |
| Training and Development Fees | 31,000 | 15,000 |
| Provision for Gratuity | 623,375 | 526,700 |
| Uniform cost to Admin Assistant | 22,000 | 16,185 |
| Board Meeting Attendance Fees | 321,000 | - |
| Audit Com. Meeting Attendance Fees | 159,000 | - |
| Board Meeting & Audit Meeting Refreshment | 66,153 | - |
| Allowance to Chairperson | 412,500 | - |
| Telephone | 256,764 | 231,073 |
| Electricity | 2,734,953 | 2,167,188 |
| Internet Charges | 153,695 | 197,484 |
| E-mail set up Fee | 185,424 | 133,152 |
| Travelling Cost | 89,141 | 16,790 |
| Fuel - Company Bike | 35,720 | 17,000 |
| Fuel Allowance for CEO | 556,950 | 306,000 |
| Vehicle Allowance for CEO | 500,000 | 600,000 |
| Printing and Stationery Cost | 217,376 | 61,840 |
| Newspapers and Magazines Expenses | 21,230 | 11,200 |
| Maintenance of Equipment (Note 8.1) | 1,221,322 | 1,011,653 |
| Maintenance of Building (Note 8.2) | 356,905 | 24,515 |
| Elevator maintenance charges | 414,752 | 395,000 |
| Maintenance of Motor Bike | 83,827 | 54,840 |
| Health Insurance | 475,080 | 387,205 |
| Motor Bicycle Insurance | 17,143 | 11,265 |
| Fire Insurance | 72,243 | 62,621 |
| Depreciation | 3,188,666 | 1,438,769 |
| Lease Rental Amortization | 1,655,059 | 1,655,059 |
| Cleaning Charges | 897,944 | 794,360 |
| Audit Fees | 649,065 | 221,950 |
| Tax Return Filling Fee | 76,590 | 55,000 |

| | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Secretarial Fees | 277,570 | 60,403 |
| Bank Charges | 11,480 | 8,840 |
| Tea Expenses for Staff | 240,061 | 74,865 |
| Annual Report Translation, Formating & Printing Fees | 277,550 | 53,970 |
| Photo Copy Machine Rental | 78,450 | 43,921 |
| Translation fee | 91,728 | 27,500 |
| Water Bottles | 45,912 | 16,200 |
| Minor Repairs | 1,995 | 39,850 |
| Health & Safety Maintenance Cost | 4,365 | 64,830 |
| Internet allowance for the staff | 32,000 | 8,000 |
| Refreshment for Meetings | 32,685 | 6,800 |
| Staff recruitment expenses | 25,000 | - |
| Diesal For Generator (Note 8.1.1) | 438,600 | - |
| Procurement Committee Meeting | 4,000 | - |
| | <u>31,924,728</u> | <u>24,077,354</u> |

NOTE 08.1

| | | |
|---|-------------------------|-------------------------|
| | 2022 | 2021 |
| Rental charges for Water Purifier | 43,258 | 39,000 |
| Rental charges for UPS | 418,504 | 456,011 |
| Chemical cost for Cooling Tower | 58,096 | 41,258 |
| Diesel for Generator (Note 8.1.1) | - | 127,000 |
| Maintenance cost for Air Conditioner | 122,023 | 185,870 |
| Computer, Laptop & Printer Repair charges | 94,730 | 89,000 |
| Finger Print Machine Annual Agreement charges | 28,000 | 17,500 |
| Other maintenance cost | 27,270 | 56,015 |
| Generator maintenance Agreement | 168,890 | - |
| Scrap battery | 110,450 | - |
| SSD Card & Hard Disk | 150,100 | - |
| | <u>1,221,322</u> | <u>1,011,653</u> |

NOTE 08.2

| | |
|----------------------|-----------------------|
| DLC Maintenance Work | 356,905 |
| | <u>356,905</u> |

NOTE 08.1.1 Diesel Cost For Generator is being separately showing under administration expenses in 2022.

NOTE 09. NET FINANCIAL INCOME

| | Rs. | Rs. |
|-------------------------------------|-------------------|-----------|
| Finance Income | | |
| Fixed Deposit Interest Income | 10,769,556 | 5,670,290 |
| Interest on Fund Management Account | 782,876 | 249,998 |
| | 11,552,432 | 5,920,289 |
| Less: Finance Cost | | |
| Exchange Rate Difference | 29,075 | 22,240 |
| Government Loan Interest | - | - |
| | 29,075 | 22,240 |
| | 11,523,357 | 5,898,049 |

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2022

NOTE 10. INCOME TAX EXPENSES

NOTE 10.1. Current Taxes

The Company in terms of the Inland Revenue Act No 24 of 2017 as amended by the subsequent Amendment Acts, Profits & Income is liable at the rate of 24% for the 1st Period & 30% for the 2nd Period.

| | 2022 | 2021 |
|--|--------------------|-----------|
| | Rs. | Rs. |
| Taxation on Current year Profits(Note 10.2) | | 1,420,869 |
| Over / Under Provision for Tax | | |
| Deferred Tax Asset reversed / (recognized) during the year | (2,053,051) | 2,821,392 |
| | (2,053,051) | 4,242,261 |

NOTE 10.2 - Reconciliation between Accounting Profit and Taxable Profit

| | | |
|--|---------------------|-------------|
| Accounting Profit before Income Tax Expenses | (2,197,283) | (3,848,049) |
| Aggregate Disallowed Items | 5,467,100 | 3,620,528 |
| Aggregate Allowed Items | (2,825,893) | (2,819,627) |
| Interest Income | (11,552,432) | (5,920,288) |
| Taxable Profit / (Loss) from Business | (11,108,508) | (8,967,436) |
| Tax Loss Utilized during the year | | - |
| Taxable Income | 11,552,432 | 5,920,288 |
| Income Tax at 24% on Business Income | | - |
| Income Tax at 30% on Investment Income | - | 1,420,869 |
| Taxation on Current year Profit | - | 1,420,869 |

NOTE 10.3 Reconciliation of Tax Loss

| | | |
|--|-------------------|------------|
| Tax Loss B/F | 76,237,224 | 89,682,448 |
| Tax Loss utilized during the year | | |
| Deducted against Business Income | | - |
| Deducted against Investment Income | | - |
| Tax Loss C/F | 76,237,224 | 89,682,448 |

NOTE 11. EARNINGS /(LOSS) PER SHARE

The calculation of earning / (Loss) per share is based on the Profit / (Loss) after tax for the year attributable to Ordinary Shareholders divided by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year end is calculated as follows,

| | 2022 | 2021 |
|--|--------------------|-------------|
| Profit / (Loss) attributable to ordinary shareholders | Rs. | Rs. |
| Profit after Tax attributable to the Ordinary Shareholders (Rs.) | (4,250,333) | (8,105,796) |
| Number of Ordinary Shares | | |
| Weighted Average Number of Ordinary Shares outstanding during the year | 14,206,509 | 14,206,509 |
| Earning / (Loss) per share (Rs.) | (0.30) | (0.57) |

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2022

NOTE 12. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

| NOTE 12.1 COST | Free Hold | | | | | Total |
|--|----------------------|-------------------|--------------------|----------------|------------------------------|-------------------|
| | Furniture & Fittings | Office Equipments | Computer Equipment | Motor Vehicles | Bridge & Teaching Equipments | |
| | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. |
| Balance as at 01st January 2022 | 3,360,250 | 982,500 | 8,969,000 | 300,000 | 260,001 | 13,871,751 |
| Additions during the year | - | 31,331 | - | - | - | 31,331 |
| Disposal / (Transfer) during the year | - | - | - | - | - | - |
| Balance as at 31st December 2022 | 3,360,250 | 1,013,831 | 8,969,000 | 300,000 | 260,001 | 13,903,082 |
| NOTE 12.2 ACCUMULATED DEPRECIATION / AMORTIZATION | | | | | | |
| Balance as at 01st January 2022 | - | - | - | - | - | - |
| Charge for the year | 672,050 | 197,616 | 2,207,000 | 60,000 | 52,000 | 3,188,666 |
| Disposal / (Transfer) during the year | - | - | - | - | - | - |
| Balance as at 31st December 2022 | 672,050 | 197,616 | 2,207,000 | 60,000 | 52,000 | 3,188,666 |
| As at 31st December 2021 | 14,910 | 270,891 | 1,360,044 | 1 | 1 | 1,645,846 |
| As at 31st December 2022 | 2,688,200 | 816,215 | 6,762,000 | 240,000 | 208,001 | 10,714,416 |

NOTE 12.3 NOTES ON REVALUATION OF PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT

As of 01.01.2022, DLC's total cost of assets was Rs.59,741,042. A cost of Rs.28,586,090 was identified to be disposed of, which has a book value of Rs.42,961.00 through the Asset revaluation committee.

A cost of Rs.31,154,952 assets which have a book value of Rs.1,645,847 as of 01.01.2022 were revalued to Rs.13,871,751. The revaluation reserve was Rs.12,225,904. The effective date of revaluation is 01.01.2022

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2022

NOTE 13 - OTHER FINANCIAL ASSETS

NOTE 13.1 - Long Term Investments

| | Rs. | Rs. |
|----------------------------------|-----|------------|
| Fixed Deposits (Note No. 13.2.1) | - | 28,936,610 |
| | - | 28,936,610 |

NOTE 13.2 - Short Term Investments

| | | |
|---|-------------------|------------|
| Short Term Investments (Note No. 13.2.1) | 89,256,969 | 55,377,594 |
| | 89,256,969 | 55,377,594 |

NOTE 13.2.1

The Long term investment & short term investment balances of 2020 has been corrected due to a classification error.

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2022

NOTE 14. LEASE RENTAL

The company has signed a lease agreement with Sri Lanka Institute of Development Authority (SLIDA) where the lessor has agreed to lease the building constructed by the company. This cost is treated as an advance on rent for a period of 30 years commencing from 1st of January 2003 to 31st December 2032 and the lease advance payment is charged to Statement of Comprehensive Income over 30 years. However the lease agreement has not been registered with the Land Registry.

| | 2022 | 2021 |
|---|---------------------|--------------|
| | Rs. | Rs. |
| Rental Paid in Advance | 49,651,765 | 49,651,765 |
| Add: Adjustment for Lease Asset Cost | | |
| | 49,651,765 | 49,651,765 |
| Less: Total Amount written of as lease rent | (31,446,121) | (29,791,062) |
| Current Year Lease Amortization | (1,655,059) | (1,655,059) |
| Adjustment for Lease Asset Accumulated Amortization | | |
| | 16,550,585 | 18,205,644 |

NOTE 15. DEFERRED TAXATION

| | Rs. | Rs. |
|----------------------------------|------------------|-------------|
| At the beginning of the year | 3,693,160 | 6,514,552 |
| (Charge) / Reversal for the year | (2,053,051) | (2,821,392) |
| At the end of the year | 1,640,109 | 3,693,160 |

Deferred Tax is provided using the balance sheet liability method providing for temporary differences as between the Company value of assets and liabilities for the financial reporting purpose and the amount used for taxation purpose at Weighted average rate based on Educational service at 14% and interest income at 24%.

Deferred Tax Assets as at the year end is made up as follows,

| | 2022 | | 2021 | |
|----------------------------------|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------------|
| | Temporary Difference Rs. | Tax Effect Rs. | Temporary Difference Rs. | Tax Effect Rs. |
| Tax Loss B/F | 11,435,584 | 2,916,073.81 | 17,933,392 | 2,944,524 |
| Property, Plant & Equipment | (9,591,502) | (2,445,833) | 595,162 | 97,720.94 |
| Retirement Benefit Obligation | 4,587,720 | 1,169,868.60 | 3,964,345 | 650,914.78 |
| | <u>6,431,802</u> | <u>1,640,109.43</u> | <u>22,492,899</u> | <u>3,693,160</u> |

Deferred Tax Assets has been recognized in respect of the tax loss brought forward to current financial year.

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2022

NOTE 16. TRADE & OTHER RECEIVABLES

| | 2022 | 2021 |
|---|-------------------------|------------------|
| | Rs. | Rs. |
| Trade Receivables | 868,820 | 5,474,867 |
| Advances and Prepayments (Note No 16.1) | 676,000 | 423,000 |
| Interest Receivables | 8,015,226 | 2,755,650 |
| | <u>9,560,046</u> | <u>8,653,517</u> |

NOTE 16.1 Advances and Prepayments

| | | |
|------------------------------------|-----------------------|----------------|
| Salary Advances given to employees | 560,000 | 324,000 |
| Festival Advance Account | 81,000 | 99,000 |
| Other Advance | 35,000 | - |
| | <u>676,000</u> | <u>423,000</u> |

NOTE 17. CURRENT TAX RECOVERABLE

| | | |
|--------------------------------------|-------------------------|------------------|
| | Rs. | Rs. |
| WHT Receivable on Interest Income | 759,039 | 759,039 |
| Income Tax - Self Assessment Payment | 484,223 | 484,223 |
| ESC Receivable | 512,981 | 512,980 |
| Tax Receivable Balance (Note 17.1) | 2,864,509 | 2,864,509 |
| | <u>4,620,752</u> | <u>4,620,751</u> |

NOTE 17.1 DLC has received refund notice for Rs.2,864,509/-

NOTE 18. CASH & CASH EQUIVALENTS

| | | |
|---|--------------------------|------------------|
| | Rs. | Rs. |
| Favorable Balances | | |
| Cash in Hand | 25,000 | 25,000 |
| Cash at Bank - BOC : Ac. No. 0002323189 | 349,770 | 225,315 |
| Fund Management Account | 3,706,808 | 7,594,213 |
| Call Deposit | 8,000,000 | - |
| | <u>12,081,578</u> | <u>7,844,528</u> |

NOTE 19. STATED CAPITAL

| | | |
|--|---------------------------|--------------------|
| | Rs. | Rs. |
| Issued & Fully paid (14,206,509 Ordinary Shares) | 142,065,090 | 142,065,090 |
| | <u>142,065,090</u> | <u>142,065,090</u> |

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2022

NOTE 20. EMPLOYEE BENEFITS

| | 2022 | 2021 |
|---|-------------------------|-------------------------|
| | Rs. | Rs. |
| Balance at the beginning of the year | 3,964,345 | 3,437,645 |
| Provision made/ (Reversal made) during the year | 623,375 | 526,700 |
| Balance at the end of the year | <u>4,587,720</u> | <u>3,964,345</u> |

NOTE 21. TRADE & OTHER PAYABLES

| | Rs. | Rs. |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Trade Payables | - | 6,000 |
| Accrued Expenses (Note 21.1) | 3,619,861 | 3,342,003 |
| | <u>3,619,861</u> | <u>3,348,003</u> |

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2022

NOTE 21.1 - ACCRUED EXPENSES AS AT 31ST DECEMBER

| | 2022 | 2021 |
|--|------------------|------------------|
| | Rs. | Rs. |
| Cost of ACCA | - | 16,612 |
| Overtime | 20,840 | 10,956 |
| Newspapers | 3,710 | 1,060 |
| Electricity | 268,492 | 217,674 |
| Water | 4,935 | 9,000 |
| Cleaning Charges | 77,850 | 67,950 |
| Telephone | 23,641 | 18,946 |
| Internet Charges | 67,398 | 61,714 |
| Printing & Stationery | 210 | 1,640 |
| EPF | 201,892 | 303,408 |
| ETF | 30,284 | 45,511 |
| PAYE (Note 21.1.1) | 5,016 | 2,148 |
| Stamp Fees | 825 | 825 |
| Special Payment / Bonus according to Board approved formula (Note 21.1.2) | 1,175,000 | 1,175,000 |
| Audit Fees (Note 21.1.3) | 965,359 | 571,950 |
| Salaries | - | 250,000 |
| Photo Copy Machine Rental | 6,016 | 15,115 |
| Maintenance of Equipment | 159,385 | 76,002 |
| Maintenance of Building | 28,000 | - |
| Translation Fees | 21,281 | - |
| Allowance to Chairmen | 37,500 | - |
| Income tax Return Filing fee | 175,000 | 105,000 |
| Maintenance of Motor Vehicles | - | 150 |
| Tea expenses | 11,892 | 6,468 |
| Refrenishment - Official | 560 | - |
| Secretarial Fee | 116,586 | - |
| Computer Based Training-DLCCost | 130,300 | - |
| Online Program Cost | 16,240 | 380,645 |
| Sales Promotion Cost | - | 2,500 |
| Travelling | 3,600 | 1,730 |
| Face to face Programme Cost | 64,800 | - |
| Face to Face Rental Cost | 3,250 | - |
| | 3,619,861 | 3,342,003 |

NOTE 21.1.1 PAYEE

PAYEE is deducted from the employees salary and remitted to Inland Revenue Department.

NOTE 21.1.2 BONUS

Provision for bonus / Special payment has been made according to the Board approved formula from 2017 to 2019.

NOTE 21.1.3 AUDIT FEE

Provisions for Audit fee as follows,

| | |
|--|----------------|
| Financial Year 2020 | 231,600 |
| Financial Year 2021 | 266,340 |
| Provision For Financial Year 2022 | 300,000 |
| Internal Auditor Payment December 2022 | 17,419 |
| Provision for Internal Auditor 2019 | 150,000 |
| | 965,359 |

NOTE 22- ADVANCE RECEIVED

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------|----------------|
| | Rs. | Rs. |
| Advance Recieived for Public seminar | 28,000 | 12,000 |
| Advance Received for Western Province Program | 6,860,000 | - |
| Advance Received for Uva Provincial Prgram | - | 300,000 |
| | 6,888,000 | 312,000 |

NOTE 23. RELATED PARTY TRANSACTION

There were no related party transactions during the year.

NOTE 23.1 Transactions with Key Management Personnel

According to Sri Lanka Accounting Standard (LKAS 24) "Related Party Disclosures" Key management personnel are those having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity. The board of Directors have been identified as Key Management Personnel of the company.

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
TIN : 134008989 0000
YEAR OF ASSESSMENT 2022-23
COMPUTATION OF INCOME TAX PAYABLE

(EXPRESSED IN SRI LANKAN RUPEES)

COMPUTATION OF TAXABLE INCOME*NOTES*

| | | |
|-------------------------------------|--------------------------|---|
| Assessable Income from Business | <i>Schedule A</i> | - |
| Assessable Income from Investment | | |
| Fixed Deposit Interest Income | 10,769,556 | |
| Interest on Fund Management Account | 782,876 | |
| Less Loss Claimed | (11,552,432) | - |
| TAXABLE INCOME | | - |

INCOME TAX PAYABLE**A. Tax on Taxable Income**

| | | | | |
|--|---|-----|---|---|
| Tax on Income 1 st Period | @ | 24% | | |
| Balance tax on taxable income 2 st Period | @ | 30% | - | - |
| | | | - | - |
| | | | - | - |

Less : Tax Credits

Balance Income Tax Payable / or (Income Tax Refund Due) -

| | |
|--|------------------|
| Income tax over paid brought forward from year of assessment 2018/19 | 955,207 |
| Income tax over paid brought forward from year of assessment 2019/20 | 292,899 |
| | 1,248,106 |

Schedule A

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED
TIN : 134008989 0000
YEAR OF ASSESSMENT 2022-23
CALCULATION OF ASSESSABLE INCOME FROM BUSINESS

(EXPRESSED IN SRI LANKAN RUPEES)

| | | <i>NOTES</i> | |
|-------------|---|--------------|---------------------|
| | Profit/(Loss) Before Tax as per Financial Statements | | (2,197,283) |
| Less | Exempt Amounts, Final withholding payments & Other Sources | | |
| | Fixed Deposit Interest Income | 10,769,556 | |
| | Interest on Fund Management Account | 782,876 | (11,552,432) |
| | | | (13,749,715) |
| Add | Deductions not Allowed | | |
| | Gratuity Provision | 1 623,375 | |
| | Accounting depreciation on PPE | 3,188,666 | |
| | Amortization | 1,655,059 | 5,467,100 |
| | | | (8,282,615) |
| Less | Deductions Allowed | | |
| | Gratuity paid | - | |
| | Lease rental paid | 1,655,059 | |
| | Capital allowances on depreciable assets | 3 1,170,834 | (2,825,893) |
| | | | (11,108,508) |
| Less | Loss Claimed | | - |
| | ASSESSABLE INCOME FROM BUSINESS / (BUSINESS LOSS) | | (11,108,508) |

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED

NOTICE is hereby given that the Annual General Meeting of the shareholders of Distance Learning Centre Limited will be held on Tuesday the 29th day of May 2023 at 2.00 p.m. at the Registered Office, 4th Floor, No.28/10, Malalasekera Mawatha, Colombo - 07.

A G E N D A

- 1). Read the notice of convening the meeting.
- 2). To receive and consider the Annual Report of the Board of Directors on the Affairs of the Company and the Statement of Accounts for the year ended 31st December 2022 with the Report of the Auditors thereon.
- 3). Re-election of Ms.Kasthuri Nanayakkarage Nalani Malkanthi Bandara in terms of Article 95 of the Articles of Association.
- 4). Re-election of Mr.Karunanayake Thanannhalage Indika Premaratne in terms of Article 95 of the Articles of Association.
- 5). Re-election of Mr.Selvanathan Anojan in terms of Article 95 of the Articles of Association.
- 6). To re-appoint Auditors of the Company for the ensuing year

BY ORDER OF THE BOARD
DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED

COMPANY SECRETARIES

Date: 23rd day of May 2023

DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED

FORM OF PROXY

I/We* of
 being a
 Shareholder /Shareholders* of Distance Learning Centre Limited hereby appoint
 of
 or failing him/her*

| | |
|--|---------------------------|
| Mr.Kalatuwage Don Neel Ranjith Asoka | of Colombo or failing him |
| Mr.Karunanayaka Thanannahalage Indika Premaratne | of Colombo or failing him |
| Ms.Kasthuri Nanayakkarage Nalani Malkanthi Bandara | of Colombo or failing her |
| Ms.Michelle Alikie Tania Perera | of Colombo or failing her |
| Mr.Selvanathan Anojan (Alternate Director to Michelle Alikie Tania Perera) | of Colombo |

as my/our* Proxy to vote for me/us* on my/our* behalf at the Annual General Meeting of the Company, to be held on the 29th day of May 2023 at 2.00 p.m., and at any adjournment thereof and at every poll which may be taken in consequence thereon.

.....
 Signature of Shareholder

Signed this.....day of.....2023

Instructions as to the completion of the Proxy Form

1. A member is entitled to appoint a proxy to attend and vote in his/her/their place.
2. A proxy holder need not be a member of the Company.
3. A member wishing to vote by proxy at the meeting may use the form enclosed and interpolate the 'right to speak'.
4. To be valid, the completed form of proxy must be lodged at the registered office of the Company not less than 48 hours before the meeting.
5. In the case of a Company / Corporation, the proxy must be under it's Common Seal, which should be affixed and attested in the manner prescribed by its Articles.